

LICEUL TEOLOGIC  
PENTICOSTAL  
BAIA MARE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**Nr. înreg. 2089/15.11.2023**

**Dezbătut și avizat în C.P. din data de 15.11.2023**

**Aprobat în C.A din data de 21.11.2023**

# **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2020-2025**

**-Revizuit în noiembrie 2023-**

***MOTTO: „ Educația face diferența dintre oameni, iar credința îi înobilează”***

Baia Mare, str. Dragoș Vodă, nr. 9  
Tel : 0362418871 ; Fax: 0362418861  
**liceul\_penticostalbm@yahoo.com**  
<http://liceulpenticostalbm.ro/>

# CUPRINS

## I. ARGUMENT ȘI DIAGNOZĂ

1.1. Argument .....	3
1.2. Context geografic, socio-economic, cultural. Scurt istoric.....	4
1.3. Cultura organizatorică .....	6
1.4. Motivarea necesității, fezabilității și a oportunităților PDI .....	6
1.5. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele proiectului anterior .....	8
1.6. Prezentarea unitatii de învățământ .....	10
1.6.1. Elemente de identificare a unității școlare .....	10
1.6.2. Planuri de școlarizare .....	11
1.6.3. Formațiunile de studiu .....	12
1.6.4. Abandon școlar .....	13
1.6.5. Elevi cu C.E.S. ....	14
1.6.6. Etnia elevilor .....	16
1.6.7. Situația absențelor .....	17
1.6.8. Notele la purtare .....	18
1.6.9. Corigențe .....	19
1.6.10. Mobilitate elevi .....	21
1.6.11. Numărul de elevi noi înscriși în clasele de început de nivel .....	23
1.6.12. Rezultate la examenul de bacalaureat .....	24
1.6.13. Rezultatele la examenele de competențe profesionale nivel 4.....	30
1.6.14. Rezultatele la examenul de evaluare națională.....	30
1.6.15. Olimpiade, concursuri școlare, activități extracurriculare .....	32
1.6.16. Resurse materiale.....	47
1.6.17. Resurse umane .....	49
1.6.18. Formarea continuă a cadrelor didactice .....	50
1.7. Diagnoza mediului intern și extern.....	52
1.7.1. Cadrul general de activitate.....	52
1.7.2. Analiza mediului EXTERN. Analiza P.E.S.T.E. ....	52
1.7.3. Analiza mediului intern. Analiza SWOT .....	61
<b>II. STRATEGIA</b> .....	68
2.1. Viziunea .....	68
2.2. Misiunea .....	68
2.3. Rolul și atribuțiile Liceului Teologic Penticostal .....	69
2.4. Elemente de analiză și diagnoză pentru întocmirea planului manageria .....	70
2.5. Țintele și opțiunile strategice pentru anul școlar 2022-2023.....	73
<b>III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI</b> .....	76
3.1. Obiective generale și obiective specific .....	76
3.2. Măsuri și acțiuni de implementare a strategiei în anul școlar 2022-2023.....	80
<b>IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI</b> .....	110
Echipe de realizare.....	113
Echipe de monitorizare și evaluare PDI.....	113

# I. ARGUMENT ȘI DIAGNOZĂ

## 1.1. ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională 2020-2025 are în vedere dezvoltarea Liceului Teologic Penticostal Baia Mare în perioada octombrie 2020 - octombrie 2025. Durată de viață de cinci ani a fost aleasă de echipa de realizare a proiectului, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului primar, gimnazial și liceal, recrutarea personalului la nivelul unității, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Factorii strategici ai dezvoltării societății românești sunt învățământul și educația. România ca țară a Uniunii Europene are ca obiective și direcții de acțiune pentru învățământ și educație prioritățile stabilite de Comisia Europeană în dezvoltarea sistemelor educaționale:

- Creșterea calității și eficacității sistemelor educaționale și de formare profesională;
- Facilitarea accesului tuturor cetățenilor la educație și formare profesională;
- Deschiderea sistemelor educaționale și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural.

Transformarea digitală și tranziția verde au fost principalii piloni ai descrierilor oferite de reprezentanții forurilor europene pentru schimbările prin care va trece educația pe continent în următorul deceniu, conform prezentărilor susținute la cel de-al 4-lea Summit european al Educației. Pentru atingerea obiectivului transformarea digitală, planul de acțiune stabilește două domenii prioritare: încurajarea dezvoltării unui ecosistem de educație digitală de înaltă performanță; dezvoltarea aptitudinilor și competențelor digitale relevante pentru transformarea digitală.

În contextul priorităților precizate, ca proiect educativ, proiectul de dezvoltare instituțională este un sistem viu, complex, constituit dintr-un ansamblu de elemente interdependente, în permanentă interacțiune, care evoluează spre un scop final în conformitate cu obiectivele stabilite, cu strategia de dezvoltare a școlii, dar și cu contextul în care se desfășoară, cu nevoile și problemele comunității. În cadrul lui se conturează modalitățile de realizare a obiectivelor și se dimensionează resursele care urmează a fi angajate, utilizate și îndeplinite (umane, informaționale, temporale).

Viabilitatea pentru perioada de cinci ani a PDI-ului este asigurată de factorii interni și externi, de cerințele existente pe piața forței de muncă privind solicitările pe plan național și european a calificărilor pe care noi le realizăm prin instituția noastră școlară. Activitatea proiectată și desfășurată a însemnat un răspuns la cererile amintite în folosul beneficiarilor noștri. Perioada

proiectată este necesară pentru a desfășura și realiza scopul, obiectivele, misiunea școlii prin viziunea proiectată pentru aceasta perioadă.

Momentele cele mai importante în elaborarea proiectului instituțional au fost:

- Culegerea informațiilor;
- Organizarea informațiilor;
- Analiza și prelucrarea datelor;
- Concretizarea proiectului.

## 1.2. CONTEXT GEOGRAFIC, SOCIO-ECONOMIC, CULTURAL, SCURT ISTORIC

Municipiul Baia Mare, reședința județului Maramureș, este una dintre cele mai vechi așezări urbane din spațiul românesc. Născută și dezvoltată pe platoul Băii Mari, la altitudinea medie de 360 m, fiind intersectată de paralela de 46°46' longitudine estică, așezarea înglobează în limitele sale o suprafață de 96 km<sup>2</sup>. Așezat în nordul provinciei istorice Transilvania, în partea nord – vestică a României, potențialul său economic este dat de resursele locale, dar și de poziția de lider comercial în zonă, datorită localizării sale favorabile la intersecția unor importante rute comerciale care leagă Europa Centrală de zona Balcanilor. Este un centru academic și industrial.

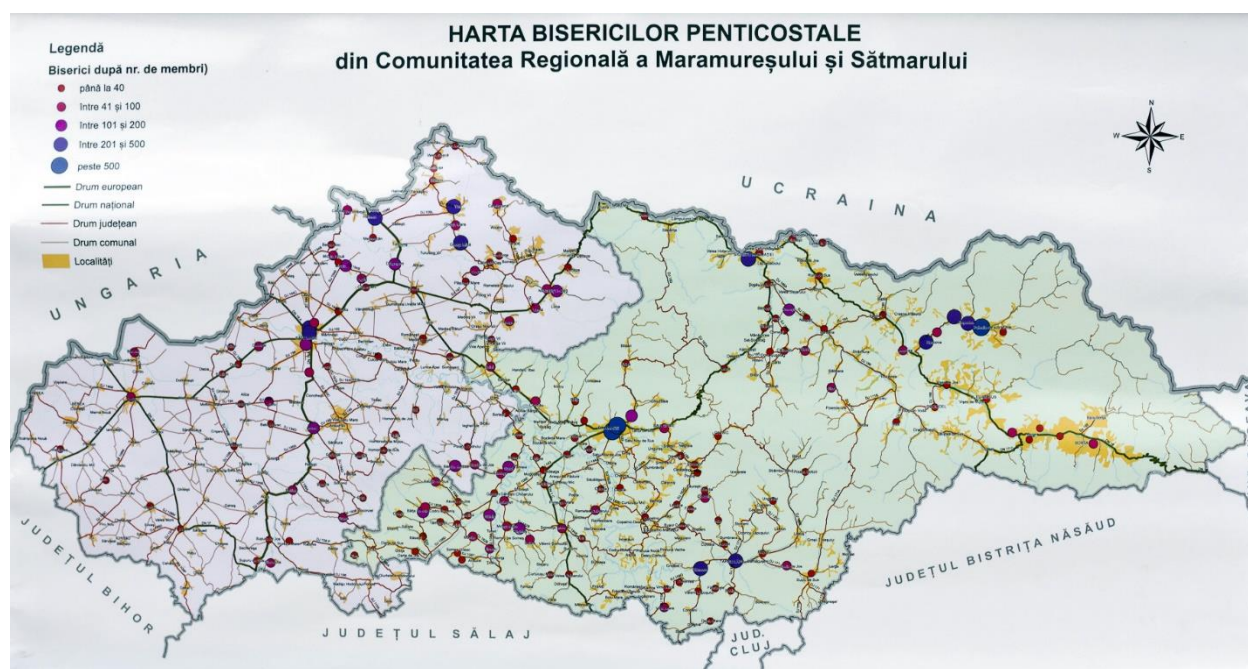


Analizând, la nivelul județului Maramureș, indicatorii de context, dezvoltarea învățământului preuniversitar de nivel primar, gimnazial și liceal sub aspectul specializărilor școlarizate, precum și cerințele comunității religioase pentecostale și cele de personal specializat la nivelul unităților economice, Comunitatea Regională Pentecostală a Maramuresului și Sătmarului răspunde pluralismului educațional prin inițiativa înființării învățământului teologic în

Baia Mare. Comunitatea Regională Penticostală a Maramuresului și Sătmarului s-a înființat în anul 1995, prin Hotărârea Consiliului Bisericesc al Cultului Penticostal, autorizatia nr. 006 din 21.07.2004. Comunitatea își are în prezent sediul în Baia Mare, str. Iasomiei nr. 5, tel./fax. 0262.222494.

Conform INS 2021, numărul românilor creștini penticostali a crescut în mod semnificativ, atât numeric, cât și procentual. Spre comparație, la recensământul din 2011, 1.8% din cetățeni s-au declarat penticostali, ceea ce înseamnă că în ultimii 10 ani a avut loc o creștere de 0,7%. Numărul penticostalilor a crescut de la 362.314 în 2011, la 404.000 în 2021.

Statutul Comunității Regionale Penticostale a Maramureșului și Sătmarului cuprinde ca obiect de activitate și „organizarea și desfășurarea de învățământ preuniversitar”. La nivelul celor două județe, fiind înregistrat un număr de 174 Biserici Penticostale cu peste 16.000 de membri majori și peste 10.000 de copii de vârstă școlară, numai Biserica Penticostală Muntele Sionului Baia Mare având aproximativ 300 de copii cu vârste între 6 – 16 ani, s-a considerat că existența unei unități de învățământ cu specific confesional, teologic este binevenită.



În anul 2005 a început să funcționeze prima clasă de profil teologic, specializarea teologie penticostală, în cadrul Colegiului Tehnic "Carmen Sylva" din Baia Mare. În anul 2010 a luat ființă, ca unitate de învățământ cu personalitate juridică, Liceul Teologic Penticostal din Baia Mare. În primul an a școlarizat doar elevi la nivelul liceal, specializarea teologie penticostală. Din anul 2011 s-a adăugat nivelul gimnazial, nivelul primar și la nivelul liceal: filiera tehnologică, calificarea tehnician în activități economice, domeniul servicii. În anul școlar 2016-2017 au fost acreditate cele două calificări de la nivelul liceal. În perioada următoare efectivele de elevi au crescut an de an, atingând în anul școlar 2019-2020 un număr de 333 elevi, iar în prezent 2023-2024, sunt școlarizați un număr de 419 elevi. Colectivul Liceului Teologic Penticostal însumând un număr de 38 cadre didactice, 4 cadre didactice auxiliare și 4 persoane nedidactice.

### **1.3. CULTURA ORGANIZATORICĂ**

Cultura organizatorică este reprezentată de un ansamblu de manifestări spirituale, morale concretizate în limbaj specific, sistem de valori, sistem de norme morale, proceduri, ceremonii care orientează comportamentul fiecărui angajat al școlii:

- Capela din pauza mare la care participă toți elevii și personalul școlii;
- Rugăciunea de dimineață în toate sălile de clasă;
- Sălile sunt personalizate de fiecare clasă și diriginte/învățător;
- Sărbătorirea zilei de naștere a elevilor se face în fiecare săptămână, joia, în timpul capelei, cu rugăciuni speciale pentru acei elevi;
- Holurile liceului sunt personalizate cu evenimente culturale, internaționale, umanitare, ecologice, cu expoziții de artă, expoziții din munca elevilor de la diverse activități;
- Primirea elevilor nou veniți în clasa pregătitoare, clasa a V-a și clasele a IX-a se realizează cu flori, manualele așezate pe bănci și alte mici surprize,
- Ceremonii și ritualuri prilejuite de deschiderea și închiderea anului școlar, premiarea se organizează în cadru festiv;
- Premiarea absolvenților de clasa a VIII-a și din clasele a XII-a se face în cadru festiv, cu robe, flori, diplome, coronițe, rugăciune, invitați, părinți, premiarea șefului de promoție;
- Acordarea diplomelor de absolvire a liceului, premiarea și discursuri de final de liceu;
- Premiarea olimpicilor prin acordarea de diplome de excelență și medalii, a profesorilor care i-au pregătit, se face în plen, după capela din pauza mare;
- Ceremonii și evenimente legate de comunitatea școlii: „Ziua mulțumirii”, „Ziua porților deschise”, misiuni;
- Ceremonii și ritualuri privind activitatea cadrelor didactice: rugăciunea de dimineață, însoțirea corului liceului în misiuni, aniversarea pensionărilor, cafeaua de dimineață;
- Reuniunile de revedere ale foștilor absolvenți.

### **1.4. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**

La începutul anului școlar 2023-2024 în școala noastră erau înscriși 419 elevi. Având în vedere că în 2005 am pornit cu o clasă de 17 elevi, profil teologic, iar la deschiderea Liceului Teologic Penticostal Baia Mare, în 2010, erau 100 de elevi, se observă creșterea constantă a numărului de elevi și de aceea, ne propunem, în continuare, atragerea interesului a câți mai mulți

părinți și elevi, care doresc un învățământ de calitate, bazat pe educația creștină. În condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere, eforturile noastre de promovare vor fi mai mari. Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane și educaționale, procesele de bază. Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin starea de bine a elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii, formarea continuă și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc. În această perioadă de cinci ani dorim să autorizăm nivelul primar și gimnazial și să chemăm echipa ARACIP pentru evaluarea periodică.

Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”. Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației.

**Proiectul de dezvoltare instituțională 2020-2025, al Liceului Teologic Penticostal Baia Mare urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii și se bazează pe realizările acestuia. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, iar activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.**

## **1.5. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR**

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim, să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Analizând ținte strategice din vechiul PDI, revizuit ultima dată în anul școlar 2019-2020 s-au constatat următoarele:

Ținta strategică 1: Furnizarea unei activități manageriale de calitate în vederea dezvoltării unității de învățământ prin crearea cadrului optim de dezvoltare profesională a managerilor și a cadrelor didactice din Liceul Teologic Penticostal; a fost îndeplinită și se dorește o nouă strategie care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor prin crearea unui climat educațional prietenos care să genereze starea de bine.

Ținta strategică 2: Îmbunătățirea procesului instructiv-educativ al LTP prin elaborarea și implementarea unor planuri de măsuri care vizează creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare și dezvoltarea personală a elevilor prin dobândirea de competențe adaptate la cerințele societății și pieței muncii; a fost îndeplinită prin achiziționarea de calculatoare, videoproiectoare, table inteligente și alte mijloace de învățământ, reînnoind baza materială a laboratorului de informatică din cadrul școlii și toate sălile de clasă, achiziționarea de mijloace de învățământ, îmbunătățind baza materială a școlii.

Ținta strategică 3: Promovarea educației incluzive prin eliminarea segregării și combaterea discriminării pe criterii etnice, de statut social și dizabilități; a fost îndeplinită, la noi în școală au fost primiți mulți elevi respinși de alte școli, care s-au integrat foarte bine.

Ținta strategică 4: Dezvoltarea și diversificarea strategiilor educaționale pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar, a absenteismului și a violenței în mediul școlar; a fost îndeplinită, dar este necesară o nouă strategie pentru corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Ținta strategică 5: Formarea continuă a cadrelor didactice din LTP pentru dobândirea de competențe necesare asigurării unui învățământ performant, inclusiv, corelat cu nevoile de formare personală și profesională ale elevilor și cerințele pieței muncii; a fost îndeplinită, dar fiind o școală nouă, cu un număr mare de ore care nu constituie o catedră întreagă, avem cadre didactice noi în fiecare an, deci această țintă va continua să existe și în noul PDI.

Ținta strategică 6: Promovarea de parteneriate, activități de misiune biblică și proiecte educaționale în cadrul LTP în scopul performării unui învățământ inovativ, la standarde europene și formare a caracterului moral și creștin în societate și biserică; a fost îndeplinită printr-un număr



foarte mare de activități extrașcolare, misiuni, în fiecare an școlar și se constată necesitatea continuării prin dezvoltarea parteneriatelor strategice implicând, responsabilizând și antrenând factorii din mediul comunitar în procesul educațional.

Pe parcursul anului școlar 2020-2021, anul școlar când conducerea a început implementarea PDI-ului existent, s-a realizat prima țintă strategică prin “cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni. Considerăm că încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă se poate realiza prin încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru orele desfășurate cu elevii prin orele de informatică, cât și pentru activitățile desfășurate de cadrele didactice, serviciile administrative ale școlii este optimă cantitativ. Remarcăm o percepție bună, în ultimul an școlar, din partea autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală. Prin diversele activități extracurriculare derulate în ultimii ani, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii. Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2015-2020 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare: cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare, expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate, dotarea cu mijloace de învățământ și tehnologie performantă la toate clasele, renovarea în totalitate a tuturor spațiilor din școală, dar și implementarea proiectului propus de Comunitatea Penticostală Regională a Sătmarului și Maramureșului pentru un internat și cantină, concretizarea solicitării de construire a unei săli de sport, construirea unei săli pentru desfășurarea programului de capelă, odată cu creșterea numărului de elevi.

## 1.6. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

### 1.6.1. Elemente de identificare a unității școlare

Unitatea școlară: LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL BAIJA MARE

Limba de predare: ROMÂNĂ

Telefon/fax: 0362 418 871

E-mail: [liceulpenticostalbm@gmail.com](mailto:liceulpenticostalbm@gmail.com)

Website: [www.liceulpenticostalbm.ro](http://www.liceulpenticostalbm.ro)

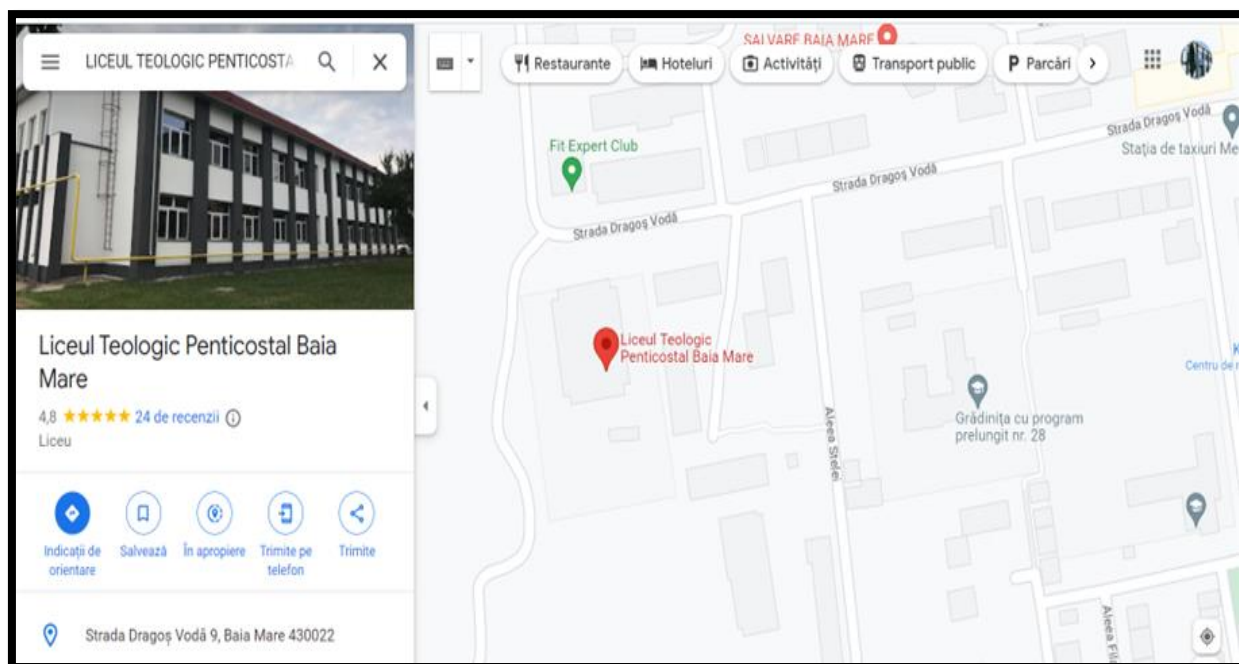
Sigla liceului:



Sloganul școlii: **“Educația face diferența dintre oameni, iar credința îi înobilează.”**

Programul școlii în anul școlar 2023-2024: **se desfășoară într-un schimb, între orele 8.00-15.00**

Adresa: **STRADA DRAGOȘ VODĂ, NR. 9, 430022, BAIJA MARE, MARAMUREȘ**



## 1.6.2. Niveluri de învățământ/specializări/calificări profesionale

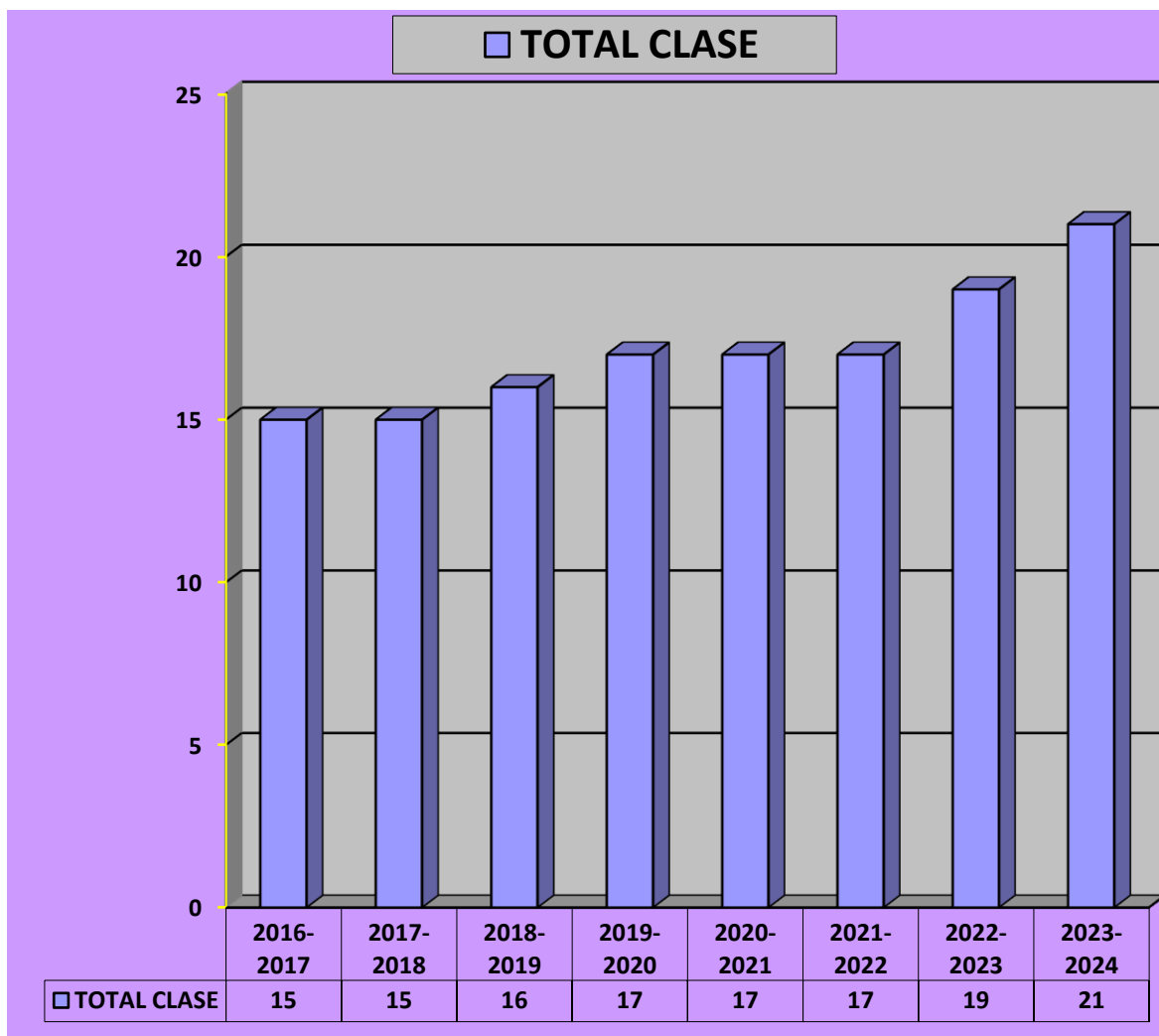
<b>ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR</b> CLASELE 0 - IV	<b>ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL</b> CLASELE V - VIII	<b>ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL</b> 1. FILIERA VOCAȚIONALĂ, PROFIL TEOLOGIC, SPECIALIZAREA TEOLOGIE PENTICOSTALĂ CLASELE IX – XII
		2. FILIERA TEHNOLOGICĂ, PROFIL SERVICII, SPECILIZAREA TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE CLASELE IX - XII

În anul școlar 2023-2024, planul de școlarizare se prezintă după cum urmează:

Nivel de învățământ	CLASA	Număr de clase	Numărul de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
<b>Primar</b>	Pregătitoare	2	30	zi	Limba română
	I	2	35	zi	Limba română
	II	1	20	zi	Limba română
	III	1	26	zi	Limba română
	IV	1	20	zi	Limba română
	<b>Total</b>	<b>7 (șapte clase) - 131 elevi</b>			
<b>Gimnazial</b>	V	2	28	zi	Limba română
	VI	1	13	zi	Limba română
	VII	2	42	zi	Limba română
	VIII	1	30	zi	Limba română
	<b>Total</b>	<b>6 (șase clase) – 113 elevi</b>			
<b>Liceal</b>	IX	2	42	zi	Limba română
	X	2	46	zi	Limba română
	XI	2	37	zi	Limba română
	XII	2	50	zi	Limba română
	<b>Total</b>	<b>8 (opt clase) – 175 elevi</b>			

Numărul de clase în ultimii ani școlari:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Total clase</b>	15	15	16	17	17	17	19	21



Se observă creșterea constantă a numărului de clase.

### 1.6.3. Formațiunile de studiu

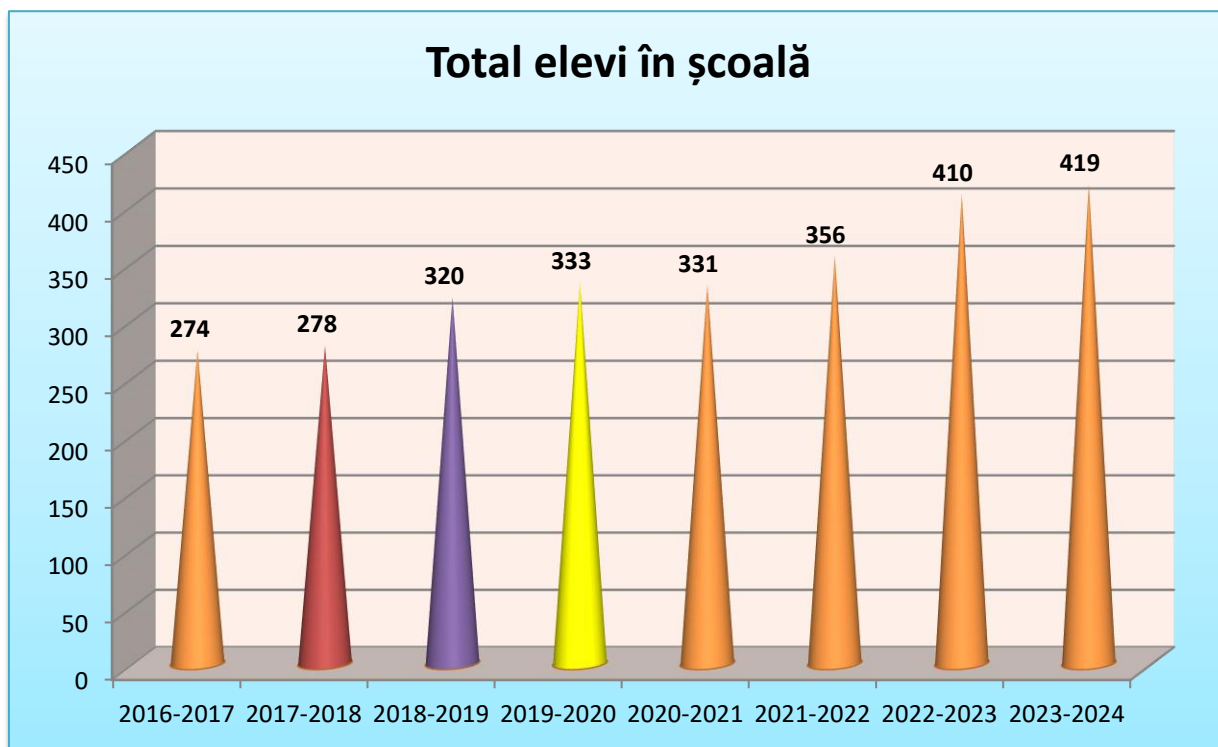
În anul școlar 2023-2024, distribuția claselor în funcție de filieră, profil/ specializare/ calificare profesională se prezintă astfel:

Nr. crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Clasa	Numărul de clase
1.	Liceal	Tehnologică	Servicii – Economic	Tehnician în activități economice	IX	1
					X	1
					XI	1
					XII	1
		Vocațional	Teologic	Teologie penticostală	IX	1
					X	1
					XI	1
					XII	1
2.	Gimnazial				V	2
					VI	1
					VII	2
					VIII	1
3.	Primar				0	2
					I	2
					II	1
					III	1
					IV	1

Total număr de elevi în școală în intervalul 2016-2024:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Total număr de elevi în școală</b>	<b>274</b>	<b>278</b>	<b>320</b>	<b>333</b>	<b>334</b>	<b>356</b>	<b>410</b>	<b>419</b>

Se observă creșterea constantă a numărului de elevi.



