

Nr. inreg. _____/_____

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A COMISIEI PENTRU CURRICULUM ANUL SCOLAR 2019-2020

Capitolul 1. Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament este elaborat în concordanță cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5079 din 31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare prin OMEN nr. 3027 din 08.01.2018.

Art.2. Acest regulament este parte integrantă a Regulamentului de organizare și funcționare a Liceului Teologic Penticostal Baia Mare, constituind anexă a acestuia.

Art.3. Organizarea și funcționarea Comisiei pentru curriculum se realizează conform regulamentului stabilit.

Art.4. Membrii comisiei pentru curriculum sunt: prof. Bărbuș Liviu, prof. Palencsar Teodora, prof. Bîrle Samuel Florin, prof. Sfara Alexandriana Luminița, prof. înv. Primar Moldovan Lavinia. Președintele comisiei pentru curriculum este director prof. Șpan Adela Gabriela. Responsabilul Comisiei pentru curriculum este prof. Cuceu Alina Alexandrina.

Directorul unității emite decizia de constituire la începutul anului școlar.

Capitolul II. Atribuții ale comisiei pentru curriculum:

Art.5. Comisia procură documentele curriculare oficiale – planuri cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale

Art.6. Asigură aplicarea planurilor cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare.

Art.7. Se îngrijește de asigurarea bazei logistice prin activități curriculare și extracurriculare desfășurate la nivelul instituției de învățământ.

Art.8. Asigură fundamentarea dezvoltării locale de curriculum pe baza experienței, a resurselor școlii și a specificului comunitar.

Art.9. Asigură consultanța cadrelor didactice în domeniul curricular.

Art.10. Asigură coerență între curriculumul național și dezvoltarea locală, coordonarea dintre diferitele discipline și rezolvă conflicte de prioritate dintre profesori și discipline în interesul elevilor și al instituției de învățământ.

Capitolul III. Dosarul comisiei pentru curriculum:

Art.12. Dosarul comisiei pentru curriculum trebuie să cuprindă:

- ✓ Decizia de constituire
- ✓ Planul operational
- ✓ Planul managerial
- ✓ Planurile cadru și OM prin care sunt aprobate
- ✓ Programele școlare în vigoare
- ✓ Proceduri specifice de lucru
- ✓ Centralizarea CDS la nivel de școală
- ✓ Chestionare prin care s-au stabilit disciplinele optionale
- ✓ Fișe de avizare a opționalelor
- ✓ Chestionar asupra stabilirii satisfacției beneficiarilor a CDS-urilor
- ✓ Schemele orare ale claselor
- ✓ Oferta educațională
- ✓ Analiza de nevoi- inițială, pentru fundamentarea planului de școlarizare, realizarea proiectului planului de încadrare
- ✓ Registrul de PV ale ședințelor
- ✓ Alte documente specifice

Capitolul IV- Mandatul comisiei pentru Curriculum

Art.13. Mandatul comisiei este de un an.

Director,
prof. Șpan Adela Gabriela