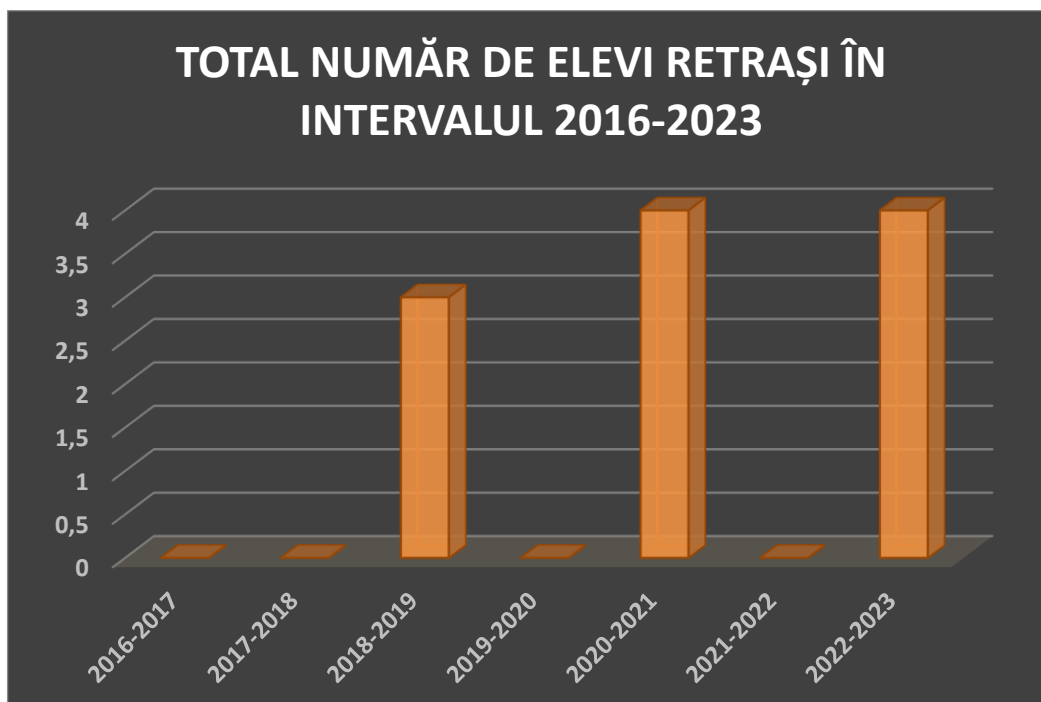
#### 1.6.4. Abandon școlar

Anul școlar: 2022-2023

Nivel de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi abandon/retrași	Cauze
PRIMAR	116	-	-
GIMNAZIAL	101	3	climatul cultural-educativ
LICEAL	193	1	familie dezorganizată

Total număr de elevi retrași (abandon școlar) în intervalul 2016-2023:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Total număr de elevi retrași</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>



Abandonul școlar din anul școlar 2022-2023 a fost din cauza condițiilor socio-familiale.

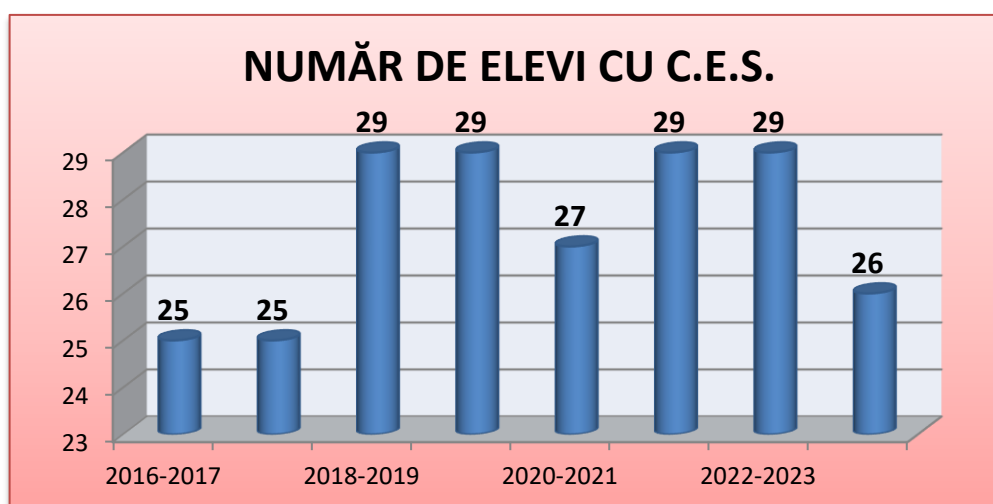
### 1.6.5. Elevi cu C.E.S.

Anul școlar: 2023-2024

Nivel de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi cu CES
PRIMAR	116	4
GIMNAZIAL	102	16
LICEAL	192	6

Total număr de elevi cu C.E.S. în intervalul 2016-2024:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
TOTAL NUMĂR DE ELEVI CU CES	25	25	29	29	27	29	29	26



## LISTA BENEFICIARI CES 2023 - 2024

Nr. crt.	Inițiala nume beneficiar	Vârsta	Nr/data orientare școlară	Nr certificat încadrare în grad de handicap	Tip certificat CES - pe ciclu/pe an
1	ABN	10	144/06.10.2021	253/16.03.2023	FINAL PRIMAR
4	LI	7	148/16.11.2022	1084/20.10.2022	FINAL PRIMAR
2	BF	6	183/19.10.2022		FINAL PRIMAR
3	BD	9	173/19.10.2022		FINAL PRIMAR
5	BIN	17	471/22.09.2021	5817/04.11.2021	FINAL LICEU
6	BID	16	81/22.09.2021	1299/21.10.2021	FINAL LICEU
7	CAP	13	295/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
8	CVC	13	297/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
9	DLS	18	292/21.10.2020	130300/24.06.2022	FINAL LICEU
10	LAMS	15	239/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
11	LDR	13	261/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
12	BSC	14	226/16.09.2021	331/30.03.2023	FINAL GIMNAZIU
13	PSR	12	131/26.07.2023	da	FINAL GIMNAZIU
14	LA	14	296/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
15	LD	13	300/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
16	LS	14	103/15.09.2021		FINAL GIMNAZIU
17	PIA	14	182/12.10.2022	-	FINAL GIMNAZIU
18	RAC	15	138/21.07.2022	1543/12.11.2020	FINAL GIMNAZIU
19	RD	13	120/23.07.2021	952/08.09.2022	FINAL GIMNAZIU
20	RA	13	308/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
21	RT	15	244/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
22	SLAM	13	309/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
23	TES	18	356/04.11.2020	1333/08.10.2020	FINAL LICEU
24	VT	14	204/15.09.2021	-	FINAL GIMNAZIU
25	VS	19	391/16.09.2020	123357/16.07.2021	FINAL LICEU
26	MR	17	25/08.02.2023		FINAL LICEU

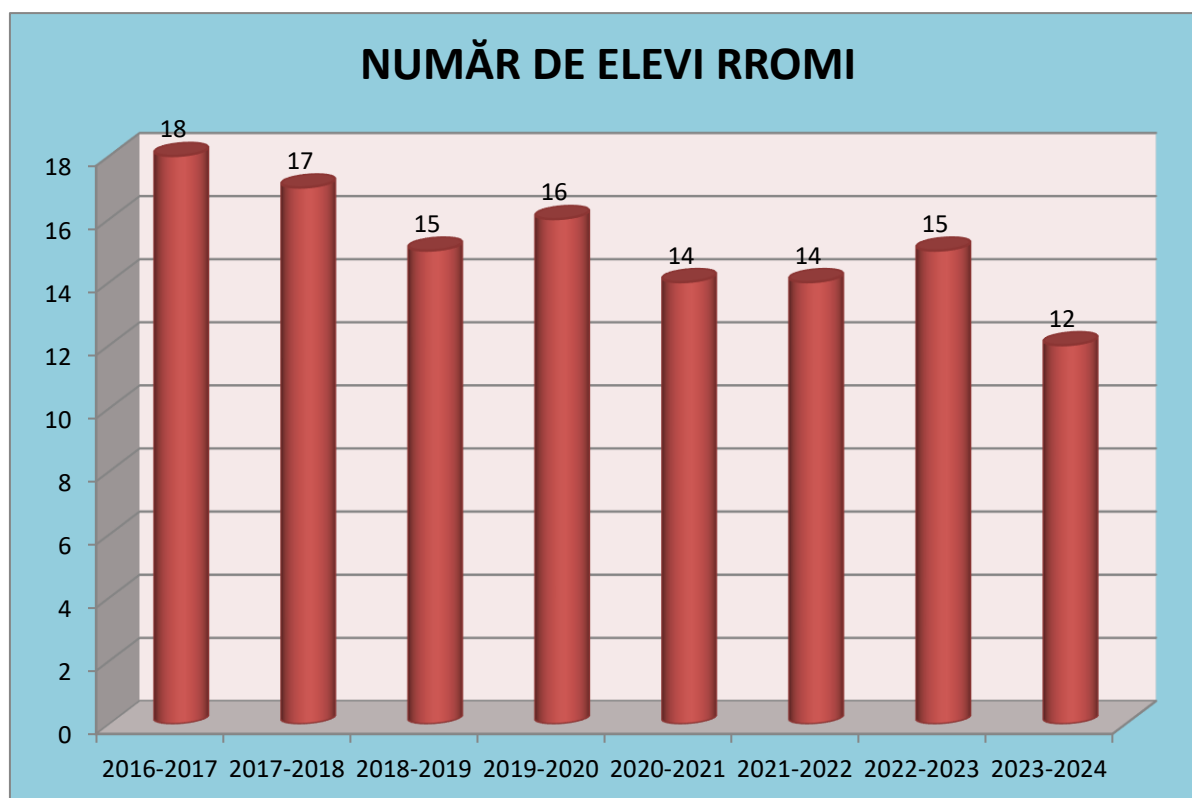
## 1.6.6. Etnia elevilor

Anul școlar: 2023-2024

Nivel de învățământ	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rromi	Nr. elevi austrieci	Nr. elevi ucrainieni	Nr. elevi moldoveni	Nr. elevi maghiar
PRIMAR	116	0	0	0	0	0
GIMNAZIAL	102	11	0	0	0	0
LICEAL	137	1	1	34	1	1

**Total număr de elevi de etnie rromă în intervalul 2016-2024:**

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Total număr de elevi rromi	18	17	15	16	14	14	15	12



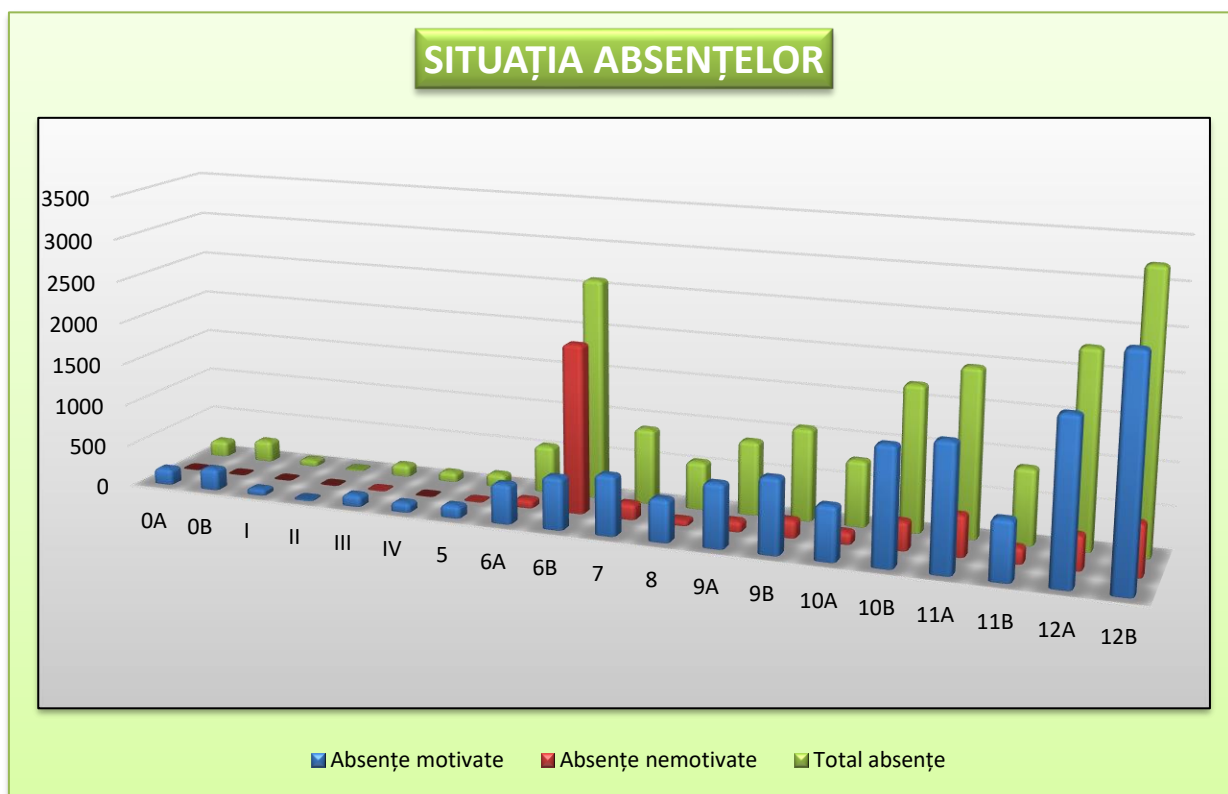
În ultimii ani școlari se observă creșterea numărului de familii de etnie română, care se întorc în țară, având copii născuți în diaspora. Astfel, în 2021, erau în sistemul de învățământ românesc 11.286 de elevi, cu aproape două mii mai mulți ca în anul anterior. De asemenea, există tot mai mulți elevi, de altă cetățenie, care sunt școlarizați la noi în țară. **Astfel, doar în ultimul an școlar: 2023-2024, în unitatea noastră de învățământ s-au înscris șapte elevi de altă cetățenie și 15 elevi născuți în diaspora, care s-au reîntors în țară.**



## 1.6.7. Situația absențelor

Anul școlar: 2022-2023

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate	Total absențe	Număr de absențe/elev/an/clasă	Frecvența
0A	16	192	0	192	12,00	98,23%
0B	19	255	0	255	13,42	98,02%
I	18	72	0	72	4,00	99,41%
II	25	16	0	16	0,64	99,90%
III	18	137	4	141	7,83	98,84%
IV	23	113	0	113	4,91	99,27%
5	13	149	6	155	11,92	98,59%
6A	30	469	96	565	18,83	97,86%
6B	14	618	2002	2620	187,14	80,34%
7	29	708	189	897	30,93	96,96%
8	16	500	65	565	35,31	96,43%
9A	23	751	126	877	38,13	96,26%
9B	23	884	210	1094	47,57	95,64%
10A	18	638	142	780	43,33	95,75%
10B	19	1381	337	1718	90,42	91,38%
11A	30	1486	483	1969	65,63	93,56%
11B	20	700	189	889	44,45	95,76%
12A	31	1897	403	2297	74,10	92,29%
12B	26	2630	607	3237	124,50	87,0%
<b>Total</b>	<b>411</b>	<b>13596</b>	<b>4859</b>	<b>18452</b>	<b>44,90</b>	<b>95,30%</b>

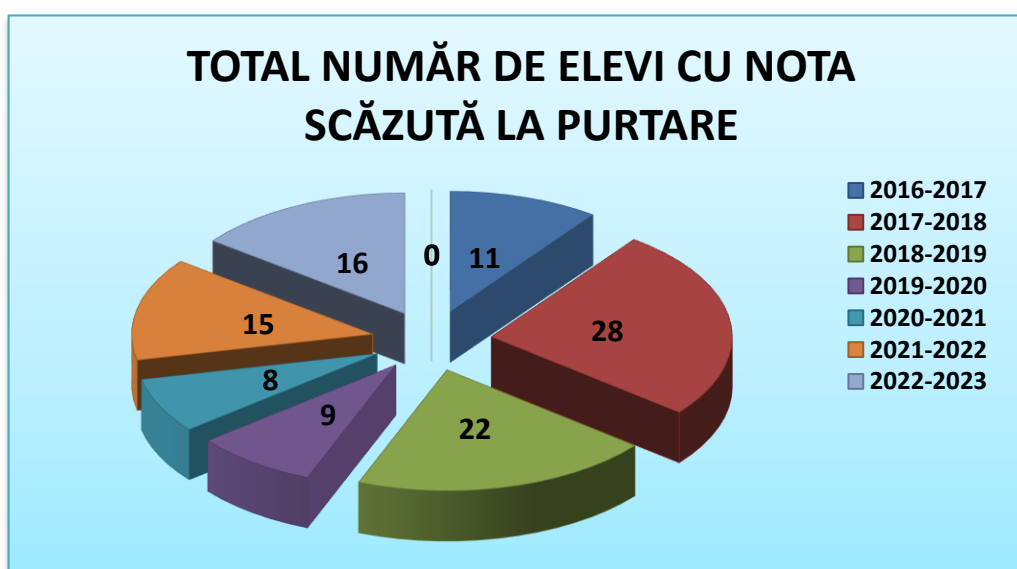


## 1.6.8. Notele la purtare

Anul școlar: 2022-2023

Clasa	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi cu nota la purtare:			Cauze	
		10	7 – 9,99	sub 7	indisciplinare	absente
0A	16	16	-	-	-	-
0B	19	19	-	-	-	-
I	18	18	-	-	-	-
II	25	25	-	-	-	-
III	18	18	-	-	-	-
IV	23	23	-	-	-	-
5	13	13	1	-	-	-
6A	30	30	-	-	-	-
6B	14	14	6	-	-	X
7	29	29	-	-	-	-
8	16	16	-	-	-	-
9A	23	23	-	-	-	-
9B	23	23	-	-	-	-
10A	18	18	-	-	-	-
10B	19	19	1	-	-	X
11A	30	30	3	-	-	X
11B	20	20	-	-	-	-
12A	31	31	1	-	-	X
12B	26	26	3	1	-	X

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>Total număr de elevi cu nota scăzută la purtare</b>	<b>11</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>16</b>



La noi în școală, în ultimii ani nu au existat elevi cărora li s-a scăzut nota la purtare din motive disciplinare, nu au existat cazuri de violență sau de bullying, pentru că s-a ținut în permanență legătura cu părinții, cu dna consilier psihologic și, împreună cu diriginții, s-au derulat multe activități pentru prevenirea cazurilor de violență sau bullying.

## 1.6.9. Corigențe

Anul școlar: 2022-2023

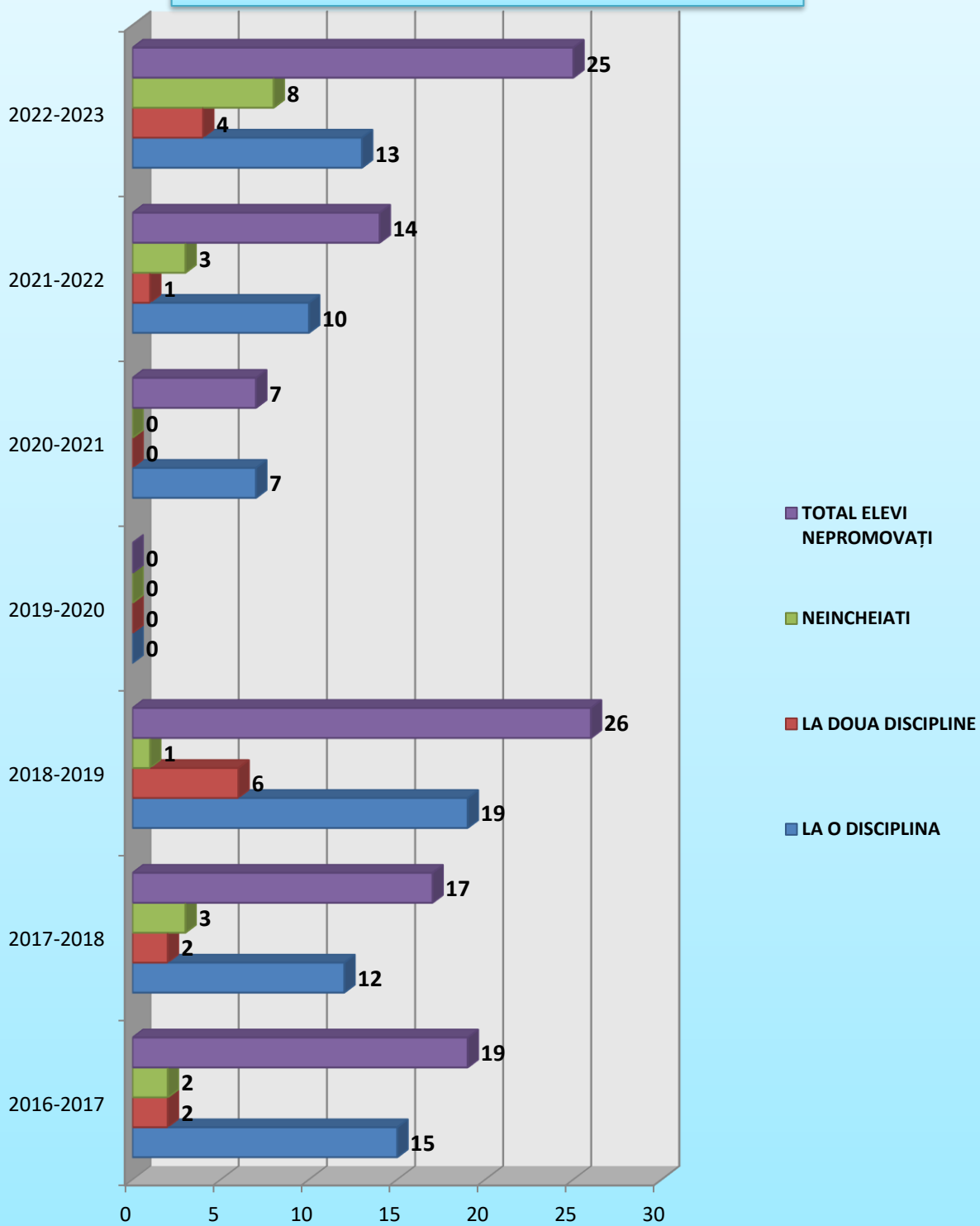
Clasa	Nr. elevi înscriși la sfârșitul anului școlar	Nr. elevi corigenți/ Neîncheiați:				Promovabilitate (%)
		La o disciplină	La două discipline	La trei discipline	Neîncheiați	
0A	16	-	-	-	-	100%
0B	19	-	-	-	-	100%
I	18	-	-	-	-	100%
II	25	-	-	-	-	100%
III	18	-	-	-	-	100%
IV	23	-	-	-	-	100%
5	13	-	-	-	-	100%
6A	30	-	-	-	-	100%
6B	14	-	-	-	4	71,42%
7	29	-	-	-	-	100%
8	16	2	-	-	-	87,50%
9A	23	-	-	-	-	100%
9B	23	4	-	-	-	82,60%
10A	18	-	-	-	-	100%
10B	19	-	-	-	-	100%
11A	30	2	-	-	1	93,33%
11B	20	1	-	-	-	95,00%
12A	31	2	3	-	1	80,64%
12B	26	2	1	-	2	80,76%

### NUMĂR DE ELEVII CORIGENȚI

2017 - 2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023		
La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați	La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați	La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați	La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați	La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați	La o disciplină	La două discipline	Neîncheiați
12	2	4	19	6	1	0	0	0	7	0	0	10	1	3	13	4	8
17			26			0			7			14			25		

Se observă scăderea numărului de elevi corigenți, iar numărul de repetenți în unitatea noastră de învățământ este zero în fiecare an.

## NUMĂRUL TOTAL DE ELEVI NEPROMOVAȚI



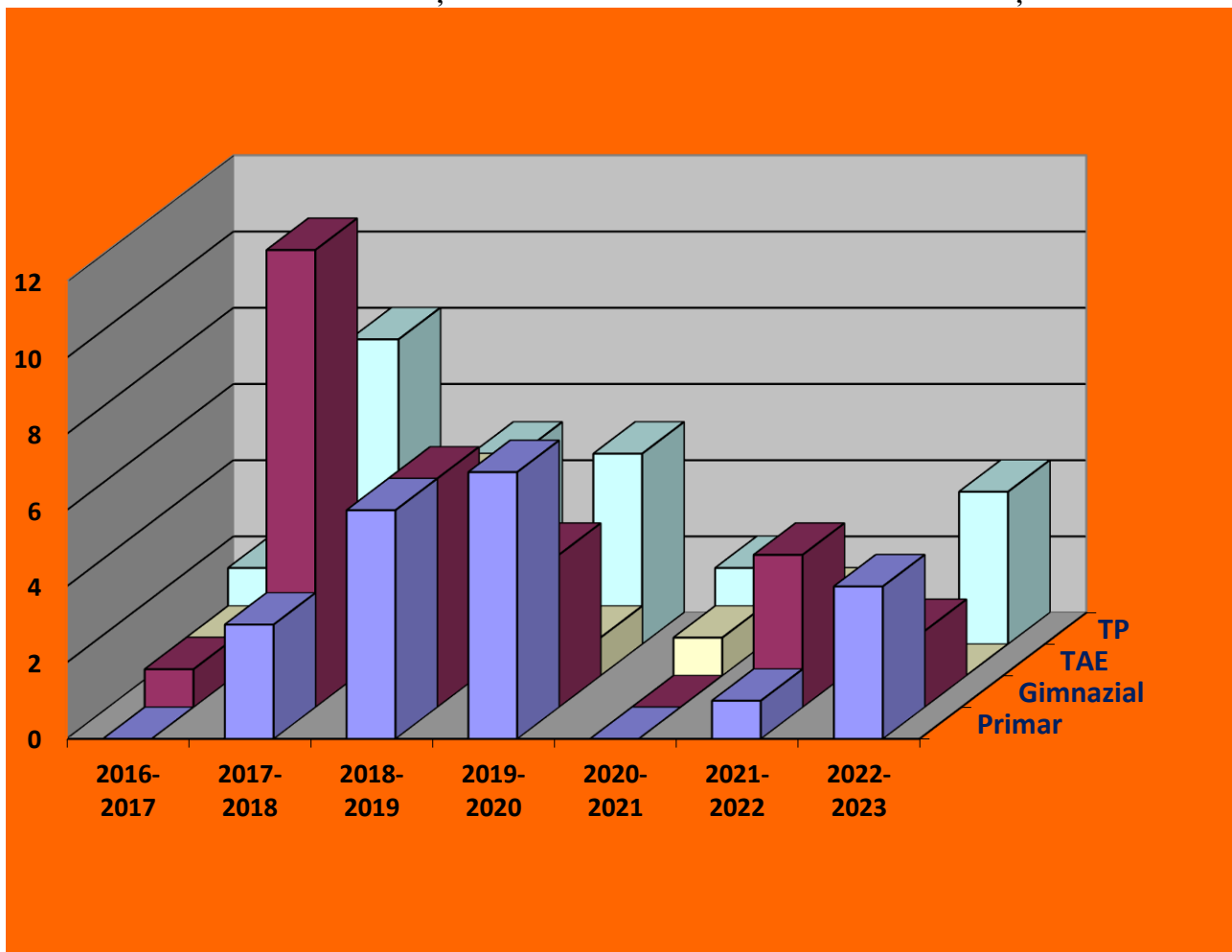
## 1.6.10. Mobilitate elevi

Anul școlar: 2022-2023

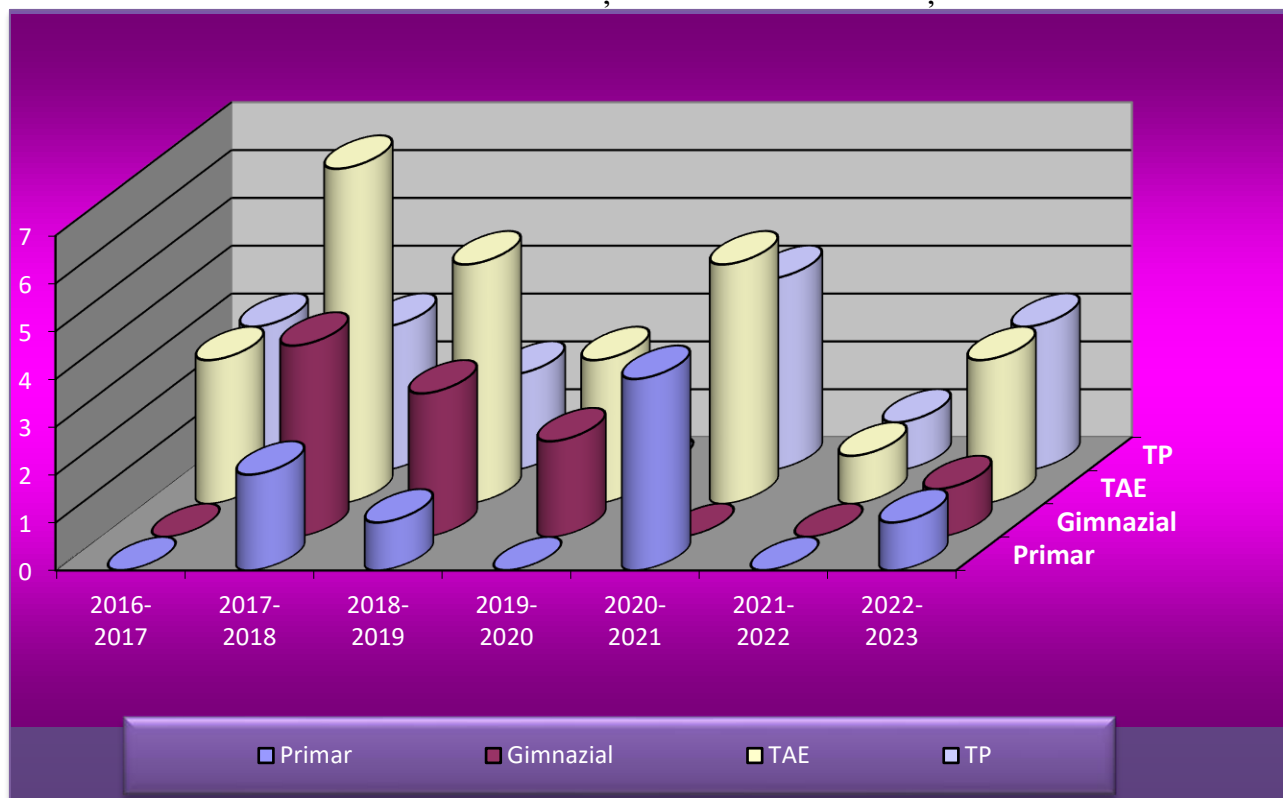
Clasa	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi veniți în timpul anului	Nr. elevi plecați în timpul anului	Nr. elevi înscriși la sfârșitul anului școlar	Număr elevi cu abandon școlar	Abandon (%)
0A	16	-	-	16	-	0%
0B	17	2	-	19	-	0%
I	19	-	1	18	-	0%
II	24	1	-	25	-	0%
III	17	1	-	18	-	0%
IV	23	-	-	23	-	0%
5	13	-	-	13	-	0%
6A	29	1	-	30	-	0%
6B	14	-	-	11	3	21,42%
7	30	-	1	29	-	0%
8	15	1	-	16	-	0%
9A	23	2	2	23	-	0%
9B	24	-	1	23	-	0%
10A	17	1	-	18	-	0%
10B	22	-	2	19	1	5,26%
11A	30	-	-	30	-	0%
11B	20	-	-	20	-	0%
12A	31	1	1	31	-	0%
12B	26	-	-	26	-	0%
<b>Total</b>	<b>410</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>408</b>	<b>4</b>	<b>1,40%</b>

	TOTAL ELEVI VENIȚI ÎN ANUL ȘCOLAR				TOTAL ELEVI PLECAȚI ÎN ANUL ȘCOLAR			
	PRIMAR	GIMNAZIU	T.P.	T.A.E.	PRIMAR	GIMNAZIU	T.P.	T.A.E.
2016-2017	0	1	2	1	0	0	3	3
2017-2018	3	12	8	2	2	4	3	7
2018-2019	6	6	5	5	1	3	2	5
2019-2020	7	4	5	1	0	2	-	3
2020-2021	0	0	2	1	4	0	4	5
2021-2022	1	4	0	2	0	0	1	1
2022-2023	4	2	4	0	1	1	3	3

## NUMĂR DE ELEVI VENIȚI PRIN TRANSFER ÎN ULTIMII ANI ȘCOLARI



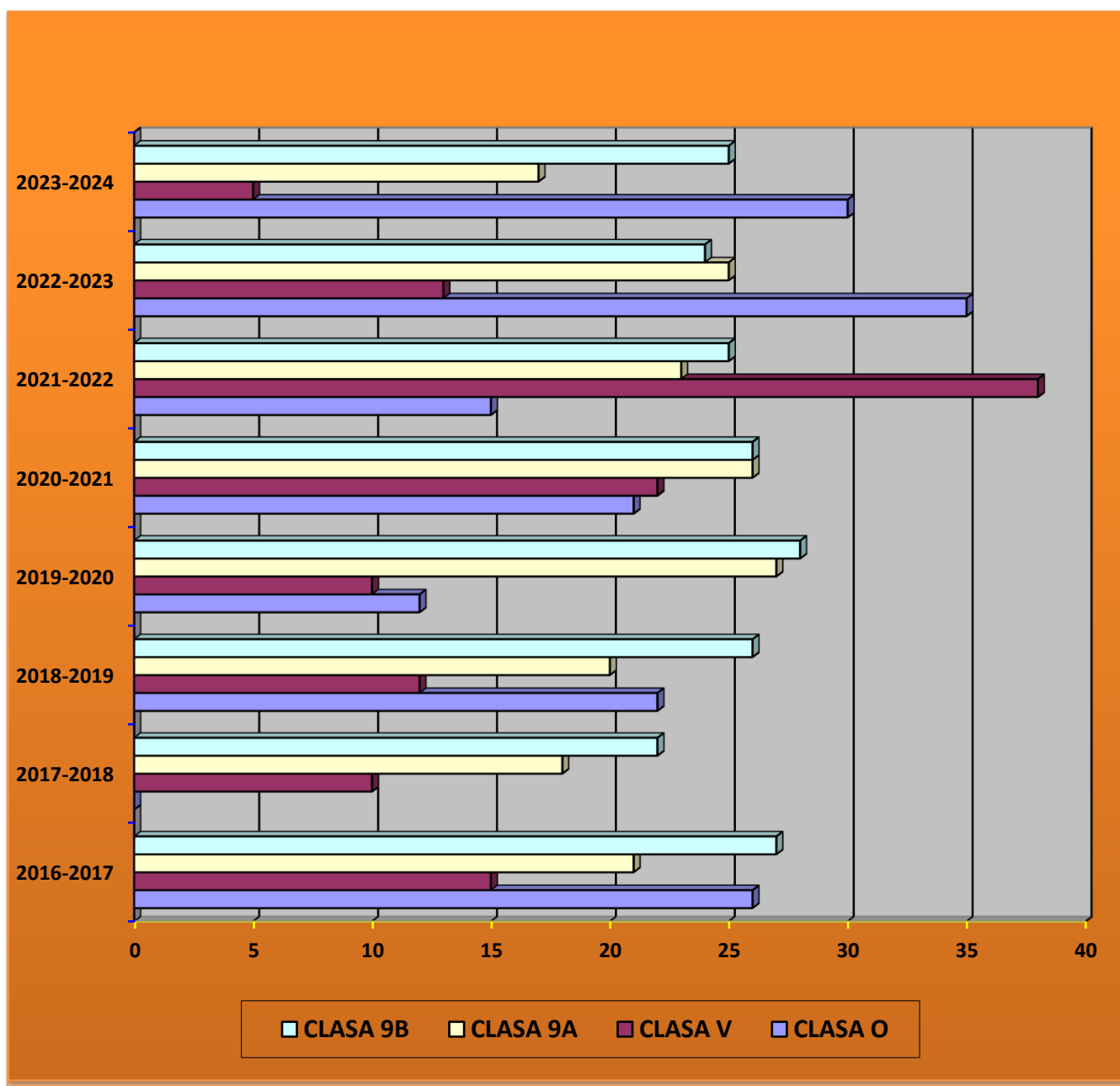
## NUMĂR DE ELEVI PLECAȚI ÎN ULTIMII ANI ȘCOLARI



### 1.6.11. Numărul de elevi noi înscriși în clasele de început de nivel

Clasa	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Clasa 0</b>	26	0	22	12	21	15	35	30
<b>Clasa V</b>	15	10	12	10	22	38	13	5
<b>Clasa 9A</b> Teologie pentecostală	21	18	20	27	26	23	25	17
<b>Clasa 9B</b> Technician în activități economice	27	22	26	28	26	25	24	25

### NUMĂRUL DE ELEVI NOI ÎNSCRIȘI



## 1.6.12. Rezultate la examenul de bacalaureat

### Rezultate la examenul de bacalaureat – pentru anul școlar 2022 – 2023

Sesiunea iunie – iulie 2023

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	45	44	1	0	2	42	93.33%
Serii anterioare	1	1	0	0	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>45</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>42</b>	<b>91.30%</b>

Teologie penticostală

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	24	23	1	0	1	22	91.66%
Serii anterioare	1	1	0	0	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>88.00%</b>

Tehnician în activități economice

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	21	21	0	0	1	20	95.23%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	-
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>95.23%</b>

## REZULTATE PE DISCIPLINE

LIMBA ROMÂNĂ

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	45	44	1	0	1	43	97.72%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>	<b>44</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>43</b>	<b>97.72%</b>

MATEMATICĂ

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	21	20	0	0	1	20	95.23%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	-
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>95.23%</b>

ISTORIE

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	25	24	1	0	0	24	100.00%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>100.00%</b>



**LOGICĂ, ARGUMENTARE ȘI COMUNICARE**

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	43	42	1	0	0	42	100%
Serii anterioare	1	1	0	0	1	0	0%
<b>TOTAL</b>	44	43	1	0	1	42	97.67%

**GEOGRAFIE**

<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	2	2	0	0	0	2	100%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	2	2	0	0	0	2	100%

*Sesiunea august 2023*

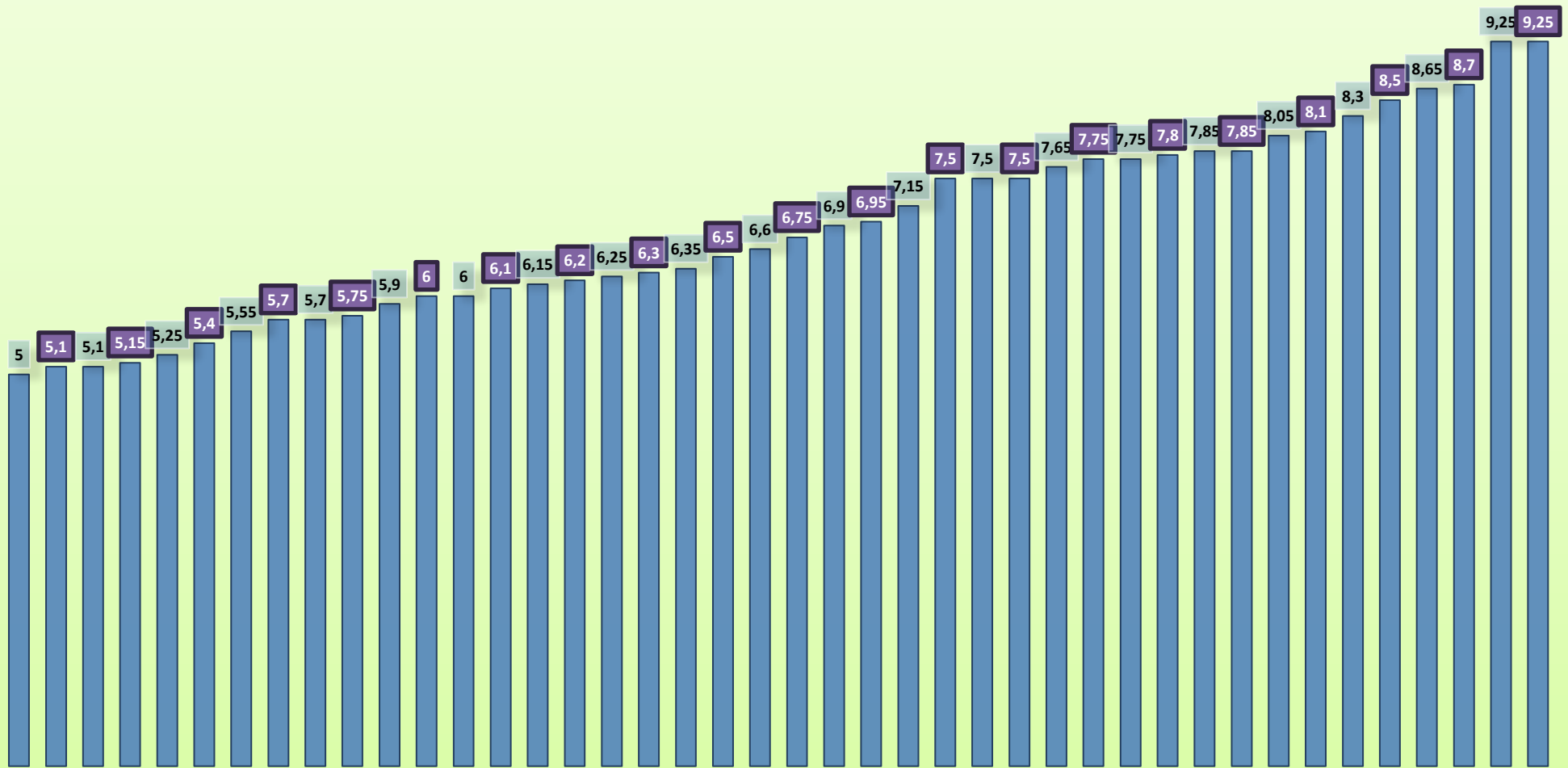
<i>Forma de învățământ</i>	<i>Nr. elevi înscriși</i>	<i>Nr. elevi prezenți</i>	<i>Nr. elevi neprezenți</i>	<i>Nr. elevi eliminați</i>	<i>Nr. elevi respinși</i>	<i>Nr. elevi promovați</i>	<i>Procentul de promovare</i>
Seria curentă	10	7	3	0	6	1	14.28%
Serii anterioare	0	0	0	0	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	10	7	3	0	6	1	14,28%

**Număr de elevi / discipline / note**

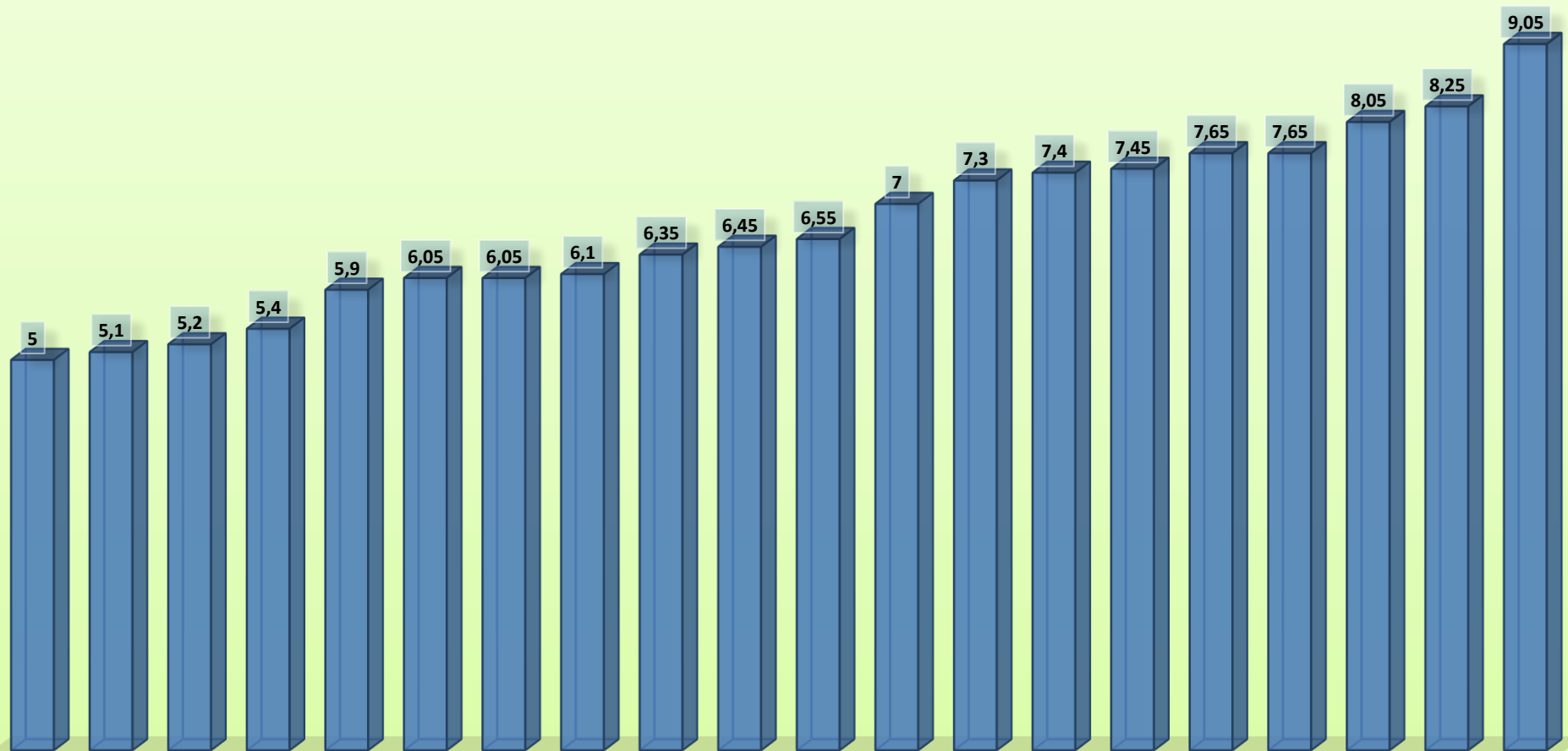
	Note sub 5	Note între 5-5,99	Note între 6-6,99	Note între 7-7,99	Note între 8-8,99	Note între 9-9,99	Note de 10
Limba română	1	13	12	10	6	3	0
Matematică	1	5	6	6	2	1	0
Istorie	0	5	5	6	3	4	1
Logică, argumentare și comunicare	1	1	5	14	17	4	1
Geografie	0	0	0	1	1	0	0
La Examenul de bacalaureat	2	1	20	11	8	3	0

# NOTELE LA LIMBA ROMÂNĂ

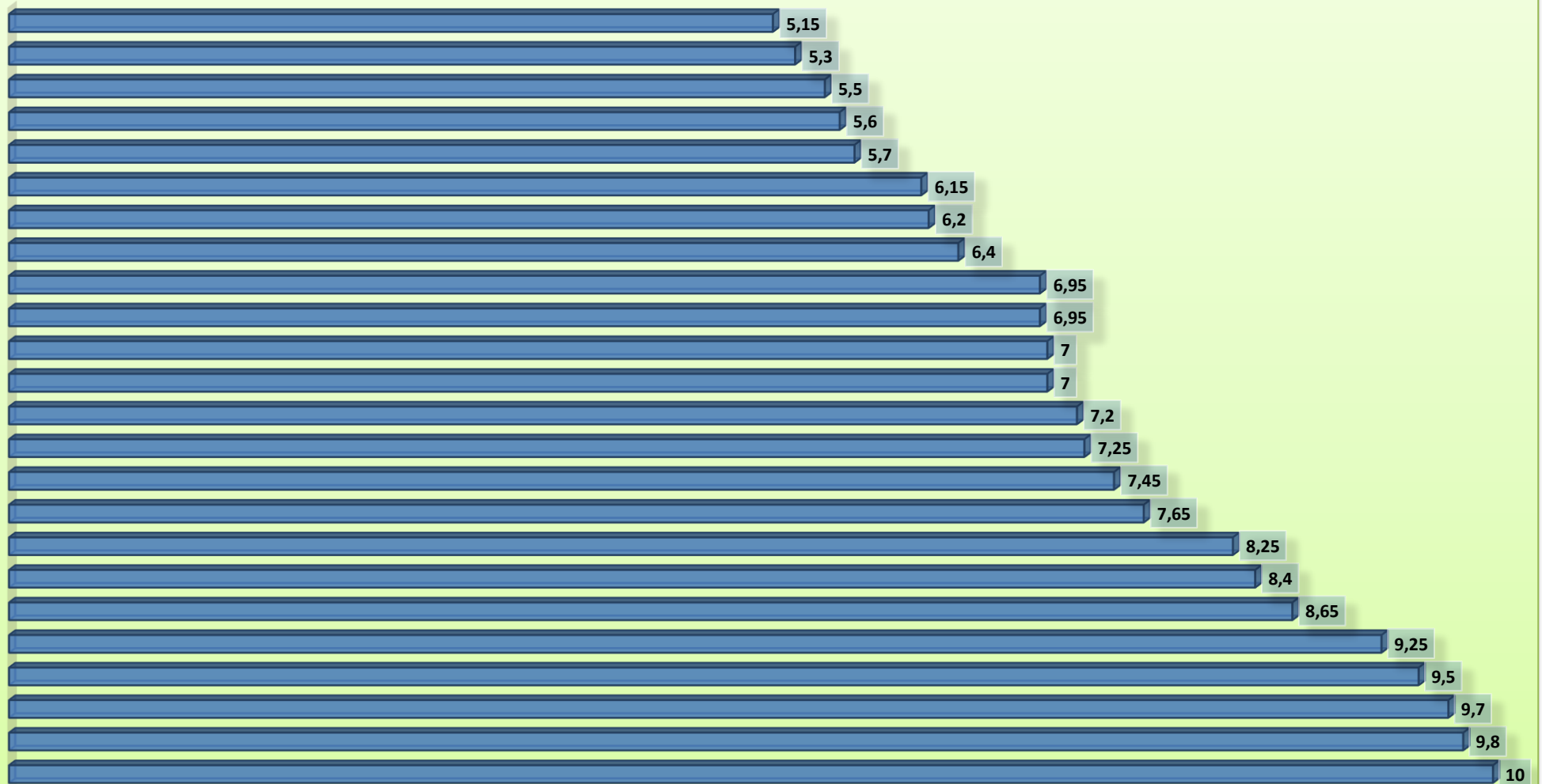
## SESIUNEA IUNIE-IULIE 2023



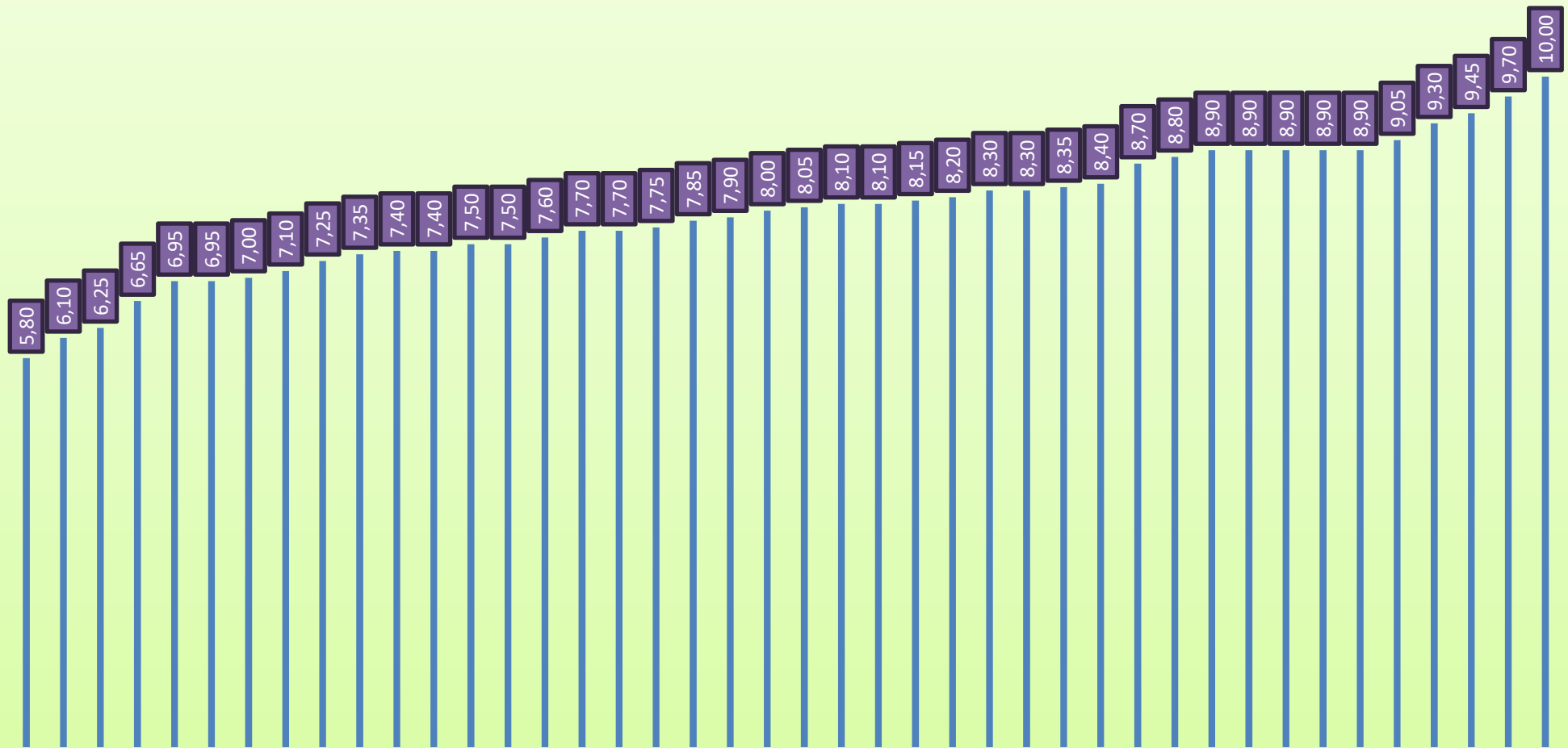
# NOTELE LA MATEMATICĂ SESIUNEA IUNIE-IULIE 2023



## NOTELE LA ISTORIE SESIUNEA IUNIE-IULIE 2023

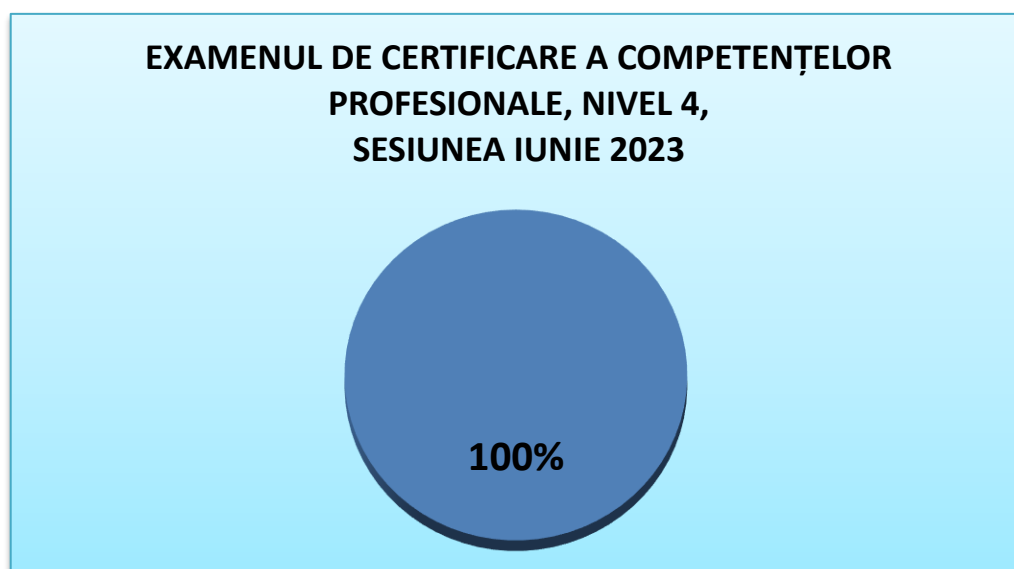


# NOTELE LA LOGICĂ, COMUNICARE ȘI ARGUMENTARE SESIUNEA IUNIE-IULIE 2023



### 1.6.13. Rezultatele la examenele de competențe profesionale nivel 4

La Examenul de Certificare a Competențelor Profesionale, procentul de promovabilitate în anii școlari 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 a fost de 100%.

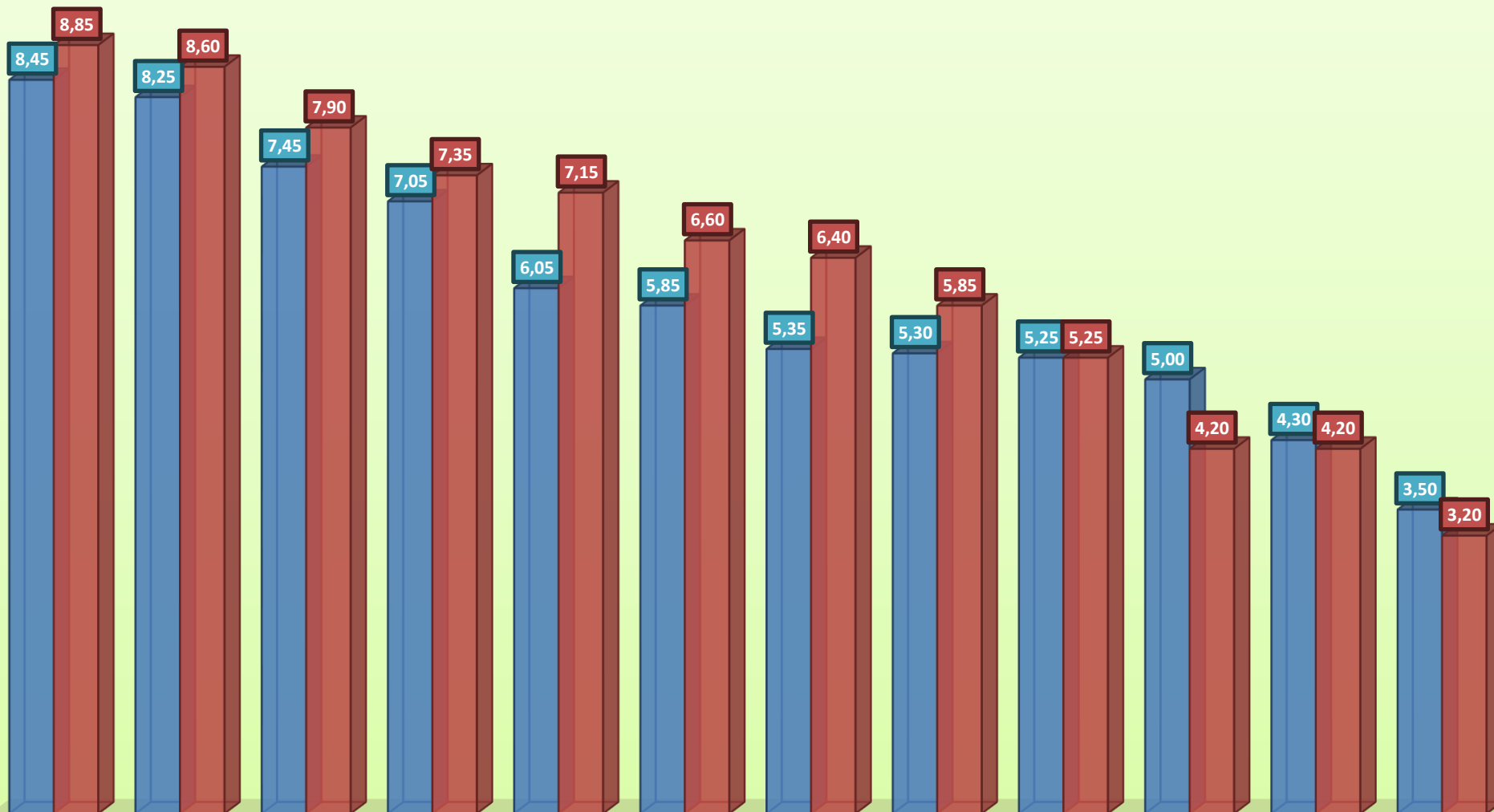


### 1.6.14. Rezultatele la examenul de Evaluare Națională, iunie 2023

Nr. crt.	CODUL NUMELUI	Nota română	Nota matematică	Media generală
1	VIII-1	8,45	8,60	8,52
2	VIII-2	7,45	8,85	8,15
3	VIII-3	8,25	7,90	8,07
4	VIII-4	7,05	7,15	7,10
5	VIII-5	5,35	7,35	6,35
6	VIII-6	5,85	5,85	5,85
7	VIII-7	5,00	6,40	5,70
8	VIII-8	4,30	6,60	5,45
9	VIII-9	6,05	4,20	5,12
10	VIII-10	5,30	4,20	4,75
11	VIII-11	3,50	5,25	4,37
12	VIII-12	5,25	3,20	4,22

# EVALUAREA NAȚIONALĂ LA CLASA VIII

■ ROMÂNĂ ■ MATEMATICĂ



**1.6.15. Olimpiade, concursuri școlare. Activități de promovare a imaginii școlii în comunitatea locală și mass-media în anul școlar 2022-2023**

Nr. Crt.	Denumirea concursului/olimpiadă	Disciplina/ Arie curriculară	Nivel/ Fază	Clasa	Premiul/Locul obținut	Numele și prenumele profesorilor îndrumători
1	Proiectul de activitate Concursul internațional „Bebras”	Informatică și TIC	locală	VI-a A	10 Diplome de participare	Cuceu Alina Alexandrina Both Vali Ioana Lidia
2	Olimpiada de <b>Religie</b> – Cultul Penticostal	Religie penticostală	județeană	V V V V VI VI VI VI VI VI VI VII VII VII VII VII VII VII VIII IX	Locul I participare participare participare Locul II participare participare participare participare participare participare participare Locul I Locul II Locul II participare participare participare participare Locul I Locul I	Bîrle Samuel Florin
3	Olimpiada de <b>Religie</b> – Cultul Penticostal	Religie penticostală	națională	V VII VIII IX	participare Locul I Mențiune Locul II	Bîrle Samuel Florin



4	<b>Concursul de Discipline Teologice</b> de Specialitate – Cultul Penticostal	Discipline Teologice	județeană	IX IX IX X X X XI	Locul III Locul I Locul II Locul III Locul I Locul II Locul I	Bîrle Samuel Florin
5	<b>Concursul de Discipline Teologice</b> Penticostale	Discipline Teologice	națională	IX X XI	participare participare Locul II	Bîrle Samuel Florin
6	Concursul de <b>Biologie- chimie-industrie alimentară</b> , ediția a XII-a, organizat de UTCN-Centrul Univ Nord Baia Mare	Biologie	județean	XII A	Premiul I	Luca Magdalena
7	Concursul <b>Biologia de drag</b> , ediția a III-a, organizat de UTCN-Centrul Univ Nord Baia Mare	Biologie	județean	IXB IXB IXB XB XB	participare participare Mențiune Mențiune Premiul I	Luca Magdalena
8	Concursul <b>Chimia de drag</b> , ediția a III-a, organizat de UTCN-Centrul Univ Nord Baia Mare	Chimie	județean	IXB	Diplomă de participare	Luca Magdalena
9	Concursul de chimie <b>Petru Poni</b> – faza județeană	Chimie	județean	IX B	Premiul I	Luca Magdalena
10	Concursul Județean <b>Mozaic</b>	Biologie	județean	V VII VII	Premiul I Premiul II Premiul III	Luca Magdalena Sfara Luminița Pocol Dora Țicle Angela Bârbuș Liviu Bîrle Livia Șpan Adela Gabriela Hotea Oana Rațiu Andreea Hășmășan Patricia

11	Concurs de afișe și platou tradițional din cadrul proiectului de activitate <b>1 Decembrie – Ziua Națională a României</b>	Interdisciplinar	În școală	VIII	Premiul I ambele secțiuni	Luca Magdalena
12	Simpozionul și concursul <b>S.O.S. Producția de alimente</b>	biologie	național	VIII	Premiul I	Luca Magdalena
13	Simpozionul și concursul <b>Salvează mediul și fii eco!</b>	biologie	național	XB	Mențiuni Participare Participare	Luca Magdalena
14	Concursul național <b>George Emil Palade</b>	biologie	Județean	VII	participare	Luca Magdalena
15	Concursul Național de Matematică Aplicată <b>“Adolf Haimovici”</b> ,	matematica	judeteana	IX B XI B XI B	I I III	Tărău Rodica
16	Concursul Național de Matematică Aplicată <b>“Adolf Haimovici”</b> ,	matematica	națională	IX B XI B	participare	Tărău Rodica
17	Crosul ElectroSistem	Educatie fizica si sport	Locala	12B	Participare Locul IV	Iura Alexandra
18	Saptamana europeana a sportului – tenis de masa	Educatie fizica si sport	Locala	V	Locul IV Participare Participare	Iura Alexandra
19	ONSS Gimnaziu – Tenis de Masa	Educatie fizica si sport	Locala	V	Participare	Iura Alexandra
20	ONSS Liceu -Tenis de Masa	Educatie fizica si sport	Locala	IX B XII A	Locul VI Locul VIII	Iura Alexandra

21	ONSS Gimnaziu -Fotbal Fete	Educatie fizica si sport	Locala	VII-VIII	Calificare Etapa Judeteana	Iura Alexandra
22	ONSS Gimnaziu Fotbal Baieti	Educatie fizica si sport	Locala	VI,VII,VI II	Participare	Iura Alexandra
23	ONSS Fotbal liceu	Educatie fizica si sport	Locala	IX-XII	Participare	Iura Alexandra
24	ONSS Tenis de Masa	Educatie fizica si sport	Judeteana	XII IX B	Participare Locul V	Iura Alexandra
25	ONSS Fotbal Gimnaziu Etapa Judeteana	Educatie fizica si sport	Judeteana	VII,VIII	Locul IV	Iura Alexandra
26	Olimpiada de franceză	Limba franceză	Judetean	XI B VII	Premiul III Mențiune	Hotea Oana
27	Olimpiada de limba și literatură română	Limba română	judetean	VI A	Diplome de participare	Daniela Caprar
28	Concursul Județean <b>Mozaic</b>	Limba română	judetean	VI A VI A	Premiul II Mențiune	Daniela Căprar
29	Olimpiada Lectura ca abilitate de viață	Limba română	judetean	VI A VI A VI A VI A X B X B X B	Diplome de participare	Daniela Caprar

30	Concursul <b>Aripi de poveste</b>	Limba română	judetean	X B	Premiul II	Daniela Căprar
31	Concursul <b>Citește - Convinge -Creează</b>	Limba română	regional	X B	Premiul I	Daniela Căprar
32	Concursul <b>Mozaic</b>	Interdisciplinar	judetean	VII VII	II III	Sfara Alexandrina Luminita
33	Concursul Regional <b>Aripi de poveste</b> , editia VIII, <b>Sectiunea Dramatizari</b>	interdisciplinar	Regional	IX B IX B	I I	Sfara Alexandrina Luminita
34	Concursul Regional <b>Aripi de poveste</b> , editia VIII, <b>sectiunea Literatura</b>	interdisciplinar	Regional	IX B	II	Sfara Alexandrina Luminita
35	Olimpiada <b>Lectura ca abilitate de viata</b>	Limba si comunicare	judetean	IX	Mentiune	Sfara Alexandrina Luminita
36	Olimpiada Națională de <b>Limba Engleză</b>	Limba engleză	locală	VII	Diplomă de participare	Rațiu Andrea
37	Concurs Național <b>Volo Edu- „I know English!”</b>	Limba engleză	locală	II-VII	Premiile I, II și III, diplome de participare	Rațiu Andrea Hășmășan Patricia

38	Concusul „ <b>Micii olimpici</b> ” etapa I	Comunicare în limba română și matematică și explorarea mediului	locala	0B	<b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b>	Pop Lidia Florica
39	Concusul „ <b>Micii olimpici</b> ” etapa II	Comunicare în limba română și matematică și explorarea mediului	judetean	0B	<b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b>	Pop Lidia Florica

40	<b>Concurs COMPER etapa I</b>	Comunicare in limba romana	locala	0B	<b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b>	Pop Lidia Florica
41	<b>Concurs COMPER etapa I</b>	Matematică și explorarea mediului	judetean	0B	<b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul I</b> <b>Locul II</b> <b>Locul II</b> <b>Locul III</b> <b>Locul III</b>	Pop Lidia Florica

42	Concurs multidisciplinar <b>Mozaic</b>	Geografie	Județean	a VI-a a VII-a a VI-a aVII-a	Premiul II Premiul II Mențiune Premiul III	Bârle Livia
43	Concursul multidisciplinar <b>Ziua Recunoștinței</b>	ed.tehnologică	liceu	8	2	Sasaran Daniela Sfara Luminita
44	Concursul multidisciplinar <b>Tărâmul de vis</b>	arte	național	7 9 A	1 1	Sasaran Daniela
45	Concursul multidisciplinar <b>Cum e datina străbună</b>	arte	județean	8	Nu am primit încă rezultatele	Sasaran Daniela
46	Concursul multidisciplinar <b>Veșnicia s-a născut la sat</b>	arte	național	9 A	1	Sasaran Daniela
47	Concursul <b>Design textil</b>	Educație tehnologică	regional	9 A 7	1 și 2 1	Sasaran Daniela
48	<b>„Firma de exercițiu, rampă de lansare în carieră”</b> ediția a V-a, aprobată în C.A.E.J. 2023	Tehnologii	Național	XII B	Premiul I	Mura Anca Amalia
49	<b>”Firma de exercițiu, rampă de lansare în carieră”</b> ediția a V-a, aprobată în C.A.E.J. 2023, Colegiul Vasile Lovinescu Fălticeni, 5 mai 2023	Tehnologii	National	XI B	Premiul II	Mura Anca Amalia
50	<b>Compeția Business Plan,</b> aprobată prin OME nr. 3027/12.01.2023, Etapa JUDEȚEANĂ Baia Mare 22.03.2023	Tehnologii	Județean	XII B	Premiul I	Mura Anca Amalia
51	<b>Compeția Business Plan,</b> aprobată prin OME nr. 3027/12.01.2023, Etapa REGIONALĂ, Sighetu Marmației 25.04.2023	Tehnologii	Regional	XII B	Premiul II	Mura Anca Amalia

52	<b>"Elevii de azi, antreprenorii de mâine", Concursul "IA ATITUDINE"</b> ediția a VIII-a, aprobată în C.A.E.N. 2023, Beclean, 28 aprilie 2023	Tehnologii	Național	XI B	Premiul III Cea mai profesională imagine a firmei, Premiul III Cea mai bună pagină WEB	Mura Anca Amalia
53	<b>"Elevii de azi, antreprenorii de mâine", Concursul "IA ATITUDINE" Ed.VIII,</b> C.A.E.N. 2023, Beclean, 28 aprilie 2023	Tehnologii	Național	XII B	Premiul III pagină WEB Mențiune imaginea firmei	Mura Anca Amalia
54	<b>"Antreprenariat prin firme de exercițiu"</b> Concurs nr. 24350/19.01.2023, poziția 63 Centrul Județean de Excelență Alba, aprilie - mai 2023	Tehnologii	Național	XI B	Mențiune	Mura Anca Amalia
55	<b>"Antreprenariat prin firme de exercițiu"</b> Concurs nr. 24350/19.01.2023, poziția 63 Centrul Județean de Excelență Alba, aprilie - mai 2023	Tehnologii	Național	XII B	Mențiune	Mura Anca Amalia
56	<b>Concursul Național "Știu și aplic – Securitatea și Sănătatea în Muncă se deprind de pe băncile școlii"</b> , Etapa Județeană, 25.03.2023	Tehnologii	Județean	X B	Premiul III	Mura Anca Amalia
57	<b>Olimpiada de matematică</b> – faza școală	Matematică	locală	V VI A VI A VI A VII	Calificat Calificat Calificat Necalificat Calificat	Țicle Angela
58	<b>Olimpiada de matematică</b> – faza locală	Matematică	locală	V VI A VI A	Participare Participare Participare	Țicle Angela



59	Concursul <b>Micii olimpici</b> <b>24-25 noiembrie</b> Etapa I	Interdisciplinar	locală	I	I I I I II II III Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune	Hoban Bianca
60	Concursul <b>Micii olimpici</b> <b>02-03 martie</b> Etapa II	Interdisciplinar	judeteană	I	I I II II Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune	Hoban Bianca
61	Concursul <b>COMPER</b> Etapa I	Limba și literatura română	locală	I	I I I I I I II II II II III Mențiune Mențiune Mențiune	Hoban Bianca

62	Concusul <b>COMPER</b> Etapa I	Matematică	locală	I	I I I I I I I I I I I I II II II II II II III III	Hoban Bianca
63	Concusul <b>COMPER</b> Etapa II	Limba și literatura română	judeteană	I	I I I I I I I II II II II III III Mențiune Mențiune Mențiune	Hoban Bianca

64	<b>COMPER</b> Etapa II	Matematică	judeteană	I	I I I I I I I I I I I II II II II II III	Hoban Bianca
65	Concursul <b>COMPER</b> Etapa Națională	Matematică	Natională	I	I II Mențiune Mențiune	Hoban Bianca
66	Concursul <b>COMPER</b> Etapa Națională	Limba și literatura română	Natională	I	I I II Mențiune	Hoban Bianca
67	Concursul Național „ <b>MICII OLIMPICI</b> ” Etapa I	Interdisciplinar	locală	a III-a	Premiul I Premiul I Premiul I Premiul II Premiul II Premiul III Premiul III Premiul III Mențiune Mențiune Mențiune	Moisă Mariana

68	Concursul Național „ <b>MICII OLIMPICI</b> ” Etapa a II-a	Interdisciplinar	judeteană	a III-a	Premiul I Premiul I Premiul II Mențiune Mențiune Mențiune	Moisă Mariana
69	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație - <b>COMPER</b> Etapa I	Limba și literatura română	locală	a III-a	Premiul I Premiul I Premiul I Premiul I Premiul II Premiul II Premiul II Premiul III Premiul III Mențiune Mențiune	Moisă Mariana
70	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație – <b>COMPER</b> Etapa I	Matematică	locală	a III-a	Premiul I Premiul II Premiul II Premiul II Premiul III Premiul III Mențiune Mențiune Mențiune	Moisă Mariana
71	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație - <b>COMPER</b> Etapa a II-a	Limba și literatura română	judeteană	a III-a	Premiul I Premiul I Premiul I Premiul II Premiul III Premiul III Premiul III Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune	Moisă Mariana

72	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație - <b>COMPER</b> Etapa a II-a	Matematică	judeteană	a III-a	Premiul I Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune	Moisă Mariana
73	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație - <b>COMPER</b> Etapa națională	Limba și literatura română	Natională	a III-a	Premiul II Premiul II	Moisă Mariana
74	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație - <b>COMPER</b> Etapa națională	Matematică	Natională	a III-a	Premiul I	Moisă Mariana
75	Concursul Județean <b>MOZAIC</b>	Interdisciplinar	Județean	a III-a	Premiul I Mențiune	Moisă Mariana
76	<b>Olimpiada de Limba Engleză</b>	Engleză	pe școală	IX-a B IX-a B X-a B X-a B	Necalificat	Hasmasan Patricia

## 1.6.16. Resurse materiale, anul școlar 2023 – 2024

### Informații cu privire la spațiile școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)	Nr. de locuri
1.	Săli de clasă	21	713	500
2.	Cabinete	2	110	60
3.	Laboratoare	2	110	60
4.	Sală festivă	-	-	-
5.	Birou director	1	15	1
6.	Sală profesorală	2	30	30
7.	Sală de educație fizică	1	15	20
8.	Spațiu de joacă	2	4200	450
9.	Teren de educație fizică	2	280	60

### Informații cu privire la spațiile auxiliare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)	Nr. de locuri
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1	15	5
2.	Spații depozitare / magazie	3	45	-
3.	Cabinet medical	1	15	3
4.	Cabinet psihopedagog/ profesor de sprijin	1	15	3
5.	Grupuri sanitare	11	225	45
6.	Birou CEAC	1	15	3
7.	Cabinet ROSE	1	15	3
8.	Sala depozit lapte și corn	1	15	3

### Informații cu privire la spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)	Nr. de locuri
1.	Secretariat	1	15	1
2.	Contabilitate	1	15	1
3.	Birou administrație	1	15	1
4.	Birou analist	1	12	1
5.	Arhivă	1	3	1

**Biblioteca** situată la parter; dispune de 4.216 volume (sunt înregistrate 2800) din care: 575 sunt cărți tehnice, 689 abordează științele naturale și matematica, 867 abordează domeniul social-politic, iar 1934 sunt volume de beletristică. Biblioteca este organizată pe mai multe secții: secția împrumuturi și secția documentare și informare (baza de date electronică).

**Baza sportivă** a liceului este formată dintr-un cabinet, transformat în sala de sport, unde se desfășoară activitățile atunci când este vreme ploioasă sau foarte rece și terenul de sport.

Liceul dispune de o **centrală proprie** care asigură apa caldă și încălzirea spațiilor.

## BUGETUL

Bugetul prognozat (al anului financiar în curs) pentru dezvoltarea activităților educaționale este în cuantum de 4.298.333 RON și este constituit din următoarele surse de proveniență (inclusiv veniturile din proiecte cu finanțare externă, după caz):

Bugetul de stat – 3.425.103

Bugetul local – 873.230

Execuția bugetară (venituri și cheltuieli) pentru ultimii ani calendaristici, pe tipuri de cheltuieli (personal, materiale, investiții, bunuri și servicii etc.)

Total:

2020 – 2.622.248,04

2021 – 2.704.307,71

2022 – 3.017.440,08

2023 - 3.326.434,61

An calendaristic	Personal	Materiale	Investiții	Transport	Burse	CES
2020	2014025	401596,81	49784,55	20733,24	107454,84	79918,60
2021	2009098	279500,00	0	53110,00	156017,64	148378,16
2022	2260214	251400,00	36707,00	94527,00	280971,53	109416,55
2023	2720314	345623,93	110121,01	125424,00	394158,00	296670,00

În execuția bugetară a ultimilor ani calendaristici au fost incluse și proiecte cu finanțare externă:

Nr. proiect, conform contractului de finanțare	Denumire proiect	Calitate (aplicant/partener)	Grupuri țintă
472/SGL/RII/01.10.2018	ROSE - Pași către succes	aplicant	Elevii din liceu

## 1.6.17. Resurse umane, anul școlar 2023-2024

### Informații generale cu privire la cadrele didactice

Număr total de cadre didactice	Total număr de norme didactice / Număr de norme didactice plata cu ora	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane	Număr de titulari/procent din număr de norme / norme întregi	Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post (titularizare, detașare, suplinitoare, transfer; exprimare numerică și procentuală)
38	31,96 3,97	28 73,68%	17 60,71% 21	37 97,36% (2 cadre didactice sunt în curs de calificare)	Titularizare: 10 Transfer: 6 Detașare: 1 Suplinitori: 14 Plata cu ora: 7

### Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Debutant	
2	12	5	12	6	1

### Personalul didactic auxiliar

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Secretar	1	1
Administrator financiar	1	1
Analist	1	1/2
Administrator patrimoniu	1	1

### Personalul nedidactic/administrativ

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Îngrijitoare	3	3
Muncitor	1	0.5

În unitate este alocat un asistent medical, un psiholog, un logoped și un profesor de sprijin.



## 1.6.18. Formarea continuă a cadrelor didactice

Formarea continuă a cadrelor didactice și finanțarea acesteia se axează pe două componente:

- Formarea continuă prin grade didactice
- Participarea cadrelor didactice la perfecționarea continuă

### Formarea continuă prin grade didactice

Analiza în ceea ce privește formarea continuă prin grade didactice arată preocuparea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice. Astfel, structura personalului didactic pe grade didactice se prezintă astfel:

Anul școlar	Nr. total cadre didactice	Gradul did. I		Gradul did. II		Doctorat		Definitivat		Debutant	
		total	%	total	%	total	%	total	%	total	%
2011-2012	27	8	29,62	8	29,62	0	0	5	18,51	6	22,22
2012-2013	29	6	20,68	6	20,68	0	0	9	31,03	8	27,58
2013-2014	29	9	31,03	5	17,24	0	0	4	13,79	11	37,93
2014-2015	32	7	21,87	6	18,75	1	3,12	10	31,25	8	25,00
2015-2016	29	6	20,68	10	34,48	1	3,44	3	10,34	9	31,03
2016-2017	29	7	24,17	6	20,68	1	3,44	6	20,68	9	31,03
2017-2018	30	10	33,33	5	16,66	1	3,33	6	20,00	8	26,66
2018-2019	27	7	25,92	4	14,81	1	3,70	4	14,81	11	40,74
2019-2020	29	5	17,24	5	17,24	1	3,44	6	20,68	12	41,37
2020-2021	31	6	19,35	9	29,03	1	3,22	9	29,03	6	19,35
2021-2022	28	6	21,42	8	28,57	1	3,57	6	21,42	7	25,00
2022-2023	32	9	28,12	3	9,37	2	6,25	7	21,87	9	28,12
2023-2024	38	12	31,57	5	13,15	2	5,26	12	31,57	6	15,78

## **Participarea cadrelor didactice la perfecționarea continuă**

Activitatea de formare continuă se realizează în baza prevederilor legislative în vigoare prin participarea la diverse programe de perfecționare acreditate precum și alte modalități de formare. Cadrele didactice din LTP și-au manifestat interesul în acest domeniu, participând la diverse cursuri de formare. În acest sens, menționăm:

- ◆ cursuri de formare organizate de ISJ și CCD MM, cum ar fi:
  - ✓ Asigurarea calității în ÎPT;
  - ✓ Consiliere și orientare în carieră;
  - ✓ Comunicare;
  - ✓ Managementul proiectelor europene;
  - ✓ Managementul de proiect – Granturi școlare;
  - ✓ Didactica disciplinei;
  - ✓ Managementul de proiect – Accesarea fondurilor structurale;
  - ✓ Dezvoltare personala în ceea ce privește familia și copilul;
  - ✓ Educația media pentru profesori;
  - ✓ Educație financiară;
  - ✓ Situație de bullying;
  - ✓ Pedagogia alternativă;
- ◆ Cursuri de formare a competențelor de evaluare;
- ◆ Formare specialiști în evaluare INSAM;
- ◆ Competențe Cheie T.I.C. în Curriculumul Școlar;
- ◆ Competență, inovare și profesionalism prin TIC.
- ◆ Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat - promotor al învățării pe tot parcursul vieții

**Anexa 1: Starea învățământului pentru anul școlar 2022-2023, care este anexă la PDI, conține mai multe date statistice.**

**Anexa 2: Organigrama**

**Anexa 3: Oferta educațională. Oferta Curriculară pentru anul școlar 2024-2025.**

**Anexa 4: Tabel cu cadrele didactice și comisiile metodice din anul școlar 2023-2024.**

**Anexa 5: Tabel cu cadrele didactice și cursurile de perfecționare desfășurate în anul școlar 2022-2023.**

**Anexa 6: Harta Bisericilor Penticostale din Comunitatea Penticostală Regională a Maramureșului și Sătmarului.**

## **1.7. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN**

### **1.7.1. CADRUL GENERAL DE ACTIVITATE**

Pentru elaborarea planului managerial al directorului, a comisiei CEAC, a comisiei de Curriculum și a catedrelor din Liceul Teologic Penticostal, pentru anul școlar 2022- 2023, s-a realizat analiza mediului intern și extern prin metodele manageriale cunoscute (analiza PESTE și analiza SWOT), dar și statistici întocmite de comisiile din școală.

### **1.7.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN. ANALIZA P.E.S.T.E.**

#### **CONTEXTUL POLITIC**

În prezent, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/ 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 4183/04.07.2022 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020
- Legea nr. 53/ 24 ianuarie 2003- Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;
- Ordonanța de urgență nr. 22/2021 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- OMECT nr. 5172/29.08.2008 privind metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificărilor profesionale.
- Ordinul M.E.C. nr. 4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- O.M.Ed.C. nr. 5021/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- ORDIN Nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Raportul asupra stării învățământului preuniversitar județean al Maramures pentru anul școlar 2016-2020

- Raportul privind starea și calitatea învățământului la nivelul Liceului Teologic Penticostal în anul școlar 2019-2020;
- Ordinul M.E.C.I. nr. 5132/ 10. 09. 2009, privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- OMEC 5447/ 31 august 2020 pentru aprobarea R.O.F.U.I.P.;
- Ordinul 4872/22.07.2008 privind aprobarea certificatului de absolvire a Departamentului pentru Pregătirea Personalului didactic și Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României –Orizonturi 2013-2020
- Proiectul de dezvoltare instituțională 2015-2020 al Liceului Teologic Penticostal Baia Mare
- Planul de Dezvoltare Instituțională 2020-2024 al ISJMM
- Planurile manageriale ale ISJMM.
- Ordinul nr.3860/10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual
- Ordinul nr.5547/06.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- Hotărârea nr.756/2020 privind Programul National- Educatia in siguranta
- Ordinul nr.5545/10.09.2020-Metodologia cadru privind desfasurarea activitatilor didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului

În calitate de stat membru al Uniunii Europene, România trebuie să își coreleze sistemul de învățământ cu cel european, astfel că, și în elaborarea Planului Managerial, trebuie avute în vedere următoarele documente:

- Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 04.03.2011, Concluziile Consiliului Europei privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a Strategiei Europa 2020 cu cele trei priorități care se susțin reciproc:
  - creștere inteligentă: dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
  - creștere durabilă: promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
  - creștere favorabilă incluziunii: promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României.
- Evaluarea calității în educația preuniversitară, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles;
- Raportul Europeană asupra calității în școală. 16 indicatori ai calității - Comisia Europeană, Bruxelles;
- Obiective strategice europene în domeniul educației și formării profesionale – MECT.

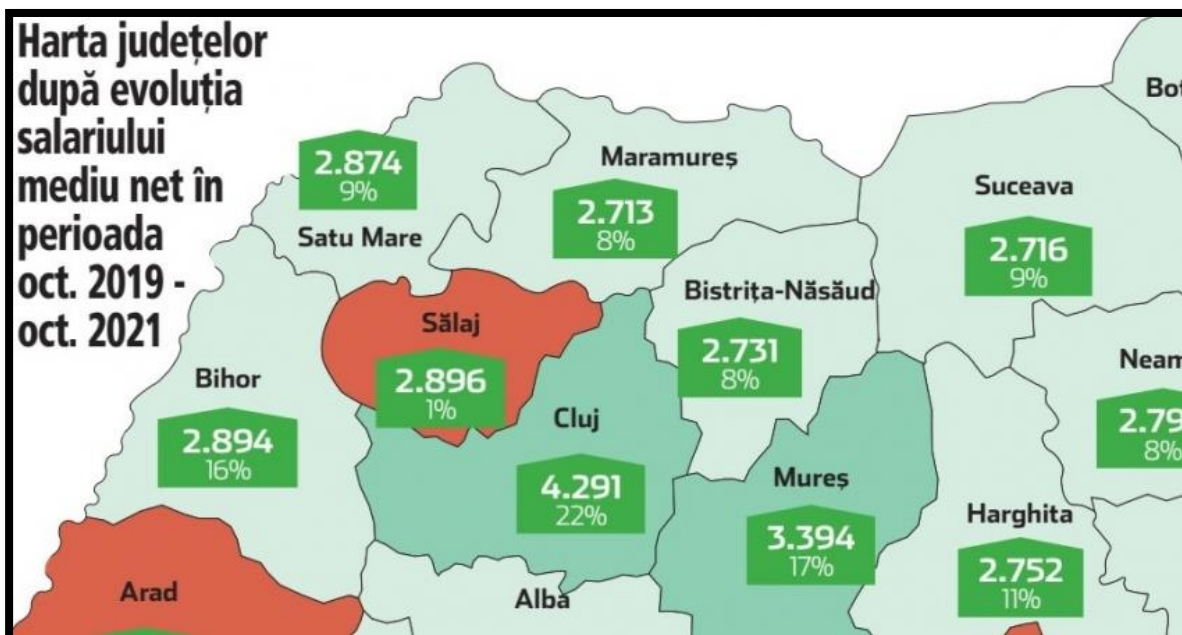
## CONTEXTUL ECONOMIC

Județul Maramureș a fost cunoscut ca un județ cu monoindustrie, activitatea de bază fiind pentru o lungă perioadă de timp, exploatarea și prelucrarea minereurilor neferoase. La 1 ianuarie 2007, toate unitățile de extracție și prelucrare a minereurilor neferoase au încetat activitatea fiind neconforme cu cerințele europene de mediu. În acest context, economia județului este reprezentată în general de exploatarea și prelucrarea lemnului, ramură tradițională, precum și de agricultură și turism. Producția industrială realizată în anul 2021, comparativ cu anul 2019 a crescut cu 10,4% în volum absolut.

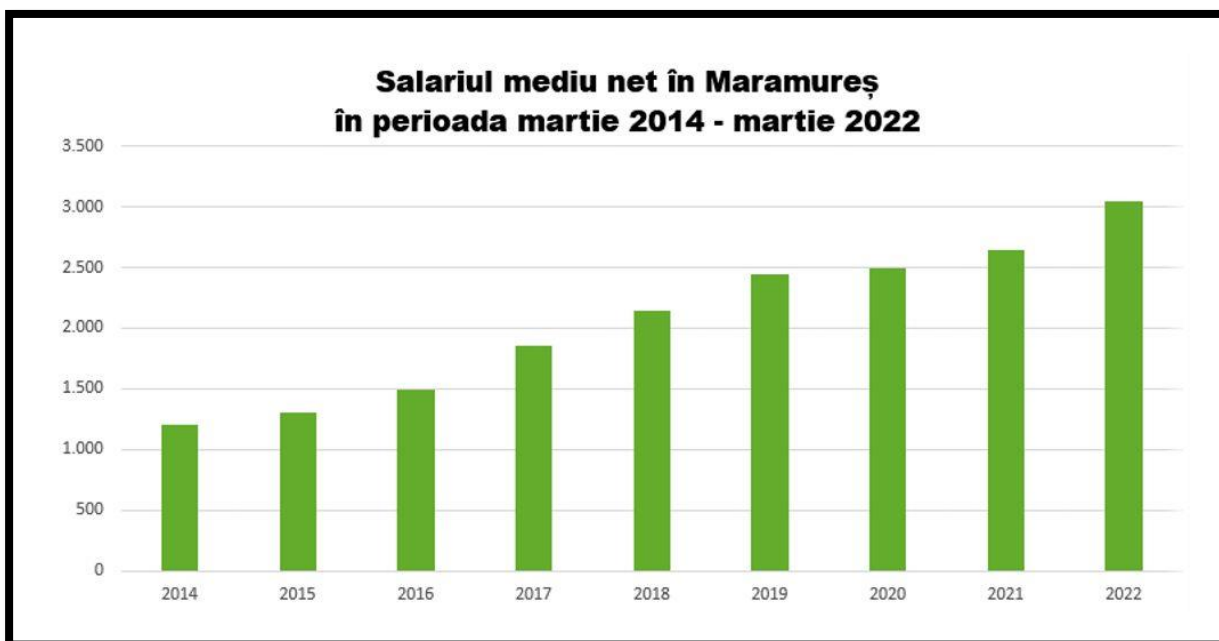
Caracteristicile economice ale județului Maramureș sunt:

- Economie locală slab dezvoltată;
- Necesitatea respectării principiului non-profit;
- Atragerea de fonduri sub formă de donații și /sau sponsorizări de la agenții economici sau alte surse;
- Dezinteres față de investiții în pregătirea practică a viitorilor absolvenți, dar și a elevilor cu venituri mici sau elevii din familii monoparentare sau din zone defavorizate;
- Nevoia de implicare mai amplă, în cadrul liceelor vocaționale și tehnologice, în investiții și promovare a autorităților.
- Nevoia de investiții în formarea cadrelor didactice pentru sprijinul copiilor cu CES;
- Pe plan național este încurajată politica de dezvoltare a sectorului privat, a industriilor mici și mijlocii, ceea ce determină diversificarea ofertelor de școlarizare; în plan local, datorită diferențelor de dezvoltare economică, apar dezechilibre ce generează un acces inegal la educație.
- Situația financiară a părinților elevilor se încadrează în limite medii, aceștia având în proporție de peste 60% studii medii și venituri încadrate puțin peste salariul mediu pe economie.

Conform datelor oficiale ale INS, martie 2022, în județul Maramureș se câștigă cele mai mici salarii din regiunea NV, suntem pe locul trei în țară. În regiunea NV, Maramureșul se află pe ultimul loc, fiind devansat, în ordine, de Cluj (4.291 lei), Sălaj (2.896 lei), Bihor (2.894 lei), Satu Mare (2.874 lei) și Bistrița-Năsăud (2.731 lei). Județul nostru bifează 2.713 lei. La capitolul creștere salarială, Maramureșul se află pe penultimul loc, dar pe care îl împarte cu Bistrița-Năsăud (8%), devansând Sălajul (1%, dar care are salarii mai mari) și fiind devansat de Satu Mare (9%), Bihor (16%) și Cluj (22%).



În județul Maramureș, în martie 2022 salariul mediu net a depășit pentru prima dată pragul de 3000 lei.



Din totalul societăților comerciale 11486 sunt active. Dintre acestea majoritatea se încadrează în domeniile: comerț (4030), industrie (2039), construcții (1469) și tranzacții imobiliare (1455) etc. Pe lângă acestea, în județ mai activează 6417 asociații familiale și 8257 persoane fizice independente. Pentru a sprijini dezvoltarea învățământului tehnic și vocațional este necesară creșterea preocupării unităților de învățământ de diversificare a surselor de finanțare prin atragerea de resurse extrabugetare, prin desfășurarea de activități de atragere de fonduri de la nivel comunitar, prin proiecte de parteneriat cu agenții economici și prin accesarea fondurilor structurale care să contribuie la creșterea calității procesului educațional. De

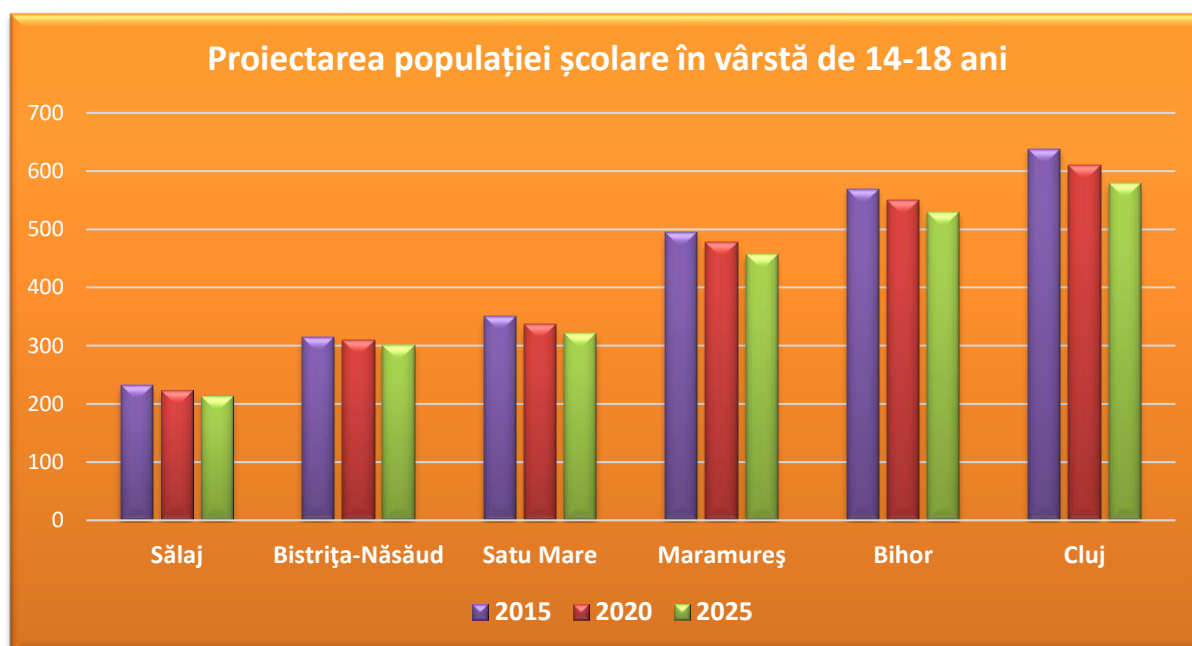
asemenea sunt necesare realizarea periodic a unor sondaje în rândul absolvenților și a angajatorilor care să vizeze inserția profesională, gradul de utilizare a competențelor și alte informații utile privind finalitățile sistemului de educație și formare profesională.

## CONTEXTUL SOCIO-CULTURAL

- Înființarea de unități de învățământ fără un studiu de oportunitate suficient documentat;
- Rata natalității;
- Resurse umane;
- Integrarea elevilor în circumscriptii și evitarea suprapopularii claselor peste numărul admis de Legea Educației Nationale nr.1/2011.
- Din punct de vedere social, predomină tendința majorității familiilor de a asigura copiilor lor o pregătire academică de cultură generală. Zona în care este situată unitatea noastră școlară este favorabilă instruirii, familiile elevilor și comunitatea locală putând sprijini eforturile școlii pentru educarea copiilor. Astfel, liceul nostru este căutat de elevi și părinți care apreciază și favorizează educația de calitate, într-un mediu creștin.
- Problemelor sociale le este acordată o atenție din ce în ce mai mare la nivel local și național, existând programe de combatere a violenței, a consumului de droguri și alcool. Liceul nostru este în măsură să susțină aceste programe prin activitățile educative și extracurriculare specifice.
- Un efect pozitiv pentru susținerea elevilor îl constituie extinderea programelor sociale: acordarea burselor de ajutor social; acordarea ajutorului financiar elevilor proveniți din familii cu venituri mici, a elevilor cu CES, pentru achiziționarea de calculatoare, burse de merit.

Schimbările de la nivel demografic de care va trebui să se țină cont în eficientizarea rețelei școlare sunt: spor natural negativ, populație îmbătrânită, populația viitoare preponderent feminină în anumite zone și migrația externă. Statisticile privind dezechilibrele de pe piața muncii trebuie să conducă instituțiile de învățământ la formarea și dezvoltarea de competențe cerute. Analiza mediului extern s-a făcut pe baza **PLAI și PRAI pentru anii 2016-2025**, cu accent doar pe datele relevante pentru școala noastră. S-a constatat, astfel, că analiza demografică indică un declin general al populației cu precădere pentru grupele tinere de vârstă, cel mai însemnat declin observându-se pentru grupa de vârstă 14-18 ani, grupă-țintă pentru sistemul educațional, deoarece aici se încadrează elevii noștri de liceu.

Regiunea Nord - Vest	2015	2020	2025
Sălaj	232,2	223,4	213,7
Bistrița-Năsăud	314,5	308,8	300,9
Satu Mare	350,3	337,1	321,4
Maramureș	494,9	477,9	456,8
Bihor	569,0	550,4	528,9
Cluj	638,1	610,0	577,9
<b>TOTAL</b>	<b>2599</b>	<b>2507,6</b>	<b>2400</b>



Sursa: INS, Baza de date TEMPO, IUNIE 2018

Grupele de vârstă 15-19 ani și 20-24 ani importante pentru învățământul tehnic, sunt slab reprezentate în totalul populației fiecărui județ al regiunii. Notabil este faptul că grupa de vârstă 0-9 ani este în creștere în toate județele regiunii. Analiza pe sexe a scos în evidență faptul că populația feminină este reprezentată în număr mai mare comparativ cu populația de sex masculin, în toate regiunile de dezvoltare de la nivel național. Întreaga Regiune Nord-Vest înregistrează o scădere accentuată a populației din grupa de vârstă 15-19 ani, (-23,50%), adică 45456 de persoane, comparativ cu anul 2008. Trendul pentru această grupă de vârstă este descrescător. Situația pe județe se prezintă astfel: județul Satu-Mare înregistrează cea mai accentuată scădere de -27,66%, urmat de județul Cluj -25,81% și județul Maramureș -23,54 %.

Proiecții demografice la orizontul anului 2060

Populația rezidentă a României înregistrată în anul 2015 și proiecția populației rezidente, la orizontul anului 2060, pe grupe mari de vârstă este reprezentată în figura de mai jos. Analiza grupei de vârstă 0-14 ani va înregistra o scădere importantă de -157335 persoane în perioada 2015- 2060. Pentru grupa de vârstă 15-64 de ani scăderea prognozată va fi și mai



mare de - 621528 persoane. Grupa de vârstă 65 de ani și peste va înregistra o creștere prognozată de 155351 de persoane. Estimările procentuale la nivelul regiunii Nord-Vest arată că ponderile pe cele trei mari grupe de vârstă vor fi:

Macroregiuni/ Regiuni/ Județe	1 iulie 2015			2060		
	0-14 ani	15-64 ani	65 ani și peste	0-14 ani	15-64 ani	65 ani și peste
<b>TOTAL ROMÂNIA</b>	15.5%	67.3%	17.2%	12.9%	57.5%	29.7%
<b>Regiunea NORD-VEST</b>	15.7%	68.2%	16.1%	12.7%	58.1%	29.2%

Sursa: INS, Proiectarea populației României, în profil teritorial, la orizontul anului 2060

Regiunea Nord-Vest va înregistra scăderi importante în perioada analizată, dar ele nu sunt atât de pregnante ca în celelalte regiuni. Analiza la nivelul județelor regiunii pentru grupa de vârstă 15-18 ani, indică un trend descrescător. Județul Maramureș va înregistra cea mai mare scădere la nivelul regiunii, pentru grupa de vârstă analizată, care va fi de -4946 persoane până în anul 2030 și -9006 persoane până în anul 2060. Diversitatea etnică prezentă în regiunea Nord-Vest, recomandă o serie de măsuri, cum ar fi: educație multiculturală; soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor; programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate. De aici decurge cu necesitate nevoia unei gestiuni eficiente, pe termen mediu și lung, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

Pentru Liceul Teologic Penticostal Baia Mare, oferta educațională pentru anul școlar 2022-2023 a fost structurată ținându-se cont de schimbările intervenite pe piața muncii din Maramureș. Iar planurile de școlarizare au fost realizate în proporție de 100%.

Pentru sistemul de educație previziunile demografice corelate cu concluziile rezultate din indicatorii pentru educație și din analiza ofertei curente în raport cu tendințele pieței muncii și a economiei locale, conduc la nevoia de planificare a unor măsuri vizând ajustarea ofertei în raport cu nevoile de calificări pe termen lung, asigurarea accesului la educație și formarea profesională, precum și optimizarea resurselor.

## CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Bază materială corespunzătoare specializării școlarizate;
- Parteneriat educațional bine dezvoltat;
- Consiliere de specialitate privind modalitățile de informare, organizare, și desfășurare de activități de învățământ preuniversitar;
- Dezvoltarea mijloacelor și canalelor de comunicare și informare;

- Utilizarea mijloacelor informatice la clasa pentru dezvoltarea gândirii logice și rationale și nevoia de îmbunătățire a condițiilor și mijloacelor didactice.
- Creșterea numărului de programe de formare în domeniul IT pentru profesori, în vederea pregătirii și cunoașterii unui sistem educațional digitalizat.

Tehnologia poate aduce o contribuție importantă la calitatea și eficiența procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic este tehnologia informatică. De aici rezultă necesitatea formării unui număr cât mai mare de cadre didactice în folosirea curentă a acestui sistem. Contextul tehnologic influențează structura programelor de studii, calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea absolvenților. Prin implicarea Consiliului județean s-a dotat liceul cu videoproiectoare, table inteligente, internet instalat în toate sălile de clasă, tablete pentru toți elevii, laptopuri pentru cadrele didactice.

## CONTEXTUL ECOLOGIC

Situat în nordul României, între paralelele 47° 20'00" și 48° 00'15" latitudine nordică și meridianele 22° 52'30" și 25° 07'30" longitudine estică, județul Maramureș se învecinează la nord cu Ucraina, la est cu județul Suceava, la sud cu județele Bistrița Năsăud, Cluj și Sălaj iar la Vest cu județul Satu Mare. Depresiunea Baia Mare este zona cea mai coborâtă din județ, având o altitudine medie de 200 m. Depresiunea este situată în partea de vest a județului și are aspectul unui amfiteatru cu o serie de culoare ce se extind pe râurile Someș, Lăpuș și Săsar. Regimul climatic se caracterizează printr-o climă temperat-continentală, cu nuanțe moderate. Zona estică, respectiv Munții Maramureșului și Munții Rodnei se află sub influența maselor de aer subpolar, iar partea vestică este dominată de un climat cu caracter continental moderat, cu influențe oceanice. Vânturile dominante bat din direcția est-nord-est.

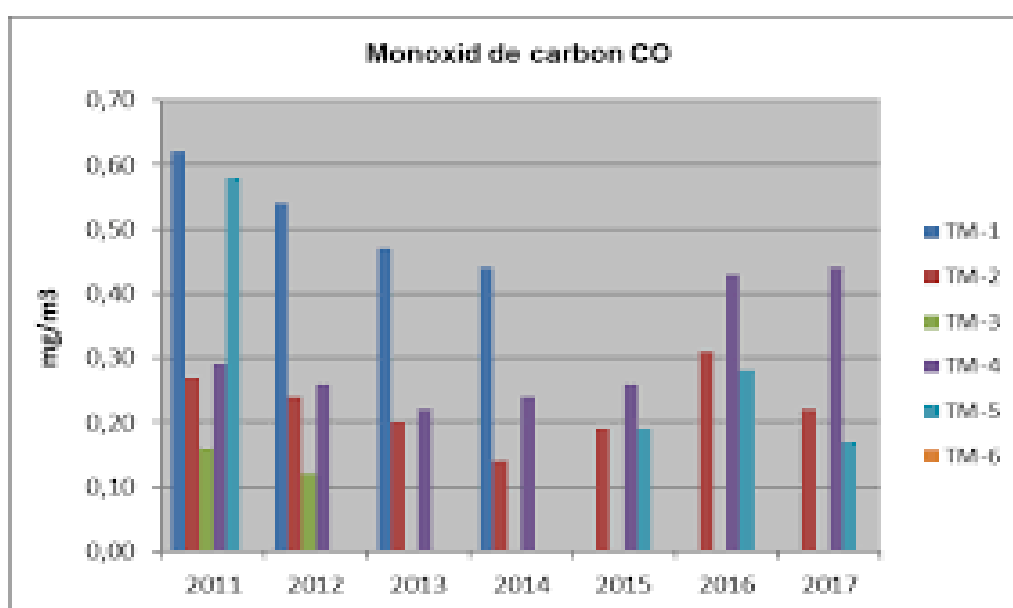
Statisticile în domeniu relevă un număr de 275 de zile dintr-un an cu valori pozitive de temperatură; precipitațiile atmosferice sunt printre cele mai ridicate din țară, circa 70% din zonele județului primesc între 900-1000 mm precipitații pe an. Județul Maramureș dispune de o rețea hidrografică bogată, cu o lungime totală 3000 km și cu o densitate cuprinsă între 0,5 și 0,9 km/km<sup>2</sup> ce aparține la două bazine hidrografice: Someș și Tisa (cu afluenți).

Protecția naturii: angajamentele principale până în 2030

1. Să protejeze cel puțin 30 % din suprafața terestră a UE și 30 % din zona maritimă a UE și să integreze coridoare ecologice în cadrul unei veritabile rețele transeuropene pentru natură.
2. Să protejeze cu strictețe cel puțin o treime din zonele protejate ale UE, inclusiv toate pădurile primare și seculare care mai există în UE.
3. Să gestioneze în mod eficace toate zonele protejate, prin definirea unor obiective și măsuri de conservare clare și prin monitorizarea adecvată a acestora.



În concluzie, calitatea aerului în județul Maramureș este bună și ea trebuie menținută în această stare, cu excepția aglomerării Baia Mare, unde calitatea aerului este necorespunzătoare la indicatorul PM10. Depășiri ale valorii limită zilnică la acest indicator se înregistrează numai în perioadele reci ale anului, caracterizate prin calm atmosferic local nefavorabil dispersiei poluanților și se datorează în mare parte emisiilor difuze din sistemele de încălzire, în special cele care folosesc combustibil solid. Radioactivitatea aerului și a celorlalți factori de mediu se încadrează în valorile ce caracterizează fondul natural al zonei. Nivelul de zgomot ambiental monitorizat în municipiul Baia Mare este în general ușor depășit în toate tipurile de locații monitorizate (cu max 3-5 dB(A)). Inventarierea emisiilor de gaze cu efect de seră a pus în evidență pentru anul 2020 o emisie de 788300 tone CO<sub>2</sub> echivalent.



Programul național de protecție a mediului și creșterea calității vieții capătă o importanță deosebită într-un spațiu afectat constant și la nivel foarte ridicat de poluare. Având în vedere contextul în care se desfășoară activitatea școlii, apreciem că orice proiect cu privire la protecția mediului este oportun și educația ecologică trebuie să devină o componentă în educarea tinerei generații. Începând cu anul școlar 2010- 2011, chiar de la înființarea școlii, au fost demarate mai multe proiecte cu caracter ecologic. Conform datelor oficiale în Municipiul Baia Mare exista indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate a locuitorilor, în special a copiilor, în ultimii 15 ani au disparut 60% din spațiile verzi din interiorul orașului și din centura naturală de protecție.

### **1.7.3. ANALIZA MEDIULUI INTERN. ANALIZA SWOT**

Pentru o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând mediul intern, pe următoarele paliere:

- Oferta curriculară;
- Resurse umane;
- Resurse materiale și financiare;
- Relații cu comunitatea.

### **OFERTA CURRICULARĂ**

#### **Puncte tari**

- Existența unei oferte de discipline și ore opționale care să asigure facilitarea dezvoltării de competențe de comunicare și din aria socio-umană, precum și pregătirea temeinică pentru examenele naționale.
- Ore suplimentare pentru pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare.
- Oferirea de servicii de asistență spirituală și consiliere educațională calificate prin pastorul liceului, diriginți
- Pentru fiecare nivel de școlarizare primar, gimnazial sau liceal, școala dispune de material curricular (planuri de învățământ și programe școlare elaborate de cadrele didactice, ghiduri, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc);
- Oferta de discipline din CDS este variată și vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație ale elevilor;

- Se urmărește de către cadrele didactice încurajarea dezvoltării personale ale elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare;
- Se observă din anii trecuți o atitudine pozitivă a majorității elevilor față de CDS-urile oferite;
- Managementul de curriculum este bine gestionat atât de director cât și de comisia de curriculum.

### **Puncte slabe**

- Sunt multe extinderi, aprofundări în cadrul CDS-ului;
- CDS este utilizat și pentru a completa normele didactice,
- Implicarea redusă a părinților în activitățile liceului, din cauza distanței față de Baia Mare, a dezinteresului sau a plecării în străinătate.
- Evaluarea, uneori, subiectivă și inconsecventă.
- Tendința de utilizare a metodelor tradiționale de predare-evaluare
- Uzura rapidă a echipamentelor IT
- Numărul mare de absențe la unele clase de liceu

### **Amenințări**

- Legislație fluctuantă, stufoasă, uneori incoerentă, în domeniul educațional
- Dezechilibrul real dintre numărul de ore, conținutul programelor și nivelul de cunoștințe al elevilor în clasa a-IX-a de liceu.
- Lipsa autonomiei instituționale reale a școlii.
- Programe școlare încărcate față de numărul de ore alocat.
- Interesul scăzut a unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional.
- Imposibilitatea, rezultată din cadrul legislativ, de a derula cursuri opționale cu grupe de mai puțin de 15 elevi, sau a unor cursuri opționale care ar implica norme suplimentare.

### **Oportunități**

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- CDS-ul oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Oferta CDS-ului vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare;
- CDS-ul permite valorificarea abilităților individuale.
- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității;

- Facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și formare profesională, și deschiderea acestora către societate;
- C.D.Ș./ CDL – din perspectiva particularizării actului învățării;
- Implementare și dezvoltarea unei strategii de predare și integrare pentru copiii cu deficiențe ușoare sau moderate de învățare și pentru imigranți
- Existența unei oferte variate de cursuri de formare și de schimburi de experiență prin programe finanțate europene, implicare în proiectul ROSE
- Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi.
- Informații legate de probleme curriculare, disponibile pe site-urile oficiale ale ISJMM, ME și pe alte site-uri educative.
- Accesul larg și nelimitat la mijloace de învățământ inclusiv în online.

## **RESURSE UMANE**

### **Puncte tari**

- Creșterea numărului de elevi în fiecare an școlar: 2017/2018 - 280 de elevi, în 2018/2019 exista un număr de 321 de elevi, în 2019/2020 – 326 elevi; 2020-2021- 346 de elevi; în 2022-2023 – sunt 413 elevi; iar în 2023-2024 – sunt 419 elevi.
- personal didactic calificat în proporție de 94,73%, cadrele didactice necalificate sunt în curs de calificare;
- ponderea mare a cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică;
- buna delimitare a responsabilităților cadrelor didactice
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori – personalul didactic auxiliar) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- rezultate bune la concursurile școlare,
- Participarea anuală la Târgul Ofertelor Educaționale organizat în parteneriat cu ISJ Maramureș
- Participarea anuală la diverse Târguri ale firmelor de exercițiu a claselor de la profilul economic.
- Numărul mare de cadre didactice cu gradul I și II.
- Cadre didactice titulare cu doctorat, masterat.
- Participarea unor cadre didactice la stagiile de formare.
- Existența cadrelor didactice angajate în elaborarea de manuale școlare și auxiliare curriculare.

- Rezultate foarte bune ale elevilor la examenul național de bacalaureat.
- Număr mare de elevi ce urmează studiile în învățământul superior.
- Întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței.

### **Puncte slabe**

- Existența a unui număr mare de cadre suplinoare, ceea ce predispune la o fluctuație anuală;
- Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice.
- Interesul redus față de formarea în domeniul managementului educațional și implicarea în actul managerial.
- Motivarea insuficientă a cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru formarea continuă.
- Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor cu caracter interdisciplinar, centrarea activităților pe nevoile elevului, lucrul în echipă etc.
- Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru propria formare profesională și /sau managerială.
- Implicarea redusă a unor cadre didactice în actul decizional și educațional.
- Disfuncționalități în sistemul de comunicare internă și externă

### **Amenințări**

- Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale;
- Legislație incoerentă și deficitară;
- Multe cadre didactice nu au la dispoziție laptopuri, tablete digitale, pentru a prezenta materialele.
- Fluctuațiile în personalul didactic suplinit și calitatea unora dintre ei.
- Implicarea redusă a părinților în activitățile liceului, din cauza distanței față de Baia Mare sau a plecării în străinătate.
- Personal slab motivat financiar.

### **Oportunități**

- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare oferite de CCD, ONG, universități;
- Existența unei oferte variate de cursuri de formare și de schimburi de experiență prin programe finanțate europene, implicare în proiectul ROSE.
- Existența posibilităților multiple de informare.
- Colaborarea cu universități, ECDL, ONG-uri, operatori economici.
- Existența programelor europene de finanțare nerambursabilă

## **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

### **Puncte tari**

- Gestionarea eficientă a resurselor alocate.
- Existența unor spații recent renovate pentru săli de clasă, luminoase.
- Asigurarea unui regim termic de confort.
- Anveloparea liceului prin care s-au îmbunătățit condițiile de desfășurare a procesului instructiv-educativ.
- Instalarea unui sistem de supraveghere video.
- Bază materială cu mobilier relativ nou.
- Existența unui laborator audio-vizual cu dotare pentru activități la limbi moderne și educative.
- Dotarea cu calculatoare și imprimante conectate la Internet a birourilor din școală.
- Existența cabinetului medical, a cabinetului de consiliere psihopedagogică cu personal calificat.
- Programul elevilor derulat într-o singură tură, în cursul dimineții.
- Existența unui cabinet de consiliere spirituală prin pastorul liceului;
- Existența grupurilor sanitare recent renovate;
- Existența spațiilor administrative renovate și dotate.

### **Puncte slabe**

- Nu există platforma AeL instalată.
- Școala nu dispune momentan de fonduri bănești extrabugetare suficiente;
- Lipsa unui spațiu corespunzător bibliotecii școlare;
- Lipsa unui CDI și a unei săli de lectură
- Fondul de carte necesită actualizări.
- Nu există un cabinet de teologie amenajat în totalitate.
- Fondurile bănești sunt insuficiente pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor, pentru achiziționarea de materiale didactice, pentru întreținerea spațiului școlar.
- Inexistența unei baze sportive compusă sală de educație fizică și terenuri special amenajate pentru jocuri sportive.
- Inexistența laboratoarelor de fizică, chimie, biologie.

### **Oportunități**

- Plan bine definit și acceptat de ordonatorii superiori de credite pentru continuarea dotării cu mobilier, a igienizării spațiilor comune.
- Existența parteneriatelor pentru atragerea de fonduri extrabugetare.



- Posibilitatea amenajării unei săli festive în curtea interioară a clădirii (pe termen mediu) sau a unui spațiu de joacă pentru elevii din clasele primare (pe termen scurt).
- Amenajarea unor spații metodice sau a unei săli de lectură în cele două balcoane neamenajate.
- Implicarea în proiectul Rose care se desfășoară în perioada 2018-2022.

### **Amenințări**

- Ritmul accelerat al schimbărilor.
- Insuficienta finanțare de la bugetul local/de stat.
- Ritmul lent al creșterii economice postpandemie nu permite eventuale sponsorizări.
- Lipsa programelor pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație, disponibile direct pentru școli.
- Inexistența unor programelor guvernamentale coerente și continue de dotare a laboratoarelor de fizică, chimie, biologie, a sălilor de educație fizică și cabinetului de consultanță psihopedagogică.

## **RELAȚIILE CU COMUNITATEA**

### **Puncte tari**

- Conducerea școlii menține o legătură permanentă cu Comunitatea Penticostală Regională a Maramureșului și Sătmarului, cu părinții, partenerii economici;
- Existența unui program de asigurare a securității elevilor și a cadrelor didactice în cadrul unității școlare și în perimetrul acesteia,
- Relația profesori-elevi-comunitate se realizează prin intermediul serbărilor școlare, activități extracuriculare, ieșiri în comunitate, vizite, excursii, misiune, voluntariat;
- Parteneriate cu universități: Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Centrul Universitar Nord Baia Mare.
- Parteneriate cu alte unități școlare din țară mai ales în cadrul Concursului Regional ”Ziua Mulțumirii”;
- Parteneriat cu ACSI (Asociația Internațională a Școlilor Creștine).
- Existența unor parteneriate cu diverse instituții (Biblioteca Județeană, Palatul Copiilor, Agenția de Management Energetic, Biserici, agenți economici, cabinete medicale, ș.a.) care facilitează dezvoltarea de competențe cu accent pe integrarea în societate
- Colaborarea eficientă cu partenerii sociali– sindicate;

### **Puncte slabe**

- Slabe legături de parteneriat cu O.N.G.uri;
- Colaborările cu firme în vederea unei orientări vocaționale adecvate sunt puține;
- Nu există o tradiție a contactelor cu reprezentanții comunității locale în vederea realizării unui parteneriat real și util instituției școlare.
- Insuficiența pregătire a școlii pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație.
- Insuficiența implicare a cadrelor didactice pentru derularea unor programe de parteneriat.
- Insuficiența dezvoltării parteneriatului cu universități și în alte domenii decât cel al orientării școlare și profesionale.

### **Oportunități**

- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (oameni de afaceri);
- Responsabilitatea unor instituții omoloage pentru schimburi de experiență.
- Parteneriate cu comunitatea locală.
- Parteneriat activ cu agenții economici;
- Implicarea în activități comune de voluntariat cu elevii și partenerii educaționali.
- Relații bune cu ISJMM, CCDMM și alte instituții;

### **Amenințări**

- Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențiale partener;
- Focalizarea doar pe anumite parteneriate, cu neglijarea unor posibili parteneri de viitor.
- Interes scăzut al agenților economici pentru angajarea absolvenților.
- Existența problemelor familiale, familii monoparentale, că părinți plecați în străinătate.

## II. STRATEGIA

### 2.1. VIZIUNEA LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL

#### **„Formăm oameni de calitate printr-o educație de calitate”**

Viziunea Liceului Teologic Penticostal Baia Mare are la bază valori ca integritatea, bunătatea, respectul, responsabilitatea și autodisciplina. Aceste valori ghidează întreaga activitate, oferind un cadru favorabil învățării și educării, pentru încadrarea în sistemul de învățământ superior, în societate și biserică, slujindu-l cu pasiune pe Hristos.

Valori promovate în Liceul Teologic Penticostal Baia Mare:

- Curajul** - a avea puterea de a face ceea ce este bine;
- Integritatea** - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a gândi onest și de a acționa conform principiilor biblice;
- Bunătatea** - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- Respectul** - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- Responsabilitatea** - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- Autodisciplina** - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe și impulsuri și a avea un comportament bazat pe principii morale creștine

### 2.2. MISIUNEA LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL

**Liceul Teologic Penticostal Baia Mare are misiunea de a oferi elevilor o perspectivă creștină despre lume și viață, împreună cu o bună pregătire intelectuală, pentru o lume în schimbare.**

Liceul Teologic Penticostal Baia Mare urmărește să asigure o educație de calitate, în acord cu nevoile comunității și ale tinerilor, în vederea adaptării socio-economice a adolescenților de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare și competitivi pe piața locală și europeană a muncii. Acest deziderat se dorește a fi realizat prin promovarea unui învățământ modern, desfășurat într-un climat intern stimulativ atât pentru elevi, cât și pentru profesori.

## **2.3. ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL**

- Aplică politicile și strategiile ISJ la nivel UPJ;
- Controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare, inclusiv în mediul online, dacă va fi cazul, și respectarea standardelor naționale/ indicatorilor de performanță, prin asistență la ora sau interasistență; prin inspecție școlară;
- Controlează, monitorizează și evaluează calitatea activităților angajaților;
- Asigură, împreună cu autoritățile, școlarizarea elevilor și monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învățământului obligatoriu;
- Monitorizează implementarea programelor naționale inițiate de ME în LTP, precum și a proiectelor derulate în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educației;
- Mediază conflictele și litigiile survenite la nivelul UPJ pe parcursul anului școlar;
- Prezintă un raport anual privind starea învățământului;
- Întinde spre avizare ISJ planul de școlarizare/proiectul de încadrare pentru anul școlar 2024/2025;
- Asigură colectarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația;
- Aplică strategiile naționale, județene și locale privind prevenirea infectării cu Covid-19 și a tulpinilor derivate în rândul copiilor/elevilor și al angajaților din sistemul educațional preuniversitar;
- Respectă și aplică Metodologia de acordare a Avizului Cultului pentru profesorii care predau Religie Penticostală nr. 494/19.09.2016, cu modificări ulterioare, nr. 378/06.04.2021 și Metodologia de acordare a Avizului Cultului pentru ocuparea posturilor didactice/nedidactice din unitățile de învățământ preuniversitar ale Cultului creștin Penticostal nr. 495/19.09.2016, cu modificări ulterioare, nr. 379/06.04.2021
- Coordonează, întocmește, în funcție de situație, raportările solicitate de ISJ pentru anul școlar 2023/2024;
- Însușirea valorilor asumate pe reformarea sistemului de educație: echitatea, excelența, integritatea, starea de bine, profesionalismul, respectul, flexibilitatea, diversitatea, transparența, colaborarea.

## **2.4. ELEMENTE DE ANALIZĂ ȘI DIAGNOZĂ PENTRU ÎNTOCMIREA PLANULUI MANAGERIAL ȘI OPERAȚIONAL**

- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere diferențiere a demersului educațional, soluții alternative pentru asigurarea continuității și a oferirii accesului egal la educație)
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportate la standardele educationale nationale (curriculare și de evaluare);
- rezultatele activității de monitorizare a implementării planurilor manageriale și de îmbunătățire ale comisiilor metodice;
- rezultatele monitorizării implementării adecvate și eficiente a activităților din planurile de îmbunătățire elaborate de comisiile metodice și a concordanței acestora cu rezultatele din rapoartele anuale de evaluare internă, cu rapoartele de inspecție și cu rapoartele de evaluare externă realizate de către ARACIP;
- rezultatele inspecțiilor (de toate tipurile) din anul școlar anterior/semestrul anterior pentru elaborarea programelor de dezvoltare instituțională și de dezvoltare profesională de la nivelul școlii;
- rapoartele scrise/notele de control/fișe de observare a lecțiilor/PV și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității în educație;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea consiliului de administrație și profesoral din cadrul LTP ; asigurarea fluxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului liceului LTP și a paginii de facebook a LTP;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- întocmirea documentelor oficiale cu simț de răspundere și urmărirea corectitudinii lingvistice și gramaticale pentru asigurarea calității materialelor elaborate;
- respectarea atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la clasă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/asumarea responsabilității în actul decizional;

- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea cadrelor didactice din LTP pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor instituționale;
- scăderea ratei absenteismului și a abandonului școlar, îmbunătățită și prin implementarea proiectului ROSE pentru perioada 2018-2022 în cadrul LTP, cu prelungire în anul școlar 2022-2023 și 2023-2024;
- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta prin rapoartele întocmite semestrial și anual;
- accesarea programelor europene;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emoționale;
- adaptarea normelor la scăderea populației școlare,
- diligențe pe lângă CL/CJ pentru alocarea de fonduri în vederea realizării obiectivelor instituționale;
- funcționarea claselor în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor din LTP;
- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informații:
  - a) reglementări legale;
  - b) politicile naționale în domeniul educației și al protecției copilului și de tineret;
  - c) planuri și proceduri specifice, rapoarte de inspecție (toate tipurile);
  - d) date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;
  - e) reclamații, sesizări, propunerii școlii și rezoluțiile privind rezolvarea acestora (inclusiv acțiuni în instanță în care una dintre părți este școala);
  - f) proiecte, parteneriate, acțiuni de voluntariat, misiuni religioase;
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților de inspecție în LTP, și anume:
  - a) rezultatele stabilite (rapoarte de inspecție de diverse tipuri; dar și asistente la ora);
  - b) atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabiliți;
  - c) încadrarea în bugetul aprobat;
  - d) folosirea eficientă a resurselor alocate;
  - e) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a activității prin asistenta la clasă, prin inspecție, în special;

- indicatorii de calitate de la nivelul valorificării activităților inspectie, și anume:
  - a) eficacitatea intervențiilor de reglare/remediere a problemelor/situațiilor apărute pe parcursul desfășurării activităților;
  - b) revizuirea planificării activității, cu încadrarea în calendarul și bugetul aprobate;
  - c) creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității activității educaționale, în general, și față de îmbunătățirea calității activității de asistentă, în special;
- date statistice referitoare la aspecte ale sistemului de învățământ din LTP;
- studii/informări/analize diagnostice/prognoze;
- implementarea deciziilor luate la nivelul ISJMM sau al LTP;
- îmbunătățirea relației școală- familie prin implicarea mai profundă a părinților în activități extrascolare realizate în cadrul LTP;
- promovarea măsurilor care sprijină digitalizarea sistemului de educație și focalizarea pe utilizarea tehnologiilor IT pentru procesul de predare-învățare și pentru managementul educațional;
- asigurarea normelor de igienă din cadrul LTP în vederea prevenirii infectării cu SARS-CoV-2 și a tulpinilor derivate a copiilor/elevilor și angajaților sistemului educațional preuniversitar;
- prioritizarea componentelor de echitate și abordări psihopedagogice centrate pe elevi în scopul de a reduce efectele negative induse de cele trei mari crize din educația românească: rata ridicată de părăsire timpurie a școlii, rezultatele slabe ale elevilor la testările naționale și internaționale și rata de analfabetism funcțional măsurată la vârsta de 15 ani. Scopul este prevenirea apariției unei generații „pierdute”, până la implementarea unei reforme profunde, pe termen lung;
- implementarea planurilor-cadru ce urmează a fi revizuite de ME, a viitoarelor programe școlare, a manualelor și ale RED, implicarea în elaborarea structurii de subiecte pentru evaluarea națională din 2024, în acord cu reforma curriculară aflată în implementare (la solicitarea ME);
- continuarea procesului de debirocratizare a activității CD prin reducerea numărului de „hârtii” și promovarea calității în educație prin realizarea unui act educațional bun și centrat pe nevoile elevului;
- promovarea măsurilor care sprijină digitalizarea sistemului de educație și focalizarea pe utilizarea tehnologiilor IT pentru procesul de predare-învățare și pentru managementul educațional
- implicarea Comunității Regionale Penticostale a Maramuresului și Satmarului în procesul instructiv educativ al LTP, ca parte fondatoare a unității de învățământ.

## **2.5. ȚINTELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

Proiectarea activității de învățământ, stabilirea Țintelor și opțiunilor strategice la nivelul Liceului Teologic Penticostal Baia Mare, s-a realizat, pentru anul școlar în curs, în concordanță cu politica educațională a Inspectoratului Școlar al Județului Maramures, cu respectarea legislației în vigoare care reglementează învățământul preuniversitar românesc.

**Ținta strategică 1: Îmbunătățirea calității procesului de învățământ al LTP prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare –evaluare și prin asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal la nivelul unității de învățământ.**

Opțiunea strategică 1.1. Personalizarea implementării curriculumului național, în funcție de nevoia elevului și de specificul comunității școlare;

Opțiunea strategică 1.2. Implementarea unui CDS/CDL relevant și adaptat nevoilor, intereselor de învățare ale elevilor, după specificul școlii, nevoilor și tradițiilor comunității locale;

Opțiunea strategică 1.3. Adaptarea metodelor și instrumentelor de predare - învățare - evaluare;

Opțiunea strategică 1.4. Adaptarea curriculară pentru elevii cu cerințe educaționale speciale de la nivelul școlii, conform certificatelor cu CES;

Opțiunea strategică 1.5. Stimularea activităților educative școlare și extracurriculare, a activităților de performanță ale elevilor prin programe complexe de acțiuni desfășurate la nivelul școlii, comunității, județului precum și a calendarului național specific;

Opțiunea strategică 1.6. Susținerea participării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la activități de dezvoltare profesională;

Opțiunea strategică 1.7. Optimizarea procesului de digitalizare, printr-o mai bună utilizare a tehnologiilor digitale în procesul de predare și învățare, dar și prin dezvoltarea competențelor și aptitudinilor digitale în rândul cadrelor didactice;

Opțiunea strategică 1.8. Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale, prin alinierea la media procentului național, respectiv depășirea acestuia.

**Ținta strategică 2: Optimizarea managementului de la nivelul Liceului Teologic Penticostal și al clasei de elevi, în condițiile asumării descentralizării în contextul educațional.**

Opțiunea strategică 2.1. Realizarea unui management dinamic și activ;



Opțiunea strategică 2.2. Monitorizarea modului de gestionare eficientă a resurselor financiare în vederea încadrării în costul standard, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii din cadrul LTP;

Opțiunea strategică 2.3. Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității;

Opțiunea strategică 2.4. Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională pentru toate categoriile de personal și elevi din cadrul liceului;

Opțiunea strategică 2.5. Consolidarea parteneriatului școală-familie –comunitate;

Opțiunea strategică 2.6. Îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare, precum și de securitate și sănătate în muncă din cadrul liceului;

Opțiunea strategică 2.7. Creșterea eficacității acțiunilor de prevenire și combatere a violenței și discriminării în mediul școlar din cadrul liceului;

Opțiunea strategică 2.8. Dezvoltarea parteneriatelor și proiectelor pe tema siguranței și stării de bine în cadrul unității de învățământ.

### **Ținta strategică 3: Asigurarea unui context educațional incluziv, prin sporirea egalității de șanse, a interculturalității;**

Opțiunea strategică 3.1. Promovarea unei oferte educaționale a LTP menite să răspundă nevoilor de formare personală și profesională actuale și de perspectivă ale tuturor beneficiarilor de educație;

Opțiunea strategică 3.2. Micșorarea ratei abandonului școlar, printr-o bună gestionare a absenteismului școlar și a abandonului școlar timpuriu;

Opțiunea strategică 3.3. Asigurarea accesului egal la educație de calitate a tuturor copiilor și elevilor din județul Maramureș, dar și a celor din categorii dezavantajate.

Opțiunea strategică 3.4. Crearea unui mediu centrat pe copil, stimulat, sigur și sănătos prin aplicarea metodologiei de învățare și predare active, centrate pe copil;

Opțiunea strategică 3.5. Realizarea unui management dinamic și activ;

Opțiunea strategică 3.6. Asigurarea conexiunilor manageriale între toate domeniile/compartimentele instituționale.

### **Ținta strategică 4: Dezvoltarea învățământului tehnic preuniversitar, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității și ale pieței muncii**

Opțiunea strategică 4.1. Adaptarea ofertei educaționale din învățământul tehnic la cerințele pieței muncii de la nivel local, național și european;

Opțiunea strategică 4.2. Fundamentarea pe baze științifice și în acord cu solicitările agenților economici a cifrei de școlarizare pentru învățământul tehnic;

Opțiunea strategică 4.3. Îmbunătățirea consilierii elevilor și părinților acestora privind orientarea școlară și profesională;

Opțiunea strategică 4.4. Creșterea inserției absolvenților pe piața muncii în domeniul pentru care s-au format prin învățământul tehnic;

Opțiunea strategică 4.5. Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici.

**Ținta strategică 5: Promovarea de parteneriate, activități de misiune biblică și proiecte educaționale în cadrul LTP în scopul performării unui învățământ vocational (teologic) inovativ, la standarde europene și formare a caracterului moral și creștin în societate și biserică.**

Opțiunea strategică 5.1. Completarea cadrului formal al educației prin activități extrașcolare și extracurriculare pentru a asigura tinerei generații însușirea cunoștințelor, formarea și dezvoltarea competențelor, valorilor și atitudinilor necesare integrării pe piața națională/europeană/mondială a muncii;

Opțiunea strategică 5.2. Optimizarea dezvoltării instituționale prin dialog social și consultare, transparență în aplicarea suportului legislativ specific învățământului;

Opțiunea strategică 5.3. Extinderea relațiilor parteneriale interne, a parteneriatelor cu liceele creștine din țară pentru o mai bună aplicabilitate cu biserici pentecostale din județ și din țară.

### **Argumentarea strategiei propuse**

Opțiunile exprimate în strategia proiectului de dezvoltare instituțională au fost selectate în funcție de contextul în care se află școala, de analiza de nevoi. Strategia propusă este optimă, în condițiile date, deoarece:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale și locale;
- este realizabilă cu resurse materiale și umane existente și previzibile;
- folosește eficient resursele disponibile;
- duce la creșterea calității educației oferite de școală.

### **III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

#### **3.1. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVELE SPECIFICE ALE LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL BAIA MARE**

Proiectarea activității de învățământ, stabilirea obiectivelor generale de la nivelul Liceului Teologic Penticostal, Baia Mare, s-a realizat, pentru anul școlar în curs 2023-2024, în concordanță cu politica educațională a Inspectoratului Școlar al Județului Maramures, cu respectarea legislației în vigoare care reglementează învățământul preuniversitar românesc.

##### **OBIECTIVUL I. CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL ȘI REALIZAREA ECHITĂȚII ÎN EDUCAȚIE**

I.1. Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea tradițională, cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului;

I.2. Stimularea și susținerea activității de pregătire suplimentară a elevilor care participă la olimpiade și concursuri școlare.

##### **OBIECTIVUL II. FUNDAMENTAREA ACTULUI EDUCATIONAL PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR, DIN PERSPECTIVA DEZVOLTĂRII DURABILE ȘI A ASIGURĂRII COEZIUNII ECONOMICE ȘI SOCIALE**

II.1. Asigurarea actului educational în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor;

II.2. Identificarea timpurie a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale copiilor și adolescenților.

##### **OBIECTIVUL III. ASIGURAREA APLICĂRII PREVEDERILOR LEGISLATIVE ÎN DOMENIUL MONITORIZĂRII, PREVENIRII, RESPECTIV REDUCERII ABSENTEISMULUI, ABANDONULUI ȘCOLAR ȘI A VIOLENȚEI ȘCOLARE**

III.1. Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar;

III.2. Remodelarea procesului didactic, cu scopul realizării unor lecții atractive și eficiente;

III.3. Asigurarea accesului tuturor profesorilor și elevilor la servicii educaționale de calitate, prin consolidarea rolului liceului ca instituție principală de formare și educare a tinerilor;

III.4. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică prin intermediul cabinetului din instituție, dar și consiliere spirituală prin cabinetul pastorului liceului;

III.5. Prevenirea fenomenelor de violență sau segregare școlară.

**OBIECTIVUL IV: RESPECTAREA PRINCIPIULUI AUTONOMIEI ȘI DESCENTRALIZĂRI, PRECUM ȘI A PRINCIPIULUI RESPONSABILITĂȚII PUBLICE ȘI ÎNTĂRIREA MECANISMELOR LEGALE DE FUNCȚIONARE A ACESTOR PRINCIPII ÎN LTP**

IV.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării;

IV.2. Consolidarea capacității instituționale în Liceul Teologic Penticostal, prin promovarea micro-politicilor și programelor de dezvoltare menite să asigure un management educațional performant;

IV.3. Desfășurarea unei activități calitative manageriale la nivelul liceului;

IV.4. Respectarea Statului elevilor.

**OBIECTIVUL V. EFICIENTIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE ȘI GESTIONAREA OPTIMALĂ A ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII EXAMENELOR FINALE** (Atestate nivel 4; probe de aptitudini, competente Bacalaureat);

V.1. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare;

V.2. Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor, concursurilor naționale și a examenelor de competențe profesionale nivel 4.

**OBIECTIVUL VI. MONITORIZAREA MODULUI DE GESTIONARE, FINANȚARE, DE MODERNIZARE ȘI DE DOTARE**

VI.1. Asumarea și aplicarea actelor normative care au în vedere descentralizarea la nivel național, respectiv județean, precum și eficientizarea direcționării resurselor financiare în instituție;

VI.2. Asigurarea fondurilor pentru asistență medicală de calitate;

VI.3. Susținerea programelor sociale naționale;

VI.4. Aplicarea legislației privind decontarea navetei;

VI.5. Sprijinirea inițiativelor MEC, ISJ MM, CCD MM, Comunității Locale, a Comunității Regionale Penticostale a MM și SM, ce au ca scop eficientizarea procesului didactic, respectiv îmbunătățirea condițiilor pentru a crea starea de bine elevilor și echilibrul emoțional în cadrul liceului;

VI.6. Realizarea demersurilor pentru modernizarea bazei materiale a liceului;

VI.7. Gestionarea sigiliului liceului;

VI.8. Gestionarea deșeurilor la nivelul liceului.

## **OBIECTIVUL VII. EDUCAȚIA ȘI FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC ÎN VEDEREA OBTINERII UNOR CALIFICĂRI NOI, A EXTINDERII SPECIALIZĂRII ȘI PERFEȚIONĂRII**

VII.1. Informarea și consilierea personalului didactic și didactic auxiliar referitor la procedura, etapele și calendarul echivalării cu credite profesionale;

VII.2. Stimularea profesorilor pentru a participa la cursuri de formare continuă care ar putea contribui la eficientizarea procesului didactic;

VII.3. Asigurarea condițiilor optime pentru trecerea de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe necesare inserției pe piața muncii, pe dezvoltarea capacității de creație și inovare, precum și pe cetățenia activă și democratică;

VII.4. Dezvoltarea prioritară a parteneriatelor școlare care pot contribui la ridicarea calității actului educațional.

## **OBIECTIVUL VIII. DEZVOLTAREA INSTITUTIONALĂ PRIN PROMOVAREA PARTENERIATELOR, VOLUNTARIATELOR, A MISIUNILOR BIBLICE ȘI A ACTIVITĂȚILOR EXTRASCOLARE,**

VIII. 1. Realizarea parteneriatelor/procoalelor de colaborare cu instituții de învățământ de profil , dar și a voluntariatelor;

VIII 2. Susținerea liceului pentru a participa la misiuni biblice, prin corul liceului;

VIII.3. Cultivarea spiritului national în rândul elevilor.

## **OBIECTIVUL IX. CONSOLIDAREA FILIEREI VOCATIONALE, PROFIL TEOLOGIC ȘI A FILIEREI TEHNOLOGICE, PROFIL SERVICII;**

IX.1. Promovarea ofertei educaționale (specializări, niveluri, forme de învățământ, calificări acreditate);

IX.2. Proiectarea curriculumului în conformitate cu documentele legislative în vigoare aferente filierei tehnologice și vocaționale;

IX.3. Optimizarea accesului elevilor la resursele școlare (auxiliare curriculare, fond de carte/materiale din biblioteca, TIC, inclusiv internet);

IX.4. Asigurarea unei pregătiri metodico-științifice corespunzătoare profilului teologic, profil servicii, atât profesorilor cât și elevilor.

## **OBIECTIVUL X. MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC**

X.1. Informarea personalului didactic cu privire la etapele specifice mișcării personalului didactic;

X.2. Parcurgerea etapelor specifice planului de școlarizare;

X.3. Elaborarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025;

X.4. Parcurgerea etapelor specifice mobilității personalului didactic.

## **OBIECTIVUL XI. PROMOVAREA IMAGINII LICEULUI**

XI.1. Promovarea activității echipei manageriale prin mijloace proprii și prin intermediul celor mass-media;

XI.2. Promovarea activității elevilor și profesorilor prin mijloace proprii și prin cele mass-media;

XI.3. Urmărirea traseului individual al absolvenților liceului;

XI.4. Actualizarea permanent a site-ului liceului;

XI.5. Organizarea Zilelor Porților Deschise la nivelul liceului.

## **OBIECTIVUL XII. SIGURANȚA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI A ELEVILOR PE DURATA PROGRAMULUI ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL**

XII.1. Respectarea parteneriatelor/protocoalelor încheiate de ISJ MM cu instituțiile responsabile de siguranța personalului și elevilor în învățământul preuniversitar (Poliția Baia Mare, ISU, Jandarmeria etc.) și colaborarea liceului cu aceste instituții;

XII.2. Respectarea întocmai a procedurilor aferente siguranței în liceu;

XII.3. Realizarea unor activități și acțiuni care să conștientizeze elevii și întregul personal din liceu cu privire la importanța respectării normelor și regulamentelor care fac referire la siguranța în timpul programului școlar/de muncă;

XII.4. Implementarea unor proiecte care au ca scop asigurarea unui climat sigur de lucru pentru elevi și personalul didactic.

### 3.2. MĂSURI ȘI ACȚIUNI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
<b>OBIECTIVUL I. CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL ȘI REALIZAREA ECHITĂȚII ÎN EDUCAȚIE</b>						
<b>I.1. Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională, cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului</b>	Verificarea prin inspecție la clasă a corelării planificărilor didactice oferite de către MEN cu nevoile și specificul liceului	Programa școlară pentru disciplinele de studiu	An școlar 2023-2024	<i>Creșterea cu 5% a nivelului de pregătire a cadrelor</i>	Profesori, Elevi, Parinti, Beneficiari	D – Span Adela Gabriela Sefii de catedra Responsabil Ceac- Căprar Daniela
	Alfabetizarea funcțională a tuturor elevilor	Fisa de control CEAC Analize	Octombrie- noiembrie- 2023	<i>Creșterea cu minimum 2% a numărului de elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului</i>	indirecți	Span Adela-director Sefii de catedra
	Creșterea calității procesului de predare- învățare-evaluare prin lecții interesante, bine fundamentate științific, bazate pe strategii, metode și tehnici menite să atragă elevii, respectiv să îi implice activ, creșterea calității predării și evaluării	Proiecte de lecție Grafic de inspecție școlară Rapoarte de inspecție	Martie- aprilie 2024	<i>Creșterea cu 5% a calității modului de pregătire a profesorilor</i>	Elevi, parinti, Director, profesori	Toate cadrele didactice
	Realizarea unor lectii eficiente, inclusiv cu caracter transdisciplinar și interdisciplinar, cu scopul obtinerii progresului școlar în rândul elevilor.	PM, PO, Documente comisii Portofoliile profesorilor	An școlar 2023-2024		Elevi, părinți, director, Personalul didactic	Span Adela –director Sefii de catedra Toate cadrele didactice

-Asigurarea serviciilor educaționale de calitate pentru toți	Verificarea existenței în Liceu a Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a în anul 2023-2024, emise ME	Planificări Planuri Schite de lecție Cataloage Grafice de Asistență	An scolar 2023-2024	<i>Creșterea cu cel puțin 5% a numărului lecțiilor în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev</i>	Elevi Toate cadrele didactice	Span Adela –director Sefii de catedra Toate cadrele didactice
	Verificarea planificării, proiectării și organizării procesului de predare-învățare-evaluare, în vederea asigurării compatibilizării și a continuității la nivelul programelor școlare pentru gimnaziu și pentru liceu					
	Monitorizarea implementării curriculumului la clasa a IX-a și a modului în care CD vor aplica acest curriculum tranzitoriu, având ca scop compatibilizarea					
	Urmărirea prin inspecția școlară/asistențe la lecții a personalizării proiectării didactice					
	Monitorizarea și evaluarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca să fie atinse.					
	Organizarea de activități în scopul parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor naționale de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului/copilului					
	Realizarea unei evaluări ritmice și relevante					
Reintegrarea operative în sistemul educațional a elevilor/copiilor care s-au întors acasă cu părinții lor din diaspora	Cataloage Grafice de Asistență Documente tip conform legii	An scolar 2023-2024	<i>Creșterea cu 2% a nivelului de pregătire a profesorilor pentru a cunoaște modalități de integrare a copiilor din diaspora.</i>	Elevi, părinți, cadre didactice	Span Adela –director Sefii de catedra Toate cadrele didactice Comisia SCIM	
Acordarea sprijinului copiilor/elevilor aflați în situația de a reveni acasă, în vederea cuprinderii într-o clasă echivalentă						
Realizarea/actualizarea tuturor PD necesare asigurării calității în educație și a celorlalte proceduri						



-Susținerea actului educațional centrat pe elev, prin performarea inovației pedagogice, pentru a-l forma ca cetățean activ	Implementarea operațională a sistemului de control intern/managerial și a managementului Riscurilor	SCIM	An școlar 2023-2024		ECP CD D	Span Adela –director Sefii de catedra Toate cadrele didactice
	Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative și adaptarea predării la nevoile elevilor					
-Formarea competențelor cheie la elevi (de comunicare în limba română, a celor sociale și civice, inclusiv prin resurse și competențe TIC), în vederea combaterii analfabetismului funcțional	Individualizarea proiectării didactice în diversitate, care trebuie să fie centrată pe nevoile celui care învață și pe specificul comunității din care face parte	Planificări calendaristice Schite de lecții	An școlar 2023-2024	<i>Diseminarea inovației pedagogice de către cel puțin 5% a CD inovatoare prin participarea la programul RED</i>	ECP CD D	Span Adela –director Sefii de catedra Toate cadrele didactice
	Utilizarea unor abordări pedagogice inovatoare centrate pe elev (precum instruirea diferențiată) și un design curricular care să vizeze un profil al absolventului de învățământ obligatoriu cu următoarele caracteristici: absolventul este creativ, gândește critic, rezolvă probleme complexe în situații neprevăzute etc. (metodele active de predare-învățare au o mare eficiență în acest sens)					
<b>I.2. Stimularea și susținerea activității de pregătire suplimentară a elevilor care participă la olimpiade și concursuri școlare</b>	Stimularea participării elevilor la activități de pregătire a elevilor pentru participarea la olimpiade și concursuri școlare	Plan de măsuri remediale individualizat	An școlar 2023-2024	<i>Creșterea cu 5% a rezultatelor obținute de elevii la olimpiade și concursuri</i>	Elevii Părinții Personalul didactic din instituție Elevi, părinți, consilieri educative CD, D	Span Adela-director Toate cadrele didactice Sefii de catedre Comisia pentru curriculum
	Dezvoltarea unui sistem de identificare a ariilor de performanță ale elevilor (talentele în sport, artă, abilități practice etc.) și de sprijinire a tuturor elevilor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența					
	Încurajarea inovării, a creativității și a inițiativei antreprenoriale în rândul elevilor, prin crearea de oportunități de stimulare a interesului acestora prin diverse experimente, proiecte și simulări					

	Centralizarea lunară a absențelor elevilor și întocmirea pe module a raportului notare ritmică și absenteism	Plan de măsuri remediale individualizat		<i>Scăderea cu 10% a numărului de absențe</i>	ECP CD D	CD, D
	Realizarea unor Planuri de măsuri remediale individuale pentru elevii aflați în situația de risc de abandon școlar					
<b>OBIECTIVUL II. FUNDAMENTAREA ACTULUI EDUCAȚIONAL PE BAZA NEVOILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR, DIN PERSPECTIVA DEZVOLTĂRII DURABILE ȘI A ASIGURĂRII COEZIUNII ECONOMICE ȘI SOCIALE</b>						
<b>II.1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor</b>	Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și conceperea scenariilor didactice în conformitate cu acestea	Fișe de identificare	An școlar 2023-2024	<i>Cunoașterea stilurilor de învățare ale fiecărui elev</i>	Elevi Părinti D	D-Span Adela Gabriela CD Șefii de catedra Psiholog
	Continuarea trecerii treptate la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului transdisciplinar					
	Verificarea prin asistențe la lecții a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe relevante pe piața muncii	FOL GI/GP RA RS/NC	An școlar 2023-2024		ECP CD D	D,CD, CEAC, Șefii de catedră
	Creșterea relației școală-familie, din perspectiva măririi gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară, în activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei					

	<p>Întocmirea întregii documentații privitoare la curriculum la decizia școlii (CDȘ) conform legislației specifice din care nu se va omite OMEC 5915/2020:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea analizei de nevoi de către CCȘ, realizarea unui table cu Opțiunile din școală și prezentarea lor ECP spre consultare, precum și redactarea PV al CP al liceului</li> <li>2. Depunerea viitoarelor opțiunile la secretariatulliceului de către CD (proiectul de programă și fișa de avizare)</li> <li>3. Analizarea lor de către CCȘ și de către conducerea școlii și realizarea Ofertei CDȘ a liceului, cu încadrarea în numărul de opțiunile din Planurile-cadru</li> <li>4. Prezentarea Ofertei CDȘ în CP al liceului spre dezbateri și avizare și aprobarea ei de CA al liceului. CA le trimite IȘ spre avizare</li> <li>5. Avizarea CDȘ de către IȘ pentru disciplină</li> <li>6. Opțiunile, împreună cu fișa de avizare sunt aprobate de CA al liceului și includerea în Schemele orare și în PÎ</li> <li>7. Selectarea CDȘ de către ECP</li> <li>8. Aprobarea finală a Comisiei județene de mobilitate, prin PÎ</li> </ol>	<p>Fise psihopedagogice Proiectele de programă Fișele de avizare</p>	<p>An școlar 2023-2024 Conform graficului</p>	<p>Respectarea legislației în proporție de 100% și Alegerea opțiunile de către toți ECP</p>	<p>ECP Diriginți Consilier educativ, CD, D</p>	<p>D, CEAC, Diriginți Consilier educativ, CD,CCȘ</p>
	<p>Multiplicarea și diversificarea activității de COȘP a elevilor și părinților, cu rolul de a facilita tranziția elevilor spre învățământul secundar superior. Rezultatele procesului de COȘP vor fi discutate cu CD și ECP pentru a sprijini decizia acestora privind traseul educațional și profesional ulterior</p>	<p>GI/GP, RA, RS/NC</p>	<p>An școlar 2023-2024</p>	<p><i>Derularea în liceu a cel puțin o activitate care promovează dezvoltarea durabilă</i></p>	<p>Elevi; părinți;</p>	<p>D, CȘ, Profesori logopezi, Diriginți, Consilier educativ</p>

	Colaborare strânsă, bazată pe respect reciproc și colegialitate între diriginți și CȘ, cu țintă directă pe oferirea de consultanță profesională acordată elevilor indeciși, care pot opta pentru trasee flexibile în educație	Dosarele elevilor Registrelor și dovezile din CA al liceului	An scolar 2023-2024 An scolar 2023-2024		Elevi; părinți; ECP, CD	Director-Span Adela Consilier educative: prof. Hotea Oana; Consilier scolar: Covaciu Liana CȘ, Diriginți
	Respectarea legislației privind transferul elevilor de la o UPJ la o altă UPJ/în același UPJ					
	Încurajarea și valorificarea proiectelor, activităților și acțiunilor ce au ca scop dezvoltarea unor competențe necesare unui parcurs profesional și social adecvat (materializabile într-o carieră de succes, respectiv în participarea activă la viața civică)	Situații statistice	An scolar 2023-2024	<i>Graficul activităților și acțiunilor derulate, a proiectelor accesate</i>	Elevi Parinți Comunitate	D-Span Adela Gabriela Sefii de catedre Comisia pentru programe si proiecte educative.
<b>II.2. Identificarea timpurie a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale copiilor și adolescenților</b>	Organizarea unor întâlniri educaționale adresate părinților, familiilor și CD, a pastorului liceului, privind promovarea sănătății mintale, comportamentale ale copiilor și adolescenților în sistemul de educație coordonate și susținute de către specialiști	Prezentări PPT Întâlniri educaționale	An scolar 2023-2024	<i>Creșterea cu 5% a numărului de CD instruite în dezvoltare cognitivă, socială, emoțională, vocațională, motorie și management comportamental al copiilor</i>	Personalul didactic din unitate Elevi Părinți Consilier școlar Pastorul liceului Dobie Florin	D-Span Adela Gabriela Personalul didactic din unitate Pastorul liceului Dobie Florin
	Organizarea de întâlniri psihoeducaționale, adresate copiilor, adolescenților și părinților copiilor la risc de a dezvolta depresie și anxietate, susținute de către consilier educativ, dar și cu pastorul liceului	Poze activități	An scolar 2023-2024	<i>Numărul de CD, elevi și părinți instruiți în abordarea comportamentului agresiv fizic și verbal al elevilor, în</i>	ECP Diriginți Consilier educativ CȘ CD D	D, CD, CȘ, Diriginți, Consilier educativ

				<i>managementul comportamental, reducerea agresivității și a comportamentului bazat pe intimidare intenționată</i>		
	Elaborarea unui Plan de Abordare a Incidentelor Critice din liceu și aducerea la cunoștința angajaților UPJ, dar și anunțarea cu celeritate a ISJ, în cazul apariției acestora.	Planul incidentelor critice	An școlar 2023-2024	Rapoarte periodice vizând respectarea planului	D/CD/ECP	D/CD

**OBIECTIVUL III. ASIGURAREA APLICĂRII PREVEDERILOR LEGISLATIVE ÎN DOMENIUL MONITORIZĂRII, PREVENIRII, RESPECTIV REDUCERII ABSENTEISMULUI, ABANDONULUI ȘCOLAR ȘI A VIOLENȚEI ȘCOLARE**

<b>III.1. Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar</b>	Planul de masuri al liceului pentru reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar 2023-2024	Octombrie 2023	Anul școlar 2023-2024	<i>Scaderea numărului de absente cu 15% în anul școlar 2023-2024</i>	Cadre didactice Elevi Beneficiarii indirecti ai educației	Director Comisia pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar;
	Prelucrarea Planului Operațional pentru monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului în cadrul ședinței de lucru cu șefii de catedră, prelucrarea în CP, pentru a se putea raporta la acest document în realizarea planurilor de activitate la nivel de catedre și de comisii metodice	Planul Operațional, Proces verbal de la ședință	Noiembrie 2023		<i>Cresterea interesului cadrelor didactice pentru a combate cu 10% riscul de abandon școlar</i>	Profesori și elevi Beneficiari indirecti (părinții, comunitatea locală)

	Cuprinderea în fișa postului profesorului diriginte a sarcinii de a monitoriza în permanență frecvența elevilor, direct, respectiv prin intermediul profesorilor clasei și de a transmite numărul de absențe, lunar, Comisiei pentru combaterea absentismului și abandonului școlar;	Statistici privind dinamica fenomenului	30.09.2023	<i>Cresterea interesului cu 10% a cadrelor didactice pentru problema absenteimului si abandonului scolar</i>	Elevi, părinti, profesori	D-Span Adela Gabriela Cadrele didactice Șefii de catedră
<b>III.2 Remodelarea procesului didactic, cu scopul realizării unor lecții atractive și eficiente (exemplu: alegerea unor instrumente flexibile în organizarea și structurarea lecțiilor.</b>	Prin asistențele efectuate la clasă (inclusiv de către șefii de catedră), respectiv prin sprijinirea profesorilor debutanți/nou veniți, se va urmări corelarea planificărilor didactice oferite de către ME cu specificul Liceului Teologic Penticostal;	Fișele de asistență la lecție Raportul inspecțiilor efectuate Procese verbale (dacă este cazul) Documentele profesorilor	An școlar 2023/2024	<i>Cresterea actului educativ cu 15% în anul scolar 2023-2024</i>	Cadre didactice Elevi Parinti	D- Span Adela Gabriela Sefii de catedra Responsabil CEAC Profesorii aflatii in aceasta situatie
	Urmărirea, prin intermediul asistențelor la clasă a proiectelor didactice și a calității lecțiilor, pentru cadrele didactice aflate în primii ani de activitate; pentru cei cu experiente si remedierea deficiențelor acolo unde este cazul	Fisele de asistență la ora	An școlar 2023-2024	<i>Cresterea actului educativ cu 15% în anul scolar 2023-2024</i>	Cadre didactice, elevi, comunitate	D- Span Adela Gabriela Cadrele didactice
	Valorificarea competențelor dobândite în urma unor cursuri de formare continuă, proiecte de parteneriat, lectii deschise, prin realizarea unor lecții bine proiectate, interesante și atrăgătoare pentru elevi					

<b>III.3.</b> <b>Asigurarea accesului tuturor elevilor și profesorilor la servicii educaționale de calitate, prin consolidarea rolului liceului ca instituție principală de formare și educare a tinerilor</b>	<p>Sprijinirea profesorilor din instituție în eficientizarea procesului didactic și în dezvoltarea profesională, cu scopul realizării unor activități didactice deopotrivă eficiente, atractive și aplicative.</p>	<p>Documentele profesorilor  Documentele Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică</p>	<p>An școlar 2023/2024</p>	<p><i>Cresterea aportului cadrelor didactice cu 10% la dezvoltarea nivelului serviciilor educationale</i></p>	<p>Cadre didactice, Elevi, părinti</p>	<p>D- Span Adela Gabriela  Responsabilul Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică –prof. Bota Ramona</p>
<b>III.4.</b> <b>Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică, dar și consiliere spirituală prin cabinetul pastorului liceului</b>	<p>Susținerea parteneriatelor cu instituții abilitate în domeniul carierei și pieței muncii (AJOFM, Societăți comerciale, Universități etc.)  Discutii cu pastorul liceului: pastor. Dobie Florin</p>	<p>Protocole de colaborare, respectiv parteneriate încheiate  Misiuni biblice la Biserici Penticostale din mediul urban și rural.</p>	<p>Anul școlar 2023-2024</p>	<p>Cresterea nivelului de încredere cu 10% a elevilor în consilierul școlar și pastorul liceului</p>	<p>Cadre didactice, Elevi, beneficiari indirecti</p>	<p>D-Span Adela Gabriela  Consilier școlar  Covaciu Liana;  Comisia dirigintilor;  Pastorul liceului:  Dobie Florin  Reprezentantii institutiilor partenere;  Comunitatea Penticostala a MM și SM.</p>

<b>III.5. Prevenirea fenomenelor de violență sau segregare școlară</b>	Monitorizarea gradului de siguranță și sănătate oferit de UPJ și a aplicării Legii 35/2007, actualizată, privind reducerea fenomenului de violență (conform legislației în vigoare) Realizarea documentelor conform legii pentru intrarea în legalitate pe tematică	Statistici privind dinamica fenomenului	Anul școlar 2023-2024	Organizarea a minim o activitate pe tematica prevenirii segregării și/sau a violenței școlare	ECP CD D	D, Diriginți, Consilier educativ
	Implementarea planului de măsuri privind creșterea siguranței elevilor și CD și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente UPJ, bazat pe PNCA (MLPDA-ME-MAI) și pe Legea 35/2007, actualizată Includerea în ROF liceu a unor prevederi viabile privind realizarea siguranței școlare	GI/GP	Anul școlar 2023-2024		ECP, CD Comunitate D, Membrii CA liceu, Diriginți, Consilier educativ	D, CD, CȘ, Diriginți, Consilier educativ
<b>OBIECTIVUL. IV. RESPECTAREA PRINCIPIULUI AUTONOMIEI ȘI DESCENTRALIZĂRII PRECUM ȘI A PRINCIPIULUI RESPONSABILITĂȚII PUBLICE ȘI ÎNTĂRIREA MECANISMELOR LEGALE DE FUNCȚIONARE A ACESTOR PRINCIPII ÎN LTP</b>						
<b>IV.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării</b>	Corelarea strategiei de dezvoltare instituțională cu strategia ISJ și ME	Strategia de dezvoltare instituțională în perioada 2021-2026	Anul școlar 2023-2024	<i>Existența legislației specifice educației și cunoașterea ei în liceu</i>	ECP	Span Adela - director Consiliul de Administrație
	Organizarea internă a domeniilor/compartimentelor și comisiilor de lucru din liceu Constituirea Comisiei paritare la nivelul liceului					
	Completarea Declarațiilor de avere și de interes și transmiterea la timp a acestora		Iunie 2024			



	Constituirea legală a CA din liceu, respectând număr de membrii și modul de desemnare a acestora		Anul scolar 2023-2024	Respectarea 100% a metodologiei de cons tuire a CA	Personalul didactic și nedidactic din UPJ D, CD Structuri sindicale	Span Adela – director
	Racordarea leadership-ului și managementului școlii la cultura digitală din procesul de predare-învățare-evaluare prin implementarea de sisteme informatice de suport, tutelate de ME Transformarea managementului educațional într-un management profesionist, bazat pe inovație și responsabilitate	Documente electronice specifice Materiale RED-Management aprobate	Anul scolar 2023-2024		CD/D	Span Adela - director
	Actualizarea: RI, a ROF și a Codului etic, la începutul anului școlar sau ori de câte ori este nevoie și aducerea la cunoștința angajaților, pe bază de semnătură (realizate în baza LÎP nr. 198/2023, art. 1 alin (3) din OME 6072/2023, OMECTS 5567/2011, OMECTS 5568/2011, OMECTS 5570/2011, OMECTS 6551/2011, OMS 119/2014, OMENCS 3844/2016, OMEN 4511/2017, OMEN 4797/2017, HG 461/2017, OMEN 4831/2018, OMEN 3665/2019, OMEC 4135/2020, OMEC 4811/2020, OMEC 4812/2020, OMEC 4813/2020, OME 3363/2022, HG 566/2022, OME 4147/2022, OME 4183/2022, OME 4871/2022, Legea 35/2007)	RI, ROF, Codul etic	Anul scolar 2023-2024	Cunoașterea 100% a RI, ROF și a codului etic	ECP CD Angajații UPJ D Comunitatea școlară	Span Adela – director Responsabil comisie CEAC

<b>IV.2. Consolidarea capacității instituționale în LTP prin promovarea micropoliticilor și programelor de dezvoltare menite să asigure un management educațional performant</b>	Participarea la stagii de formare și schimburi de experiență pe probleme de management școlar, organizate de CCD MM, ISJ MM sau de alte instituții (domeniile legislativ, financiar, descentralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, planificare, organizare și evaluare, managementul resurselor, management instituțional, managementul riscului etc.)	Conform ofertei de formare	Anul școlar 2023-2024	Manager, cadre didactice și personalul didactic auxiliar și nedidactic vor participa la cel puțin un program de formare în anul școlar în curs	Cadre didactice și personalul didactic auxiliar și nedidactic Director	D- Span Adela Gabriela Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică CEAC – responsabil prof.dr.Căprar Daniela
	Participarea personalului și didactic auxiliar din liceu la cursuri: ECDL, Achiziții publice, legislație financiară.					
<b>IV. 3. Desfășurarea unei activități calitative manageriale la nivelul liceului</b>	Actualizarea permanentă a site-ului liceului prin afișarea la loc vizibil a informațiilor/butoanelor pe categorii de importanță (Viziune, Misiune, PAS/PDI, Înscrieri în învățământul primar, mobilitate)	Site-urile UPJ	2023-2024	<i>Imaginea optimizată a instituției</i>	ECP, CD D Beneficiari indirecti	Span Adela - D analist Cuceu Alina Comisia de promovare a unității
	Gestionarea corectă a sistemului SIIR la nivel de unitate, în vederea raportarilor corecte spre ISJM, MEN.	Program SIIR	Permanent	Statistici SIIR	Elevi, CD, D Personal didactic auxiliar	Span Adela - D Secretar Birle Ioana Cuceu Alina analist Mihart Cecilia- administrator financiar; Drozd Fedor- administrator patrimoniu.
	Evaluarea cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar, nedidactic	Calificative anuale	2023-2024			

<b>IV.4. Respectarea Statutului elevilor</b>	Colaborarea eficientă și permanentă a factorilor decizionali cu Consiliul Reprezentativ al Elevilor, pentru a veni în sprijinul acestora	PV al întâlnirilor	2023-2024	Întâlniri cu Reprezentanți ai elevilor din liceu	ECP, Diriginți, Consilier educativ, D	D, CD, Diriginți, Consilier educative, CȘ, pastorul liceului
<b>OBIECTIVUL V. EFICIENTIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE ȘI GESTIONAREA OPTIMALĂ A ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII EXAMENELOR FINALE</b> (Atestate nivel 4; probe de aptitudini, competente Bacalaureat)						
<b>V.1. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare</b>	Monitorizarea ritmicității notării/evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev	Inspecții la clasă Statistică notare ritmică	2023-2024	<i>Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale</i>	Cadre didactice Elevi Beneficiari indirecti	D-Span Adela CEAC-presedinte Căprar Daniela Comisia de notare ritmică
	Elaborarea testelor de evaluare inițială în corelație cu modelele furnizate de CNEE, acestea fiind adaptate particularităților Liceului Teologic Penticostal, respectând programa școlară	Modele teste	Permanent		Cadre didactice Elevi Beneficiari indirecti	D-Span Adela Gabriela Cadrele didactice Șefii de catedră Cuțeu Alina-analist
<b>V.2. Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor/concursurilor naționale și a examenelor de competențe profesionale nivel 4</b>	Analizarea pertinentă a modului de organizare și desfășurare a examenelor naționale și întocmirea unui plan de măsuri cuprinzând activități de consiliere, monitorizare, control și remediere, cu scopul ameliorării rezultatelor elevilor la examenele naționale: - realizarea de către liceu a situațiilor privind diferența dintre media mediilor clasei evaluate și media mediilor obținute la examene și comunicarea celor trei date la ISJ, în vederea realizării unei diagnoze obiective	Rapoarte comisia disciplinelor de examen	2023-2024	<i>Creșterea cu cel puțin 0,5% a ratei de promovare la evaluările naționale, față de anul școlar precedent</i>	ECP CD D Membrii CA al UPJ CEAC	D, CD, CA, CEAC

	- discutarea în cadrul liceului, a catedrelor de specialitate, a rezultatelor la examenele naționale și adoptarea de măsuri specifice în vederea creșterii calității procesului de predare-învățare-evaluare și pentru obținerea progresului școlar			<i>Păstrarea testării de final a educației gimnaziale peste grila procentuală de 50%</i>		
	Asigurarea unui program de activități remediale/de pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (și nu numai) la disciplinele prevăzute ca probe de examene la examenele naționale - Crearea unui microclimat de mentorat în pregătirea suplimentară a elevilor de către CD; CD îi vor ajuta pe elevi să depășească dificultățile de învățare, sociale și personale, prin asistență direcționată - Participarea CD la programe de mentorat -Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor naționale/ de competențe profesionale/atestare - Monitorizarea respectării metodologiilor de desfășurare a examenelor/ de atestare a competențelor profesionale/atestare profesională	GI/GP RA, RS/NC	2023-2024	<i>Creșterea cu cel puțin 1% a ratei de promovare la examenele de atestare profesională, față de anul școlar precedent</i>	ECP CD D, Membrii CA al liceului CEAC, CȘ	D, CD,CA, CEAC,CȘ
	Organizarea probelor de aptitudini pentru clasele de teologie penticostală	Aplicație ME dedicată	2023-2024	Cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de școlarizare	ECP,CD,D	D, CD,CA al liceului

	Realizarea unei analize comparative între notele obținute de către toți elevii la testarea inițială, pe fiecare modul, respectiv la examenele naționale (la disciplinele de examen). Se vor avea în vedere măsuri adecvate, dacă acest lucru se va impune (ex. diferențe mari între rezultate, nereușită sau note mici la examenele naționale).	Statistici realizate de fiecare comisie metodica pe disciplina	sfârșitul modulului II; -sfârșitul anului școlar	Raportul realizat de Comisia pentru monitorizarea evaluării elevilor și stabilirea parcursului individual. Documente CEAC; Documente din dosarele catedrelor	Elevii Beneficiari indirecti (părinții, societatea)	Span Adela - D Comisia pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar, relația școala-familie, monitorizarea elevilor cu părinți plecați în străinătate, parcursul individual al elevilor/traseul absolvenților CEAC, Șefii de catedră
--	---	--	---	--	---	---

**OBIECTIVUL VI: MONITORIZAREA MODULUI DE GESTIONARE, FINANȚARE, DE MODERNIZARE ȘI DE DOTARE  
A BAZEI MATERIALE ȘI A INFRASTRUCTURII LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL**

<b>VI. 1: Asumarea și aplicarea actelor normative care au în vedere descentralizare a la nivel național, respectiv județean, precum și eficientizarea direcționării resurselor</b>	Abordarea unei strategii care să permită direcționarea eficientă a resurselor financiare în instituție  Asigurarea finanțării UPJ, conform dispozițiilor LÎP și a HG 72/2013, HG 136/2016 și a bugetului de stat, actualizate	Documentele contabilului  Monitorizare	An școlar 2023-2024  2023-2024	Eficientizarea direcționării resurselor financiare pentru dezvoltarea optimă a acesteia <i>Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către ordonatorul principal/</i>	Profesorii Beneficiari indirecti  Liceu D Contabil	Span Adela - director Mihart Cecilia – contabil șef Drozd Fedor - administrator patrimoniu  D Contabil
--	---	--	--------------------------------------	---	--	---

<b>financiare în instituție</b>	Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind finanțarea de bază în limitele costului standard/elev/preșcolar conform metodologiei emise prin ultiplicarea costului standard cu coeficienții specifici UPJ și cu numărul de elevi ce se aprobă annual prin HG Respectarea principiului „bani urmează elevul”			<i>secundar/terți ar de credite, pe ani financiari</i>		
	Asigurarea respectării dispozițiilor OG 119/1999, OMFP 923/2014, privind CFP	Monitorizare	2023-2024		liceu D Contabil	D Contabil
	Exercitarea CFP asupra proiectelor de operațiuni, conform listei întocmite, în care sunt stabilite proiectele supuse controlului, cadrul legal, obiectivele controlului, termenele și persoana răspunzătoare cu prezentarea documentelor pentru viza de CFP în conformitate cu metodologia prevăzută în Anexa 1 din OMFP 923/2014	Monitorizare	2023-2024		liceu D Contabil	D Contabil
	Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul principal de credite pentru anii financiari cuprinși în anul școlar de interes, la toate articolele cuprinse în plan și repartizat instituțiilor de învățământ cu finanțare ME	Bilanț și anexe la bilanț				D Contabil
Efectuarea plăților în baza sentințelor definitive. Respectarea cu strictețe a plății diferențelor salariale convenite, conform HG 614/2016 și a Legii 85/2016			Trimestrial și anual			

	<p>Înnoire contracte de colaborare cu firmele specializate pentru acordarea de vouchere angajaților din sistemul educational preuniversitar maramureșean, conform deciziilor guvernamentale</p> <p>Respectarea dispozițiilor legale cu privire la realizarea și efectuarea plăților din veniturile proprii, conform dispozițiilor legale în vigoare și al Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, anual de către ordonatorul principal de credite — Respectarea listei „<i>Alte cheltuieli de investiții</i>” defalcate pe categorii de bunuri din venituri proprii aprobate de către Direcția Generală pentru Patrimoniu din cadrul ME</p> <p>Asigurarea efectuării plăților pentru examenele naționale, concursul național de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor în funcție de metodologia emisă de ME și fundamentarea necesarului de către UPJ din județ, cu această destinație</p> <p>Asigurarea bazei legale și a plăților angajate pentru acțiunile de perfecționare a personalului didactic; efectuarea plăților convențiilor încheiate</p> <p>Respectarea normelor legale privind plățile ce se vor efectua pentru organizarea transportului elevilor la concursuri, campionate — Asigurarea plăților proprii pentru utilități, întreținere, aprovizionare</p>	<p>Bilanț și anexe la bilanț</p> <p>Bilanț și anexe la bilanț</p> <p>Bilanț și anexe la bilanț</p>	<p>Trimestrial și anual</p> <p>Trimestrial și anual</p> <p>Trimestrial și anual</p> <p>Trimestrial și anual</p>		<p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p>	<p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p> <p>D Contabil</p>
--	--	--	---	--	---	---

	— Respectarea dispozițiilor legale privind efectuarea plăților pentru lucrările de investiții în continuare, conform listei aprobate de către ordonatorul principal de credite și Direcția Patrimoniu din cadrul ME					
<b>VI.2. Asigurarea fondurilor pentru o asistență medicală de calitate</b>	Crearea cadrului propice pentru organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea sănătății corporale și mentale obligatorie ale CD (IMECTS 4/2011), prin asigurarea fondurilor din Bugetul Local/ Județean  Crearea unui cadru propice în UPJ pentru asigurarea serviciilor de asistență medicală calitative	Facturile fiscale emise de către firmele contractate Cabinetele medicale din școli medicali, conform fișelor posturilor Corespondența cu factorii abilitați în domeniu Raportul asistentului medical	2023-2024  2023-2024	Obținerea și achitarea tuturor avizelor medicale și psihologice pentru întreg corpul profesoral Intervenția corectă și la timp a asistenților	CD Angajați școlii  ECP Angajații școlii	D Contabil  D Contabil Asistent medical din liceu
<b>VI.3. Susținerea programelor sociale naționale</b>	Organizarea măsurilor educative în UPJ: organizarea de vizite la ferme sau la unități de prelucrare/ambalare a fructelor/legumelor/laptelui, organizarea de concursuri tematice, organizarea de zile tematice individual sau integrat pe tematica „Programului pentru școli al României pentru 2017-2023”, aprobat prin HG 640/2017	Documentele necesare bunei colaborări cu APJ și cu APL	2023-2024	Un grup din fiecare liceu vor organiza vizite, cu respectarea condițiilor epidemiologice	ECP CD Diriginți Consilier educativ D	D Contabili
<b>VI.4. Aplicarea legislației privind decontarea navetei</b>	Asigurarea încadrării în limitele bugetare aprobate a finanțării transportului pentru elevii care îndeplinesc condițiile stabilite de legislația în vigoare, precum și a conform HG 569/2015 Decontarea navetei elevilor și a CD	Documente contabile	2023-2024	100 % dintre solicitanți beneficiari ai aplicării legii	ECP CD CD-auxiliare	D, CD,CD auxiliare, ECP Contabil



<p><b>VI. 5. Sprijinirea inițiativelor MEC, ISJ MM, CCD MM, Comunității Locale, a Comunitatii Regionale Penticostale a MM si SM, ce au ca scop eficientizarea procesului didactic, respectiv îmbunătățirea condițiilor pentru a crea starea de bine elevilor si echilibrul emotional in cadrul liceului.</b></p>	<p>Sprijinirea inițiativelor MEC, ISJ MM, CCD MM, Comunității Locale, a Comunitatii Penticostale a MM si SM, care pot duce la dezvoltarea instituției</p>	<p>Documentele echipei manageriale</p> <p>Proiecte ale Comunitatii Penticostale ale MM si SM</p>	<p>An școlar 2023-2024</p>	<p>Creșterea calității actului didactic. creșterea implicării Comunitatii penticostale a MM si SM, în vederea îmbunătățirii condițiilor si starii de bine a elevilor din liceu</p>	<p>Profesorii Elevii</p>	<p>Span Adela - director Șefii de catedră</p>
<p><b>VI.6. Realizarea demersurilor pentru modernizarea bazei materiale a liceului</b></p>	<p>Modernizarea bazei materiale a liceului prin respectarea normativelor privind dotarea cu mijloace de învățământ moderne , în special pentru îmbunătățirea laboratorului de informatică</p>	<p>Oferte de dotare pe discipline</p> <p>Liste bază materială</p>	<p>2023-2024</p>	<p><i>Alocarea cu 1 % mai mult a sumelor alocate pentru îmbogățirea bazei materiale a liceului</i></p>	<p>Beneficiari indirecti</p> <p>CD</p> <p>D</p>	<p>Membrii Consiliului de Administrație Conducerea Comunitatii Penticostale a MM si SM</p>

<b>VI.7. Gestionarea sigiliului liceului</b>	Demararea tuturor pașilor necesari pentru procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și casarea sigiliului instituției.	Documente prevăzute de legislația specifică în concordanță cu OMEN 4511/2017 și cu HG 544/2003	2023-2024	Aplicarea sigiliului instituției în termenul stabilit de lege Păstrarea sigiliului conform legii Emiterea deciziei D pe componentă	ECP CD D	D Secretar
<b>VI.8. Gestionarea deșeurilor la nivelul liceului</b>	Aplicarea legislației specifice gestionării deșeurilor la nivelul liceului	Documente specifice Locații special amenajate, cu respectarea legii	2023-2024	Aplicarea legislației întocmai de liceu	ECP, CD, D	E, CD, D Personal liceu
<b>OBIECTIVUL VII: EDUCAȚIA ȘI FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC ÎN VEDEREA OBTINERII UNOR CALIFICĂRI NOI, A EXTINDERII SPECIALIZĂRII ȘI PERFEȚIONĂRII</b>						
<b>VII. 1. Informarea și consilierea personalului didactic și didactic auxiliar referitor la procedura, etapele și calendarul echivalării cu credite profesionale</b>	Intocmirea de statistici anuale pentru a monitoriza obținerea de credite profesionale	Rapoarte obținere credite profesionale	Septembrie 2023	Cresterea numărului de personal care își echivalează creditele	Cadre didactice Personal auxiliar	D-Șpan Adela Gabriela Responsabil comisia de mentorat și formare continuă: Bota Ramona

<b>VII. 2: Stimularea profesorilor pentru a participa la cursuri de formare continuă care ar putea contribui la eficientizarea procesului didactic</b>	Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare și formare continuă a tuturor angajaților din liceu	Rapoarte de verificare Statistici Documentele Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	An școlar 2023-2024	Creșterea cu 50% a numărului de cadre didactice și a membrilor personalului nedidactic din instituție care vor participa la cursuri de formare în funcție de nevoile identificate	Profesori Elevi Beneficiari indirecti	Span Adela - director Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică CEAC Șefii de catedră
	Realizarea analizei nevoilor de formare	Documentele Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	An școlar 2023-2024		Profesori Elevi Beneficiari indirecti	D-Șpan Adela Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică + CEAC Șefii de catedră
<b>VII.3: Asigurarea condițiilor optime pentru trecerea de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe necesare</b>	Monitorizarea, evaluarea și optimizarea calității procesului educațional	Documentele CEAC	An școlar 2023-2024	Aplicarea creativă a curriculum-ului național, de către majoritatea profesorilor de la Liceul teologic Penticostal cu scopul dezvoltării armonioase a tinerilor	Profesorii Beneficiari indirecti (părinții, elevii)	D-Șpan Adela Gabriela Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică Comisia pentru Curriculum CEAC Șefii de catedră

<b>insertiei pe piata muncii, pe dezvoltarea capacitatii de creatie si inovare, precum si pe cetatenia activa si democratica</b>	<p>Dezvoltarea competențelor de predare a cadrelor didactice centrată pe dezvoltarea de competențe cheie, prin abordarea creativă a curriculum-ului național și a CDS</p> <p>Prezentarea ofertei liceului , prin mass-media, prin prezența directă în școli gimnaziale și prin invitarea elevilor din școlile gimnaziale să participe la activități din instituția noastră.</p>	<p>Documentele CEAC</p> <p>Materiale promotionale</p>	<p>noiembrie 2023– iunie 2024</p> <p>noiembrie 2023– iunie 2024</p>	<p>Creșterea cu 10% a interesului pentru realizarea produse de promovare instituției (mape, pliante, fluturași, etc.)</p>	<p>Profesorii Elevii Beneficiari indirecti (părinții)</p> <p>Elevi Părinți</p>	<p>Span Adela - director Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică + CEAC Șefii de catedră Span Adela – director adjunct CEAC Consilier Educativ</p>
<b>VII. 4: Dezvoltarea prioritara a parteneriatelor școlare care pot contribui la ridicarea calitatii actului educational</b>	<p>Sprijinirea tuturor profesorilor care vor să inițieze proiecte de parteneriat cu comunitatea locală, ONG, biserici pentecostale , școli de profil, operatori economice pentru clasele tehnologice. Proiectele de parteneriat</p> <p>Sprijinirea tuturor profesorilor care vor să inițieze proiecte de parteneriat cu Școli Pentecostale sau să realizeze misiuni biblice .</p>	<p>Documentele Consilierului Educativ</p> <p>Programul activităților</p>	<p>An școlar 2023-2024</p> <p>An școlar 2023-2024</p>	<p>Fiecare catedră se va implica în cel puțin un proiect de parteneriat educațional menit să dezvolte calitatea actului educațional din cadrul liceului</p> <p>Cresterea cu 15% a interesului cadrelor didactice pentru promovarea liceului</p>	<p>Profesori Elevi Părinți Comunitate</p> <p>Cadre didactice, elevi, părinți</p>	<p>Span Adela - director Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică – respeonsabil prof. Bota Ramona Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Consilier Educativ CEAC</p> <p>D- Span Adela Gabriela Comisia pentru proi programe educative extrașcolare Consilier Educativ CEAC Șefii de catedră</p>

	Sprrijinirea profesorilor de la clasele de economic care vor încheia contracte de practica, cu operatorii economici, pentru elevii cls IX-XII	Graficul de practica 2023-2024	An scolar 2023-2024	Repartizarea 100% a elevilor la stagiile de practică și întocmirea contractelor si documentelor de practica	Cadre didactice, elevi, părinți	D-Span Adela Gabriela Responsabil Comisie metodică tehnologii: prof. Mura Anca , Crișan Laura
<b>OBIECTIVUL VIII. DEZVOLTAREA INSTITUTIONALĂ PRIN PROMOVAREA PARTENERIATELOR, VOLUNTARIATELOR, A MISIUNILOR BIBLICE ȘI A ACTIVITĂȚILOR EXTRASCOLARE</b>						
<b>VIII.1. Realizarea parteneriatelor si protocoalelor de colaborare cu institutii de invatamant de profil, dar și a voluntariatelor</b>	Parteneriate încheiate	Documente comisii metodice	An școlar 2023-2024	Cresterea cu 15% a activitatilor de voluntariat și a protocoalelor de colaborare cu licee teologice din țară Realizarea de cel puțin a câte o activitate de voluntariat și un protocol de colaborare pe modul	Profesori, Elevi, Beneficiari indirecti	D-Span Adela Responsabili comisii metodice Consilier educativ-prof. Hotea Oana CD
	Organizarea de evenimente educative, de voluntariat, cu caracter social privind marcarea „Zilelor colindului din România” (Legea 171/2021)	Evenimente Proiecte Manifestări	06-31.12.2023	Organizarea corului liceului	Comunitate	D, Membrii CA al liceului, CD, prof. muzică Bujor Marius Prof. dr Bîrle Samuel- teologie
<b>VIII.2. Susținerea liceului pentru a participa la misiuni biblice prin corul liceului</b>	Întocmirea graficului activităților	Instrumente muzicale Partituri	An școlar 2023-2024	Realizarea a cel puțin 5 misiuni biblice în 2023-2024	Profesori, elevi, beneficiari indirecti	D-Span Adela Responsabil comisie – prof.dr.Bîrle Samuel Prof. muzică Bujor Marius

<b>VIII.3.</b> <b>Cultivarea spiritului național în rândul elevilor</b>	<i>Organizarea unor manifestări în liceu cu valoare istorică:</i> 5 Octombrie – Ziua Mondială a Educației 25 Octombrie – Ziua Armatei României 1 Decembrie – Ziua Națională a României 22 Decembrie – Ziua Eroilor Revoluției Române 24 Ianuarie – Ziua Unirii Principatelor Române (Legea 171/2014), Ziua Iei (Legea 184/2022) prima duminică din Aprilie – Ziua NATO în România (Legea 390/2004) 29 Aprilie – Ziua veteranilor de război (HG 1222/2007) 10 Mai – Ziua Independenței Naționale a României (Legea 189/2021) Ziua Eroilor (Legea 379/2003) 26 Iunie – Ziua drapelului național (Legea 96/1998) 29 Iulie – Ziua imnului național al României (Legea 99/1998)	Evenimente Proiecte Manifestări Serbări Webinarii Seminarii	An școlar 2023-2024	<i>Organizarea a cel 2 unei manifestări/serbări în cadrul liceului , pe fiecare ciclu (primar, gimnaziu, liceu)</i>	Profesori, Elevi, Parteneri educationali	D- Span Adela Diriginti Responsabil comisii Consilier educativ-prof. Hotea Oana Membrii CA al liceului
<b>OBIECTIVUL IX CONSOLIDAREA FILIEREI VOCATIONALE – PROFIL TEOLOGIC ȘI A FILIEREI TEHNOLOGICE ,PROFIL-SERVICII</b>						
<b>IX.1.</b> <b>Promovarea ofertei educaționale (specializări, niveluri, forme de învățământ, calificări acreditate );</b>	Postarea pe site-ul colegiului, oferta de școlarizare, cu detalii legate de profilul teologic si profilul serviciu	Site-ul liceului Statistici legate de înscrierea elevilor în cls a IX-a	An școlar 2023-2024	Creșterea cu 5% a modalității de promovarea a cls 9	Profesori și elevi Beneficiari indirecti	Responsabilul pentru întreținerea paginii web și pentru promovarea imaginii liceului

<b>IX.2. Proiectarea curriculumului în conformitate cu documentele legislative în vigoare aferente filierei tehnologice și vocaționale</b>	Centralizarea propunerilor de la șefii de catedre, cadre didactice, elevi și părinți Stabilirea proiectului CDS, în funcție de solicitări, resurse și politica unității de învățământ	Propunerile centralizate, realizate de către șefii de catedră, cadre didactice, elevi și părinți	30 octombrie 2023	Centralizator CDS	Profesorii și elevii Beneficiari indirecti	Span Adela - director Comisia pentru Curriculum Șefii de catedră
	Avizarea CDS în Consiliul profesoral și trimiterea spre aprobare Consiliului de Administrație	Procese verbale de la ședințele Consiliului de Administrație	octombrie 2023	Oferta CDS	Profesorii și elevii Beneficiari indirecti	Span Adela - director CA Șefii de catedră
	Monitorizarea activităților de la disciplinele cuprinse în C.D.Ș, de către comisia pentru elaborarea acestuia	Documentele din mapa directorilor, cu privire la pachetele de opționale	An școlar 2023-2024	Oferta CDS	Elevii Beneficiari indirecti	Span Adela - director CA Comisia diriginților
	Analiza feedbackului realizat de la Comunitatea Locală și părinți. Această analiză va constitui un punct de plecare pentru elaborarea C.D.Ș. pentru anul viitor	Procese verbale de la ședințele Consiliului de Administrație	Finele anului școlar	Oferta CDS	Profesorii Beneficiari indirecti	Span Adela - director Consiliul de Administrație
<b>IX.3. Optimizarea accesului elevilor la resursele școlare (auxiliare curriculare, fond de carte, TIC, internet;)</b>	Activități realizate în cadrul Bibliotecii Liceului Teologic Penticostal	Fond de carte/ auxiliare/ materiale si mijloace TIC din liceu	An școlar 2023-2024	Cresterea cu 10% a numărului de cititori în cadrul liceului (elevi, profesori)	Profesori, Elevi	D- Span Adela Responsabil Biblioteca scolara- prof. Hotea Oana Sefii de catedre Dirigintii
<b>IX.4. Asigurarea unei pregătiri metodico-științifice corespunzătoare profilului, atât profesorilor cât și elevilor;</b>	Oferirea resurselor necesare pentru perfecționarea profesorilor si pregătirea elevilor	Materiale si mijloace didactice	An școlar 2023-2024	Creșterea cu 5% a rezultatelor deosebite la examene de profil.	Profesori, elevi, Beneficiari indirecti	D- Span Adela Comisia de discipline teologice Comisia de tehnologii

**OBIECTIVUL X. MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC**

<p><b>X.1. Informarea personalului didactic cu privire la etapele specifice mișcării personalului didactic</b></p>	<p>Studierea documentelor în vigoare și informarea în timp util a profesorilor prin cât mai multe canale (e-mail, Whatsapp, avizierul din sala profesorală.</p>	<p>Legislație mobilitate Documentele directorului Documentele secretarului</p>	<p>Permanent</p>	<p>Numărul profesorilor cuprinși în fiecare tip de mobilitate</p>	<p>Cadrele didactice din liceu</p>	<p>Span Adela - director - secretar Cuceu Alina- analist Comisia de mobilitate</p>
<p><b>X.2. Parcurgerea etapelor specifice planului de școlarizare</b></p>	<p>Elaborarea planului de școlarizare în conformitate cu Metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2023-2024</p>	<p>Planul de școlarizare 2024- 2025 Documentele directorului</p>	<p>Începutul modului III</p>	<p>Elaborarea planului de școlarizare în conformitate cu specificul liceului, respectiv cu normativele în vigoare</p>	<p>Cadrele didactice din liceu Părinți, Elevi</p>	<p>SPAN ADELA - director - secretar</p>
<p><b>X.3. Elaborarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025</b></p>	<p>Elaborarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2024-2025 în conformitate cu Procedura Operațională a ISJ MM</p>	<p>Plan de școlarizare 2024-2025</p>	<p>Începutul modului III</p>	<p>Elaborarea proiectului de încadrare în limita termenelor stabilite la nivel de MEN</p>	<p>Cadrele didactice din liceu, Beneficiari indirecti</p>	<p>Șpan Adela - director – secretar</p>
<p><b>X.4. Parcurgerea etapelor specifice mobilitatii personalului didacti</b></p>	<p>Implicarea întregii echipe desemnată prin decizia directorului și apoi validată de CA pentru a răspunde de susținerea profesorilor care vor fi implicați/interesați de una dintre aceste etape Graficul de emitere a avizelor penticostale</p>	<p>Calendar mobilitate 2024-2025 Procedura de emitere a avizelor penticostale</p>	<p>Conform graficului primit de la ISJMM</p>	<p>Metodologie în termenele care vor fi stabilite prin noua lege</p>	<p>Cadrele didactice din liceu</p>	<p>D- Span Adela Echipa de profesori desemnată prin decizie Comunitatea Penticostală a MM si SM</p>



## XI. PROMOVAREA IMAGINII LICEULUI TEOLOGIC PENTICOSTAL

<b>XI.1. Promovarea activității echipei manageriale prin mijloacele proprii și prin intermediul mass-media</b>	Susținerea acțiunilor/activităților consilier educative Hotea Oana , responsabil organizare	Pliante/ roll-up Banner	An școlar 2023-2024	Organizarea “Zilei Portilor Deschise” Distribuirea de pliante în scoli gimnaziale din mediul urban și rural	Cadrele didactice din liceu Beneficiari indirecți (elevi, părinți, comunitatea)	Span Adela - director Responsabilul pentru întreținerea paginii web și promovarea imaginii colegiului
<b>XI.2. Promovarea activităților elevilor și profesorilor prin mijloace proprii și prin cele mass- media</b>	Prezentarea rezultatelor obtinute la diverse concursuri, la olimpiade si Examene Nationale; prezentarea unui Tur virtual al liceului	Statistici legate de rezultate; Proiecte ale liceului	An școlar 2023-2024		Cadrele didactice din liceu Beneficiari indirecți (părinți) Elevi	Span Adela - director Consilier educativ Comisia pentru întreținerea paginii web și promovarea imaginii colegiului
<b>XI.3. Urmărirea traseului individual al absolvenților Liceului Teologic Penticostal</b>	Realizarea unei baze de date de către Comisia pentru promovarea imaginii liceului, cu sprijinul comisiei CEAC, a Consilierului Educativ și a profesorilor diriginți	Statistică evolutie profesională a elevilor	An școlar 2023-2024	Actualizarea permanentă a unei baze de date pentru urmărirea traseului profesional al absolvenților	Cadrele didactice din liceu Beneficiari indirecți (elevi, părinți)	Span Adela - director Consilier educativ Comisia pentru întreținerea paginii web și promovarea imaginii liceului Comisia CEAC
<b>XI.4. Actualizarea permanentă a site-ului liceului</b>	Îmbunătățirea permanenta a site-ului liceului după principii moderne si pentru o utilizare eficientă	Materiale informative	Permanent	Creșterea elementelor de noutate ale liceului cu cel puțin 30%	Cadrele didactice din liceu Beneficiari indirecți (elevi, părinți)	Span Adela – D Cuceu Alina - analist Consilier educativ Hotea Oana Comisia pentru promovarea imaginii liceului

<b>XI.5.</b> <b>Organizarea</b> <b>“Zilei Portilor</b> <b>Deschise “ la</b> <b>nivelul liceului</b>	Organizarea “Zilei Portilor Deschise”	Pliante/ Banner/  Grafic de activitati	Martie- Aprilie 2024	Promovarea tuturor nivelurilor de studiu, primar,gimnazi al, liceal	Cadre didactice Elevi Părinți	D-Span Adela Cadre didactice Consilier educativ- Hotea Oana; Sefii de catedre; Comisia de promovare a imaginii liceului
---	---------------------------------------	--	----------------------------	--	--	--

**XII. SIGURANȚA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI A ELEVILOR PE DURATA PROGRAMULUI ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL  
 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: RESPECTAREA ÎN PROPORȚIE DE MINIMUM 92% A REGULAMENTELOR ȘI DOCUMENTELOR  
 LEGISLATIVE CARE PRIVESC SIGURANȚA ELEVILOR ȘI PERSONALULUI DIDACTIC DIN LICEU**

<b>XII.1.</b> <b>Respectarea</b> <b>parteneriatelor</b> <b>protocoalelor</b> <b>încheiate de</b> <b>ISJ MM cu</b> <b>instituțiile</b> <b>responsabile de</b> <b>siguranța</b> <b>personalului și</b> <b>elevilor în</b> <b>învățământul</b> <b>preuniversitar</b> <b>(Poliția Baia</b> <b>Mare, ISU,</b> <b>Jandarmeria</b> <b>etc.) și</b> <b>colaborarea</b> <b>liceului cu</b> <b>aceste instituții</b>	Realizarea documentelor	Graficul activităților	An școlar 2023-2024	Dosar Consilier educativ Dosar parteneriate școlare – director Documentele comisiei pentru situații de urgență	Personalul didactic și nedidactic din liceu Elevii	Span Adela - director Drozd Fedor administrator patrimoniu, responsabilul comisiei pentru Protecția Muncii, Protecția Civilă, P.S.I. și situații de urgență
---	-------------------------	------------------------	------------------------	--	--	---

<p><b>XII.2. Respectarea întocmai a procedurilor aferente siguranței în liceu</b></p>	<p>Revizuirea procedurilor de către fiecare compartiment care vizează siguranța în liceu</p>	<p>Legislația specifică Proceduri pentru siguranța școlară</p>	<p>Permanent</p>	<p>Documentele directorului Documentele comisiilor</p>	<p>Personalul didactic și nedidactic din liceu Elevii</p>	<p>Span Adela- D administrator patrimoniu, Comisia permanentă pentru securitate și sănătate în muncă Consilier educativ-</p>
<p><b>XII.3. Realizarea unor activități și acțiuni care să conștientizeze elevii și întregul personal din liceu cu privire la importanța respectării normelor și regulamentelor care fac referire la siguranța în timpul programului școlar/de muncă</b></p>	<p>Acțiuni de promovare a comportamentului în caz de incendiu/ cutremur</p>	<p>Exerciții de simulare a comportamentului în caz de cutremur /incendiu Materiale power point/ legislație</p>	<p>An școlar 2023-2024</p>	<p>Documentele directorului Documentele comisiilor</p>	<p>Personalul didactic și nedidactic din liceu Elevii</p>	<p>Span Adela - director Drozd Fedor – administrator patrimoniu, președintele comisiei pentru Protecția Muncii, Protecția Civilă, P.S.I. și situații de urgență Consilier educativ – Hotea Oana</p>

<b>XII.4. Implementarea unor proiecte care au ca scop asigurarea unui climat sigur de lucru pentru elevi și personalul didactic din liceu</b>	Proiecte și acțiuni de promovare a siguranței școlare, activități out-door	Materiale /benzi informative incendiu/ cutremur/ violență școlară Acțiuni cu Departamentul Poliției de Siguranță școlară	An școlar 2023-2024	Documentele directorului Documentele comisiilor	Personalul didactic și nedidactic din liceu Elevii	Span Adela - director Hotea Oana – consilier educativ Consilier școlar- Covaciu Liana Pastorul liceului – Dobie Florin
	Corelarea atribuțiilor din fișa postului cu principalele norme care privesc siguranța în liceu	Activități specifice promovării siguranței școlare implementate și în programul “Săptămâna Altfel”	Noiembrie 2023	Documentele directorului Documente consilier educativ Documente dirigenți	Personalul didactic și nedidactic din liceu Elevi	D-Span Adela Consilier educativ – Hotea Oana Dirigenți/învățători

**DIRECTOR,  
PROF. ȘPAN ADELA GABRIELA**

## **IV. MONITORIZARE, REVIZUIRE ȘI EVALUARE PDI**

Procesul de revizuire PDI se va face anual sau când trebuie incluse aspect esențiale pentru dezvoltarea instituțională a liceului și presupune completarea descrierii mediului economic și educațional cu date statistice noi, ajustarea previziunilor/prognozelor, precum și regândirea ofertei curriculare în concordanță cu noile condiții. Monitorizarea PDI se va face de către Consiliul de Administrație al LTP Baia Mare, iar evaluarea anuală se va realiza de către Inspectoratul Școlar al Județului Maramureș, prin inspectorul de specialitate pentru discipline tehnice.

În vederea elaborării prezentului plan de acțiune procesul de consultare a avut următorul traseu:

### **Septembrie 2023**

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
- Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
- Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
- Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
- Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
- Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.

### **Octombrie 2023**

- Revizuirea PDI
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
- Elaborarea planurilor operationale 2023-2024

În cadrul LTP Baia Mare, monitorizarea, evaluarea și revizuirea PDI este coordonată de către directorul instituției. Implementarea PDI-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI și CEAC prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Pofesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și corecții.
- Prima evaluare a rezultatelor se realizează cu ocazia ședinței de analiză a rezultatelor obținute în anul școlar precedent, prin ședința CP
- Evaluarea rezultatelor la nivelul fiecărei catedre
- CA va evalua lunar implementarea acțiunilor pe baza informărilor din partea persoanelor responsabile cu desfășurarea acțiunilor
- În funcție de efectul acțiunilor și rezultatele obținute se vor revizui planurile operaționale;
- Persoanele responsabile, conform planurilor operaționale, vor întocmi semestrial către director, menționând progresul realizat și termenele la care se vor realiza acțiunile.

#### **Surse de informații**

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

## **Evaluarea**

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii adaptat situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

### **Modalități de evaluare**

- chestionare,
- evaluare externă,
- ședințe periodice,
- situații statistice,
- rapoarte financiare,
- auditarea,
- autoevaluare;
- interevaluari;
- declarații de intenții;
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- alte instrumente de evaluare.

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele:

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

### **Modalități de diseminare PDI**

- afișare în școală, în loc vizibil și pe siteul școlii.
- prezentarea PDI-ului partenerilor

- realizarea unei analize periodice a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și membrilor comunității.
- proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

## **ECHIPA DE REALIZARE PDI**

**Președinte: prof. ȘPAN ADELA GABRIELA - director**

Membrii:

prof. CUCEU ALINA ALEXANDRINA

prof. BOTA RAMONA MARICICA

prof. înv. primar HOBAN BIANCA VIORICA

prof. ȚICLE ANGELA

prof. dr. CĂPRAR DANIELA

prof. dr. BĂRLE SAMUEL FLORIN

prof. MURA ANCA AMALIA

prof. HOTEA OANA ELENA

DROZD FEDOR – administrator patrimoniu

MIHART ELENA CECILIA – administrator financiar

## **ECHIPA DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE PDI**

**prof. ȘPAN ADELA GABRIELA - director**

prof. RAȚIU ANDREA MONICA

prof. SFARA ALEXANDRINA LUMINIȚA

prof. BĂRBUȘ LIVIU

prof. DOBIE FLORIN

prof. LUCA MAGDALENA AURICA

prof. înv. primar MOISA MARIANA

DROZD FEDOR – administrator patrimoniu